



RG/AdA

Acta núm. 1/2018

Reunió del Consell Sectorial de la Residència Geriàtrica

Núm. de la sessió: 1/2018
Data: 19/03/2018
Horari: 19:10 a 20:45h.
Lloc: Sala d'animació de la Residència Geriàtrica, 2n pis

Hi assisteixen:

Anabel Moreno Nogué, alcalde i President del Consell.
Isabel Roig, vicepresidenta del Consell i regidora d'Acció Social.
Iolanda Teixidó, directora tècnica de la Residència Geriàtrica.
Verònica Fernández, Infermera.
Emma Pigrau, Treball social.
Paquita Zaragoza, representant dels familiars de persones ingressades.
Montserrat Carbó Calixto, representant dels familiars de residents
Miquel Maresma, representant dels veïns.
M. Dolores Rodriguez, representant dels veïns.
Dolors Noguerol, representant del personal de la Residència Geriàtrica.
Teresa Masvidal, representant del personal de la Residència Geriàtrica.
Josep Antoni López, representant del grup municipal d'ICV-Entesa.
Jaume Soler, representant del grup municipal CUP-PA.
Soraya Real, representant del grup municipal de Junts Per Arenys.
Marta Avilés García, representant del grup municipal CIU

S'han excusat d'assistir-hi:

Joan Múria, representant de Serveis Socials/Psicòleg.
Carles Sala, representant del grup municipal d'ERC-AM

La vicepresidenta obre la sessió i a continuació es tracten els assumptes inclosos en el següent

Ordre del dia

1. Benvinguda.
2. Aprovació de l'acta anterior.
3. Informacions de la Residència.
4. Projecte implantació del model ACP.
5. Repàs de les propostes obertes presentades al darrer Consell.
6. Propostes dels familiars i veïns.
7. Temes sobrevinguts.
8. Precs i preguntes.



RG/AdA

Desenvolupament de la sessió

1.- Benvinguda

La regidora d'Acció Social, Isabel Roig, dóna la benvinguda i explica l'ajornament de la reunió prevista en un inici per el dia 05/03/2018. La residència ha patit un brot de conjuntivitis vírica molt agressiva que ha afectat en inici a dos residents i a dues treballadores. La regidora informa de l'estat de les persones afectades, de les mesures preses pel que fa a la comunicació del brot al Departament de Salut i al seguiment de totes les recomanacions preventives com l'aïllament dels afectats entre d'altres.

2.- Aprovació de l'acta de la sessió núm. 1/2017, celebrada el 03/07/2017.

Isabel Roig pregunta si s'aprova l'acta de la sessió anterior, celebrada el 19 de desembre de 2016, que s'aprova per unanimitat.

3.- Informacions de la residència.

Iolanda Teixidó informa de:

- CONVOCATÒRIA PLACES D'AUXILIARS DE GERIÀTRIA

S'explica que ha finalitzat el procés de selecció de les nou places contingudes en oferta pública d'ocupació d'auxiliars de geriatria de la residència. Es fa referència a l'adaptació del procés de selecció a les noves demandes que genera l'implantació del model d'atenció centrada en la persona també en la gestió de recursos humans. S'ha treballat per incloure en les proves de selecció una primera fase amb un psicotècnic que cerca el perfil professional que demanda el nou model d'atenció. La selecció de personal passa a incloure i valorar en gran mesura les competències i habilitats personals sumades a les competències tècniques bàsiques.

S'explica també que amb l'incorporació dels professionals seleccionats, es revisen i adapten horaris de treball que permetran al servei:

-Reforçar el torn de tarda nit amb l'objectiu de tenir més personal en l'hora de més activitat de l'àpat del sopar i els primers enllitaments.

- Donar resposta a les preferències dels usuaris pel que fa a l'hora de llevar-se al matí. L'incorporació del torn de dia es farà de forma progressiva per atendre aquestes necessitats.

- CUPABILITAT I RATIOS DEL SERVEI.

Es dóna informació de les ratios a Febrer de 2018 i en data posterior a l'incorporació dels nous professionals. En ambdues situacions es compleixen ràtios de personal.

A data 19/03/2018 el servei esta ocupat al 100%.

La llista d'espera de places privades de residència és de 18 persones.

La llista d'espera de places col·laboradores de residència és de 19 persones.

- DISTINTIU DEPARTAMENT DE SALUT PÚBLICA

S'informa que el centre ha obtingut el distintiu PINSAP. Aquest distintiu:

- Valora la promoció de la salut al centre amb aspectes relatius a l'alimentació i l'activitat física i el model d'atenció del centre residencial (ACP).
- participar en tots els mòduls del "**Programa formatiu Envel·liment actiu als centres de gent gran**", organitzat per l' Agència de Salut Pública de Catalunya.



RG/AdA

Es llegeix el contingut de la comunicació del Departament:

Un cop recollida tota la informació sobre la vostra participació, valorades les vostres actuacions des del Departament d'Afers Socials, des de l'Atenció Primària, del Servei de Salut Pública i a partir dels qüestionaris de seguiment del Programa d'Envelliment pel que fa a les recomanacions en alimentació i exercici físic, us volem comunicar que la Secretaria de Salut Pública vol reconèixer la vostra tasca professional amb l'entrega d'un distintiu "Aquí Sí! Envelliment Actiu i salut".

