



**BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM
DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA
PER LA REGIDORIA D'ESPORTS ANY 2010**

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de la Regidoria d'Esports destinades a finançar projectes / activitats que tinguin com a objectiu el foment de l'esport local.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes / activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat les activitats esportives federades o escolars o populars desenvolupades per les entitats esportives, associacions esportives i AMPA del municipi d'Arenys de Mar, segons es detalla a continuació:

- Donar suport i potenciar l'activitat regular d'una entitat esportiva, dels entrenaments, partits, monitoratges, activitats esportives i socials puntuals, compra de material i tot el necessari per desenvolupar les activitats,
- Promocionar la participació d'aquesta activitat per part d'esportistes de base fins a 16 anys.
- Promocionar la participació d'aquesta activitat per part d'esportistes adults més grans de 17 anys.
- Donar suport i potenciar que les entitats esportives en general tinguin contractada una pòlissa de responsabilitat civil per garantir les activitats.
- Promocionar la signatura de convenis per la promoció esportiva entre les entitats/clubs i les ampes del municipi.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes / activitats desenvolupats / ades durant l'any període 2010.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les entitats esportives d'Arenys de Mar que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i a més, reuneixin les següents condicions:

- 1.1.- Estar inscrit en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament.
- 1.2.- Estar inscrit en el Registre d'Entitats del Consell Català de l'Esport o bé al Registre d'Entitats Jurídiques de Catalunya.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de la subvenció segons el Model Normalitzat, caldrà adjuntar els annexos corresponents amb la documentació que es requereix, segons;

- Model Sol·licitud: d'acord amb el model normalitzat, cal adjuntar:
 - o Fotocòpia dni sol·licitant.
 - o Fotocòpia Nif de l'entitat.
 - o Dades bancàries de l'entitat.
 - o Requisits de la subvenció:
 - Documentació acreditativa de la inscripció al Consell Català de l'Esport o bé al Registre d'Entitats Jurídiques de Catalunya.
 - o Documentació de puntuació:
 - Fotocòpies de la documentació acreditativa de llicències / fitxes esportives



- *Fotocòpies de la documentació acreditativa assegurança responsabilitat civil (rebuts i pòlissa)*
- *Fotocòpies de la documentació acreditativa de convenis amb les ampes*
- *Annex 1: Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- *Annex 2: Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
- *Annex 3: Declaració responsable:*
 - *de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.*
 - *de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.*
 - *de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- *Annex 4: certificat acreditació representant legal.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, en única convocatòria, serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases específiques al BOP.

Les sol·licituds s'han presentar per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat pel/per la representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 5 podrà trobar-se al web municipal o bé a la Regidoria d'esports.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 5 s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines de Registre de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, del 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:



- Per sol·licitud Club, AMPA o associació esportiva 100 punts
- Per cada llicència / fitxa de major de 17 anys, 1 punts
- Per cada llicència / fitxa de igual o menor de 16 anys, 7 punt
- Per tenir contractada assegurança de responsabilitat civil 100 punts
- Per cada Conveni / acord d'esport base signat amb AMPA 50 punts

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2010 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 26.000,00€, i anirà a càrrec de la partida 82 340 489.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà els 5.000,00€, en qualsevol cas, del 50 % del cost total dels projectes / activitats subvencionades, i fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria d'Esports .

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- La Regidora d'Esports, que actuarà com a Presidenta.
- El tècnic d'esports
- El tècnic auxiliar d'esports, que actuarà en representació de l'Alcaldia

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldia, d'acord amb l'art 24 de les Bases d'Execució del Pressupost.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Acceptació de la subvenció

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà aquesta acceptació si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren*
- 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses corrents que tinguin una relació directa amb l'activitat o programa subvencionat.

Es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'adquisició de material no inventariable.*
- Despeses generades de llicències esportives, arbitratges/jutges de competició i totes les relacionades amb la federació esportiva corresponent.*
- Despeses d'assegurances de responsabilitat civil, accidents, mutualitats,...*
- Despeses de monitoratge, contractació serveis esportius, etc.*
- Despeses de Lloguer d'instal·lacions, taxes de publicitat, etc.*
- Despeses de consums de telèfons d'entitats, adsl, material de oficina, i totes aquelles que siguin derivades de la gestió de les pròpies entitats esportives.*

Es consideraran despeses no subvencionables les següents:

- L'adquisició de material inventariable.*
- Despeses d'àpats.*
- Despeses relatives al muntatge del servei de bar durant les competicions.*



17.- Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 75% del cost total del projecte/activitat.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen. S'admetran, però, pagaments fraccionats, a mesura que es vagi produint la presentació de la documentació justificativa.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 1 d'octubre de 2010.

Aquesta justificació es presentarà al Registre Municipal per l'entitat beneficiària en format paper signat i informàtic (word o excel) segons els models normalitzats (que es podran trobar al web municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o bé a la regidoria d'Esports), i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa que contindran :

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al doble a la subvenció concedida.
- 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa en original o fotocòpia compulsada. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al beneficiari.
- 4) Per a l'acceptació de les justificacions, no caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents (papers i informàtics) presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.



22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, la partida pressupostaria, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 euros en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.*
- Superiors a 3.000 euros en el Butlletí Oficial de la Província.*

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Les beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en l'execució del programa o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordí la procedència del reintegrament.



27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demás legislació concordant.