



Plec de Clàusules Particulars que, com a Llei Fonamental del Contracte, regirà el procediment, mitjançant concurs obert i tramitació urgent, per a adjudicar l'arrendament sense opció de compra d'uns mòduls prefabricats on ubicar provisionalment un annex a l'escola bressol municipal d'Arenys de Mar.

1. **Objecte del contracte.-** És objecte del contracte el subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra, incloent el transport, muntatge i desmuntatge, per un termini de dos anys prorrogables, d'uns mòduls prefabricats que reuneixin els requisits necessaris per ser destinats a annex de l'escola bressol municipal, d'acord amb les característiques que es descriuen en l'annex 1 i que hauran de ser instal·lats en els terrenys que es troben senyalats en l'annex 2 i condicionats a l'efecte, cimentació inclosa, per l'Ajuntament. Aquest plec formarà part del contracte que en el seu dia s'atorgui. (CPA 2.002: 70.20.12)
2. **Finançament del Contracte.-** La prestació objecte del contracte es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 70 422 209 del Pressupost municipal vigent i de les partides corresponents durant el temps de vigència del contracte, en què s'hauran de consignar els imports necessaris.
3. **Duració del contracte.-** Aquest contracte tindrà una durada de dos anys prorrogables en un any més (art. 174.2 TRLCAP). El subministrament i instal·lació dels mòduls caldrà que es realitzi de forma urgent per iniciar el curs escolar.
4. **Procediment i forma d'adjudicació del contracte.-** L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant concurs obert i tramitació urgent.
5. **Preu del subministrament.-** El preu anual màxim del contracte és la quantitat de 68.904 € IVA inclòs. La distribució en anualitats és: 22.968€ pel 2006, 68.904 pel 2007 i 45.936€ pel 2008. El pagament del preu de l'arrendament es farà mensualment en el termini establert a l'art 99.4 del TRLCAP i per l'import màxim de 5.742 €. Les anualitats es reajustaran d'acord amb la data d'inici del contracte. En qualsevol cas, el tipus o preu de licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte, també del transport, muntatge i desmuntatge de la instal·lació de conformitat amb la clàusula 7 de l'annex 2 del Plec de Clàusules Administratives Generals.
6. **Revisió del preu,-** Atesa la naturalesa del contracte, no procedirà la revisió de preus d'acord amb l'art 103.3 TRLCAP.
7. **Lliurament i recepció.-** El contractista estarà obligat a fer el lliurament i instal·lació o muntatge dels mòduls en les dates que es convinguin i al lloc que s'assenyala en el plànol que s'acompanya en l'annex 2, essent a càrrec seu les despeses que el transport pugui ocasionar. El preu de l'arrendament inclourà els serveis de muntatge i desmuntatge així com el de manteniment (art. 174.1 TRLCAP) d'acord amb el que es preveu en les clàusules tècniques que s'acompanyen en l'annex 1.



8. **Capacitat per a contractar.-** Estan capacitats per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin afectats per cap de las circumstàncies que enumera l'art. 20 de la LCAP com prohibitives per a contractar

9. **Proposicions,-** S'ajustaran al següent model:

**"El Sr/a. major d'edat, veí de
....., amb domicili a, titular del DNI.
núm. expedit en data, en representació
de.....que acredita mitjançant..... veí de
..... amb domicili a, assabentat del
procediment tramitat per adjudicar el subministrament mitjançant arrendament
sense opció de compra, durant un termini de dos anys prorrogable en un any més,
d'uns mòduls prefabricats amb l'objecte de destinar-los a annex de l'escola bressol
municipal, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules
administratives particulars, amb les condicions següents:
.....- euros
I unes millores (clàusula 15) consistents en:....."**

10. **Responsabilitat del contractista.-** El contractista serà responsable del lliurament del material convingut en condicions òptimes pel seu ús. Així mateix, el contractista haurà d'assumir davant l'administració el compromís de reparacions i/o reposició de peces durant el termini del contracte.

11. **Garanties.-** Notificada l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de 7 dies naturals una fiança definitiva del 4 % de l'import d'adjudicació. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes que estableix l'art. 36 del TRLCAP, amb els requisits establerts a l'art. 55 i ss. Del RGLCAP. De no complir aquest requisit per causes imputables al mateix, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes mencionats a l'art. 43 del TRLCAP.

La devolució i cancel·lació de garanties s'efectuarà d'acord amb el que estableixen els arts. 47 del TRLCAP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

12. Presentació de propostes: Lloc i termini de presentació, formalitats i documentació.

12.1.- Lloc i termini de presentació.

Les propostes, que comprendrà la totalitat de l'objecte del contracte, es presentaran al Registre de l'Ajuntament en mà, de les 9 a les 14 hores, i de dilluns a divendres, durant



els 8 dies naturals següents a la data de publicació del plec en el BOP. Cas que el darrer dia del termini sigui dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

També podran presentar-se propostes per correu, en quin cas l'interessat haurà d'anunciar el mateix dia a l'Òrgan de Contractació, per fax o telegrama, la remissió de la proposició. Sense complir aquests requisits no serà admesa la proposició en el cas de que es rebés fora del termini fixat.

Malgrat això, transcorreguts 3 dies des del final del termini de presentació, no serà admesa cap proposta enviada per correu.

12.2.- Formalitats.

Les proposicions constaran de dos sobres tancats denominats A i B i a cadascun d'ells es farà constar el contingut, en la forma que s'indica, i el nom del licitador.

Sobre A, denominat proposició econòmica, s'ajustarà al model contingut a la clàusula 9 i es presentarà tancat, amb la següent inscripció en el sobre: *“Proposició econòmica per al subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'uns mòduls per destinar-los a escola bressol”*.

Sobre B, denominat de documents, expressarà la inscripció : *“Documents generals per al subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra d'uns mòduls per a destinar-los a escola bressol”* i contindrà la següent documentació:

A.- Document o documents que acreditin la personalitat de l'empresari i la representació, si s'escau, del firmant de la proposició, consistents en document Nacional d'Identitat del licitador quan es tracti de persones físiques o empresaris individuals, per fotocopia compulsada per qui ostenti la representació pública administrativa, o Escripura de constitució de la Societat Mercantil, degudament inscrita al Registre Mercantil, quan l'empresari sigui persona jurídica.

B.- Poder bastant a l'efecte, a favor de les persones que compareguin o signin les proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és una persona jurídica, el poder haurà de constar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per un acte concret no és necessari la seva inscripció. El poder **caldrà que sigui Verificat** pel Secretari Lletat de la Corporació o per un Lletat en exercici quan s'actui per representació. (Per la verificació de poders per part del secretari municipal, caldrà satisfer l'import de 35 € en concepte de taxes).

C.- Declaració responsable de licitador fent constar que no es troba incursa en cap de les prohibicions per a contractar citades a l'art. 20 de la LCAP i de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.

D.- Condicions de contractació i/o millores que s'ofereixen, amb subjecció al plec.

E.- Justificació de la solvència econòmica i financera, que s'haurà d'acreditar amb l'informe d'institucions financeres.



F.- Justificació de la solvència tècnica, que es podrà acreditar amb una relació dels principals subministres efectuats els darrers tres anys, indicant els imports, dates i destí públic o privat.

G.- Presentació de mostraris, descripció i/o fotografia dels productes a subministrar, que contingui la documentació tècnica necessària per adequar el terreny i preparar la cimentació i escomeses de serveis cas de resultar adjudicataris.

H.- Certificacions establertes pels instituts o serveis oficials u homologats encarregats del control de qualitat i que acreditin la conformitat dels articles.

13. Mesa de contractació. Estarà integrada de la forma següent:

- President: L'Alcalde o regidor en qui delegui.
- Vocals:
 - Un regidor de cada grup municipal.
 - L'arquitecte municipal.
 - L'interventor municipal.
 - El secretari de l'Ajuntament.
 - Un TAG de l'Ajuntament que actuarà com a secretari de la Mesa

14. Adjudicació. La Mesa de contractació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre "B".

Als efectes d'aquesta qualificació, el president ordenarà l'obertura del sobre B, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells. Si la Mesa observa defectes o omissions subsanables en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment als interessats, a més es farà públic mitjançant anuncis de l'òrgan de contractació i es concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador subsani l'error.

Als efectes establerts en els arts. 15 a 20 del TRLCAP, la Mesa i l'òrgan de contractació podrà demanar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li la presentació d'altres complementaris, qui ho haurà de presentar en un termini màxim de cinc dies.

La Mesa, un cop qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, es pronunciarà expressament sobre els admesos a la licitació, els no admesos i els motius de la no admissió.

Seguidament, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre "A" de les proposicions admeses que conté la proposta econòmica. La Mesa avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació en el present plec, i formularà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació. La Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessaris que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

La Mesa elevarà les proposicions presentades junt amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.



15. Adjudicació. Els criteris de valoració seran els següents:

- Qualitat dels materials i característiques tècniques dels mòduls, fins a 20 punts.
- Millores en l'adequació de l'interior i exterior, fins a 20 punts.
- Millor distribució dels espais, fins a 15 punts.
- Millora en el preu, fins a 15 punts (3 punts per cada 2% de baixa).
- Millora en el termini de lliurament, justificant la seva possibilitat, fins a 10 punts.
- Serveis de manteniment oferts, fins a 10 punts.

Les ofertes presentades es valoraran aplicant als criteris precedents les puntuacions fins als màxims que en cada cas s'estableixen.

16. Documents a presentar per l'adjudicatari. Abans de l'adjudicació definitiva i en el termini concedit a l'efecte, l'adjudicatari proposat ha de presentar - per originals o còpies compulsades- la següent documentació :

- Número d'Identificació Fiscal.
- Alta a l'IAE en l'exercici.
- Documents acreditatius d'estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

17. Formalització del Contracte. L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte d'adjudicació del subministrament dins dels 5 dies següents al de notificació de l'adjudicació, constituint títol suficient per a accedir a qualsevol Registre.

18. Despeses a càrrec de l'adjudicatari. Seran de compte de l'adjudicatari les següents despeses :

- Les de lliurament, transport, muntatge i desmuntatge dels mòduls objecte del contracte.
- Assumir el pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.
- Les de publicitat de licitació del contracte, fins a un import màxim de 500€.

19. Resolució del Contracte. El contracte podrà extingir-se per alguna de les causes de resolució dels arts. 111 i 192 del TRLCAP.

20. Règim jurídic. En el que no es preveu expressament en el present Plec de condicions, s'estarà al que disposa en el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reglament de contractació de les Administracions Públiques, RD 1098/2001, de 12 d'octubre, RD Legislatiu 781/86, de 18 d'abril i al plec de clàusules administratives generals aprovades per aquesta Corporació.



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

21. **Jurisdicció competent.** Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de Contractació, quines resolucions esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la Llei de la dita jurisdicció.