– INSPECCIÓ DEL DEPARTAMENT D'AFERS SOCIALS, TREBALL I FAMÍLIA

S'informa que en data 05/10/2017 es passa l'inspecció periòdica del departament i s'informa del contingut de l'acta de l'inspectora. Hi ha algunes petites deficiències que ja s'han solventat com són la substitució de les papereres de bolquers, algun endoll, algun petit repàs de pintura.

S'informa que el Departament arrel de la revisió de part de la documentació (PIAI, nou protocol d'acollida, ...), dels canvis en el funcionament i organització (esmorzars, sales d'estar, assemblees d'usuaris, entre d'altres) i el pla de formació de l'equip del centre, veu molt positiu el canvi cap al model d'Atenció Centrada en la Persona.

Queda pendent per part del Departament la revisió del Reglament de Règim Intern i el Pla anual d'Activitats. Pel que fa al pla d'activitats la inspectora mostra interès en veure com es treballa des de la perspectiva d'ACP i s'informa al consell que aquest pla s'està treballant amb l'equip tècnic en l'actualitat.

Es detecta falta de documentació (menús) de cuina. Es fa el requeriment a l'empresa Serunion i es solventa la mancança.

– ESTAT DE L'EDIFICI, PREPARACIONS, INVERSIONS FETES I PREVISIÓ D'INVERSIONS 2018

S'explica que a banda del treball de manteniment habitual amb el professional de l'equip s'ha realitzat i es té previst:

INVERSIONS FETES 2017	IMPORT
Canonada aigua residual cuina	2650
Xemeneia calefacció	3241.69
Carro higiene residents	834.9
Folrar acer portes i cantoneres	6334.35
Grua per transferències	3732.30
Bany de la segona planta	2201.53***2016
Papereres tancades exclusives per bolquers	766.55
Xarxa protecció façana	792.55

Previsions inversions Abril 2018	
INVERSIÓ	IMPORT
Equip de rentat cuina	5948.36
Acumuladors aigua calenta	10619.69
Canonada aigua calenta de bugaderia	2262.70

Principals previsió d'inversió exercici 2018:

- Substitució de les canonades d'aigua calenta del tram inacabat de la tercera planta.
- Canvi de dues manegues d'incendis.
- Aire acondicionat del servei de bugaderia



RG/AdA

- Reparació de la façana de l'edifici petit
- Timbrat de la tercera planta
- Electroiman de la porta incendis del primer pis

- NOU CONTRACTA DEL SERVEI DE CUINA DE LA RESIDÈNCIA

La regidora explica que el nou contracta es fruit d'un procés de licitació en el que el guanyador és l'empresa Serhs.

La direcció explica els objectius que es marcava el centre en la redacció del plec de clàusules i els resultats obtinguts i que s'estan treballant des de d'incorporació de l'empresa en data 16/02/2018.

Objectius:

- 1.- Legalitzar algunes molt bones pràctiques que ja es realitzaven i que no es volen perdre
- 2.- Aconseguir millores lligades al projecte de centre: implementació del model d'atenció centrada en la persona.

Coses que ja es feien i que ara queden dins el contracte:

- Esmorzars, berenars i postres en forma d'estoc
- Oferir als familiars de residents malalts prendre un cafè, suc, infusió... o demanar un àpat complet a preu del personal
- Fins a 20 menús anuals per a persones amb situació de vulnerabilitat (serveis socials)
- Comprar el pa i bolleria en establiments-forneries del poble.
- Pla anual d'activitats: fins a 12 berenars festius d'aniversari, un per mes
- Preu del menú de personal

Millores lligades al projecte de centre. Com volem que funcioni la cuina de la Residència:

- Canvi de la vaixela, plats i gots de ceràmica i/o vidre (com a casa)
- Substitució del forn i focs de cuina per uns de nous
- Consum de peix fresc un cop per setmana
- Ampliació de 16 h mes de personal d'office per tal de fer front a diferents taques, entre d'altres els texturitzats
- Cinc jornades gastronòmiques extres (a banda de castanyada...) per poder fer tallers de cuina amb els residents
- Facilitat d'assistència del personal de cuina a la formació interna sobre ACP
- Menú a escollir per els residents en els dinars de dissabte i diumenge
- Aportació de la maquinària necessària per a realitzar menús texturitzats, formació del personal de cuina i inici d'aquests menús.

S'informa que així que sigui possible s'iniciaran les dietes texturitzades per als residents que ho precisen. El consell ho valora molt positivament. S'explica que l'intenció és poder fer un tast del menú texturitzat amb les famílies de les persones usuàries. Es fa la proposta d'obrir aquest tast als membres del consell.

La Sra Soraya Real fa la pregunta-reflexió que el peix fresc pugui ser d'Arenys donada l'estreta història del municipi amb aquests productes. La regidora apunta que el plec de clàusules conté el requeriment que els productes de cuina siguin de proximitat.



RG/AdA

El Sr Miquel Maresme fa la demanda de ser informat com a membre del consell dels canvis importants, com ha estat el del servei de càtering, amb anterioritat a la convocatòria del consell. La regidora i direcció anoten la proposta i es comprometen a fer arribar per mail als membres del consell la mateixa informació que es fa arribar als familiars de les persones residents.

- PROJECTE LLEGIM PER TU

La regidora explica l'estat del projecte de la Biblioteca Municipal: Llegim per tu i la proposta que s'ha fet i que la residència accepta per col.laborar i en el projecte.

La regidora explica que el projecte vol acostar la lectura a través de tot un entramat de voluntaris i els diversos materials de la biblioteca, als usuaris de la residència.

Des de la residència, a través del pla d'activitats i amb el suport dels professionals tècnics: educador social i psicòleg, s'organitzarà la participació d'usuaris que manifestin interès en l'activitat.

4.- PROJECTE IMPLANTACIÓ DEL MODEL ACP

La directora de la residència explica en quina fase es troba el procés d'implantació del model:

-s'ha finalitzat la primera fase de sensibilització de tot l'equip de personal. S'aporta el dossier del contingut treballat en aquesta primera fase perquè es pugui veure i consultar. S'explica que s'han treballat continguts com el coneixement dels fonaments teòrics del model, s'ha generat definicions pròpies de bones pràctiques, ens hem apropiat al treball des de la vessant ètica, s'han treballat les principals aptituds de lideratge compartit i d'equip....

- s'està acabant d'elaborar el projecte per a la segona fase que es farà arribar a la Diputació de Barcelona per tal d'obtenir el finançament via subvenció. S'ha treballat contactes previs amb aquest servei que avala el projecte.

S'explica les principals línies del projecte i se'n fan arribar algunes còpies als membres del consell.

S'informa del que es treballarà en la segona fase 2018:

BONES PRACTIQUES EN ACP DES DE LA PERSPECTIVA ÈTICA EN RESIDENCIES MUNICIPALS. MODEL D'IMPLEMENTACIÓ I AUDITORIA

-Bones pràctiques:

1. Reconèixer el que fem. Recull dades
2. Analitzar el que fem, perquè ho fem...
3. En quines dimensions de la qualitat de vida treballem:(shalock i verdugo)
4. Sobre quins principis ètics es fonamenten: autonomia, no maleficència, beneficència i justícia i equitat.
5. Quines dificultats tenim al centre per implementar-les
6. Quines actituds son necessàries per al desenvolupament des de l'Atenció Centrada en la Persona
7. Quines propostes de millora ens proposem com a repte
8. Quins indicadors marquem per poder fer un seguiment

- Recull sistematitzat de les BBPP que configuraran el llibre d'estil de la Residència

- Empoderament de professionals

- Jornada de presentació del treball realitzat



RG/AdA

- Elaboració de materials de divulgació i comunicació interna.

-BBPP marcades per a 2018:

Tracte a la persona
Intimitat en les AVD
Interdependència i treball en equip
Implicació de la família i la comunitat

- Procés d'auditoria: Aquest procés treballa el reconeixement del procés d'implementació realitzat perquè pugui ser transportat com a model a altres centres de característiques municipals similars i defineix un patró d'estructura esquemàtica que sigui auditable.

També es parla que el projecte de 2018 referent al treball en bones practiques generearà revisió i incorporació de noves bones practiques per treballar en anys posteriors així com la necessitat de crear un espai de reflexió ètica al centre.

El Sr Jaume solé fa la reflexió-demanda de compartir aquesta informació amb la ciutadania fent-ne difussió expressa . Diferents membres del consell hi están d'acord

5.- REPAS DE LES PROPSOTES OBERTES

Es parla de la modificació del Règim de Reglament Intern del centre. Aquests no s'ha modificat pel que fa a la regulació de places socials i a la devolució de l'import dels àpats a l'espera del retorn del document per part d'inspecció del Departaments d'Afers Socials.

S'informa que s'ha modificat una clàusula dels contractes assistencials de les persones usuàries de Centre de Dia a petició de l'inspecció.

La regidora explica el resultat del procés participatiu en el que hi havia inclòs la proposta del tancament de la feixa del xifre. La regidora explica que l'equip de govern farà el tancament. Es pregunta si esta quantificat. La regidora es compromet a fer el tancament dins l'exercic

6.- PROPOSTES DELS FAMILIARS I VEINS

- la direcció exposa el suggeriment d'un familiar referent al pagament de la quota de la plaça. Aquesta en l'actualitat es fa a dos mesos vençuts i es demana que pugui ser en data més ajustada al consum del servei, és a dir, a mes vençut. La Direcció explica que la consulta fet a Tesoreria indica que es necessiten aquests terminis tant amplis per poder fer el procediment que petoca d'exposició pública... La regidora i l'alcaldesa expliquen els problemas amb l'oficina de recaptació (Diputació) i expliquen que properament s'hi reuniran.

7.- TEMES SOBREVINGUTS. No hi ha cap tema en aquest apartat.

8.- PRECS I PREGUNTES.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària