

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### AJUNTAMENTS

#### AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR

##### **ANUNCI relatiu a la convocatòria i les bases del procediment de selecció per constituir una borsa de treball d'agents de la Policia Local, per a nomenaments amb caràcter interí.**

La Junta de Govern de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en sessió ordinària celebrada el dia 3 d'agost de 2021, ha acordat aprovar entre d'altres, la convocatòria i les bases que han de regir el procediment de selecció per a la creació d'una borsa de treball d'agents de la policia local, per a nomenaments amb caràcter interí.

És per això que es publica la corresponent convocatòria i bases, a fi que les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud en la forma i terminis que s'indiquen a les bases, que tot seguit es publiquen:

#### 1.- Objecte de les bases

L'objecte de la present convocatòria és la selecció per constituir una borsa de treball d'agents de la policia local, per al nomenament amb caràcter interí.

Aquestes bases seran de compliment obligatori per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar i per a totes aquelles persones que participin en el procés de selecció.

La publicació de la present convocatòria i les bases es farà a la pàgina web de la corporació: [www.arenysdemar.cat](http://www.arenysdemar.cat), en el BOP i en el DOGC.

Denominació del lloc: Agent de la Policia Local

Grup de titulació: C, Subgrup C2 i a efectes retributius Subgrup C1

Classe de personal: Funcionari interí

Sistema de selecció: Exercici psicotècnic, proves físiques, prova de cultura general, entrevista, prova de català i revisió mèdica

Jornada: Ordinària de 37,5 hores setmanals.

#### 2.- Requisits dels aspirants

Per a ser admès a la realització de les proves selectives de les places convocades serà necessari que els aspirants reuneixin a la data de finalització del termini per a la presentació d'instàncies els següents requisits i condicions, que hauran de mantenir durant el procés selectiu:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys d'edat i no excedir dels 55 anys abans de finir el termini de presentació d'instàncies.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991 del 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de la policia local.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.
- e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.

CVE-DOGC-A-21224008-2021

- f) Compromís d'acceptar la dedicació exclusiva o plena que els pugui ser exigida, assistir als cursos d'especialització que la Corporació cregui adients i exercir les funcions encomanades.
- g) Estar en possessió del títol de Graduat/ Graduada en Educació Secundària, Graduat/ Graduada Escolar, Tècnic o Tècnica auxiliar corresponent a la formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- h) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
- i) Estar en possessió del permís de conduir B, i prestar declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir o be declaració jurada de que es puguin obtenir abans del nomenament com a funcionaris en pràctiques i/o interins i compromís de manteniment en vigència.
- j) Haver satisfet la taxa per drets d'examen d'acord amb el que es detalla a la base tercera.
- k) Estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català (B2) expedit per la Secretaria de Política Lingüística, superior o equivalent, o documentació que acrediti haver superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'exigit en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic. Els aspirants que no ho acreditin en el moment de presentar la instància hauran de realitzar la prova de català a què es refereix la base setena.
- l) Els aspirants hauran d'aportar abans de l'inici de la prova d'aptitud física, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que l'aspirant reuneix les condicions físiques necessàries per a portar a terme la prova d'aptitud física establerta a l'apartat quart de la base setena d'aquests bases. La no presentació del certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. Aquest certificat haurà d'estar expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de la primera prova física.

### 3. Sol·licituds

#### 3.1 Lloc i forma de presentació

Les sol·licituds per prendre part en la convocatòria s'han d'adreçar a la l'Alcaldesa, conjuntament amb la documentació necessària.

El termini de presentació de sol·licituds per prendre part en el procés selectiu serà de 20 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria en el DOGC.

Les instàncies es presentaran telemàticament mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament <https://tramits.arenysdemar.cat> o pels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre. Les instàncies també es podran presentar en el Registre General de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, Riera bisbe Pol, 8, un cop demanada cita prèvia a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, via internet o mitjançant el telèfon 93 7959900, en horari de dilluns a divendres de 8.30 a 14 hores."

Als efectes previstos per la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals en els anuncis que es puguin inserir en el BOP, tauler d'anuncis de la corporació i web corporativa.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat/da.

#### 3.2 Drets d'examen

Per poder prendre part en el procés selectiu, els aspirants han de satisfer els drets d'examen segons preveu la Ordenança Fiscal núm. 7 de l'Ajuntament d'Arenys de Mar vigent, en el termini de presentació de sol·licituds i seran abonats a l'hora de presentar la sol·licitud, adjuntant a aquesta el corresponent resguard justificatiu de realització de la transferència al núm. de compte ES08 0081 01 03 2700 0124 1331, fent constar el número d'ordenant i el concepte. Aquests imports son:

- Categoria quarta (Titulació Subgrup C2): 8,35€

#### 3.3 Documentació a aportar:

Les sol·licituds aniran acompanyades de la següent documentació:

- a) Fotocòpia del DNI

b) Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida

c) Currículum vitae

d) Certificació acreditativa del nivell de català exigít, expedit pel centre oficial d'acord amb els criteris de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o documentació que acrediti haver superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'exigít en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic

e) Documentació acreditativa d'haver satisfet les taxes d'examen

La documentació aportada en una convocatòria es podrà recuperar al departament de RRHH durant els 3 mesos següents a la seva finalització. Passat aquest termini es procedirà a la destrucció total de les instàncies, currículums (amb tota la seva documentació) i proves de selecció.

#### 4.- Admissió dels aspirants

L'Alcaldessa, un cop exhaurit el termini de 20 dies naturals de presentació de sol·licituds, dictarà resolució i aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses. La resolució que aprovi l'esmentada llista es publicarà a la pàgina web municipal.

Es donarà un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, transcorreguts els quals, sense presentar-se'n, la llista provisional esdevindrà automàticament definitiva.

#### 5.- Òrgan de selecció

L'òrgan de selecció estarà format pels membres següents:

a) President/a: Un/a funcionari/a de carrera de l'Ajuntament

b) Vocals:

Una persona a proposta de la Direcció General d'Administració i Seguretat que actuarà en nom propi

Una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya que actuarà en nom propi

El sergent cap de la Policia Local d'Arenys de Mar

El sergent sots-cap de la Policia Local

Actuarà com a secretari/a: Un/a funcionari de carrera de la corporació adscrita a RRHH de l'Ajuntament, amb veu i sense vot.

Es designaran suplents per a substituir les persones que integren el tribunal qualificador, inclosa la que desenvoluparà funcions de secretari/a.

L'òrgan de selecció també podrà acordar la incorporació d'assessor/s per a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot.

#### 6.- Procés de selecció

En el termini màxim de 5 dies naturals següents a l'aprovació de la llista definitiva d'admesos i exclosos, el tribunal convocarà els aspirants per a realitzar la primera prova.

El tribunal es reserva l'opció de poder realitzar varies proves el mateix dia i d'alterar l'ordre de realització de les proves.

El procediment de selecció consistirà en les següents proves: exercici psicotècnic, proves físiques, prova de cultura general, entrevista, prova de català i revisió mèdica.

#### 7.- Exercicis de l'oposició

##### 7.1 Prova de cultura general

CVE-DOGC-A-21224008-2021

Consistirà en respondre un qüestionari de preguntes (com a màxim 50) amb respostes alternatives en un temps màxim de 60 minuts relatives a coneixements de cultura general, d'actualitat, d'economia, de l'àmbit social i cultural tant a nivell general com específic del municipi d'Arenys de Mar i els seus entorns, segons el que estableix l'article 15.2 del Decret 233/2002. El 50% de les preguntes seran relatives a coneixement de cultura general i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política. Cada pregunta tindrà respostes alternatives de les quals una serà la correcta. La prova es puntuarà entre 0 i 11 punts, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5,5 punts.

### 7.2 Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si s'escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova, els aspirants que acreditin documentalment, posseir el nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística, equivalent o superior.

### 7.3 Exercici psicotècnic

De caràcter obligatori i eliminadori ha de contenir, com a mínim proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que siguin considerades no aptes quedaran eliminades del procés. Per a la realització i valoració d'aquesta prova el tribunal podrà disposar d'assessors especialitzats.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

### 7.4 Prova d'aptitud física

Les proves d'aptitud física serviran per comprovar les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència dels aspirants.

Previ a la realització dels exercicis serà mesurada la talla dels aspirants. Tant pels homes com per les dones serà presa sense calçat. Restaran exclosos els/les aspirants que no arribin a la talla mínima d'admissió: 1.70m homes; 1.65m dones.

Aquest exercici es valorarà apte o no apte. Serà de caràcter obligatori i eliminadori, i constarà de tres subproves, de les quals s'haurà d'obtenir la qualificació d'apte en totes i cadascuna d'elles.

L'ordre d'aquestes proves es podrà modificar segons la disponibilitat de les instal·lacions. Per realitzar les proves físiques, els aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les proves, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques i necessàries per portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a: Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

- Prova 1. Resistència. *Course navette*, Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

- Prova 2. Abdominals. Elevació successiva del tronc durant un minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

- Prova 3. Velocitat. Córrer al màxim de les possibilitats en una distància de 50 metres.

- Prova 4: - Força. Consisteix en fer flexions amb el braços a 90° des de la posició cos recta paral·lel a terra i de bocaterrosa, amb el palmes de les mans tocant a terra i separades a l'alçada de les espatlles. Es comptabilitzarà com a efectuada una flexió-extensió quan es toqui amb la barbata en el terra i es torni a la posició de partida. Aquestes es faran en un període màxim de 60 segons.

Barem aptituds físiques homes. Mínim a superar segons edats:

<b>Resistència</b>		<b>Abdominals</b>		<b>Velocitat</b>	
De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys
6 paliers	5 paliers	35 repeticions	30 repeticions	9"	9"5

<b>Força, Flexions de braços al terra</b>	
De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys
18	16

Barem aptituds físiques dones. Mínim a superar segons edats:

<b>Resistència</b>		<b>Abdominals</b>		<b>Velocitat</b>	
De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys	De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys
5 paliers	4"5 paliers	30 repeticions	25 repeticions	9"5	10

<b>Força, Flexions de braços al terra</b>	
De 18 a 40 anys	De 41 a 45 anys
13	11

El tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques en educació física.

#### 8.- Concurs

La puntuació màxima de tot el concurs serà com a màxim de 6 punts.

Aquesta fase no té caràcter eliminatori i consistirà en la valoració per part del Tribunal dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que han superat la fase d'oposició, segons la següent relació i barem:.

##### 1.- Experiència professional:

La puntuació màxima d'aquest apartat serà com a màxim de 3.75 punts.

a) Per haver exercit com agent de la policia local a raó de 0.1 punts per cada mes complert treballat a jornada completa i fins un màxim de 2.25 punts. En els casos de jornada parcial s'aplicarà la regla de proporcionalitat prenen com a referència una jornada completa.

b) Per haver exercit en altres cossos policials com agent de l'autoritat o categoria equivalent a raó de 0.1 punts

CVE-DOGC-A-21224008-2021

per cada mes complert treballat a jornada completa i fins un màxim de 1.5 punts. En els casos de jornada parcial s'aplicarà la regla de proporcionalitat prenen com a referència una jornada completa

L'experiència professional en altres administracions s'ha d'acreditar mitjançant fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum i valorables a la fase de concurs. Per tal d'acreditar correctament el temps treballat a efectes de còmput de mèrits, caldrà obligatòriament que de la documentació presentada es desprengui: data d'alta a l'administració, data de baixa o bé certificar que encara es treballa (última nòmina), tipus de tasques realitzades i categoria professional. És, per tant, recomanable presentar un certificat de vida laboral, juntament amb el nomenament, un full de salari, presa de possessió, certificat de serveis prestats o altres de similars.

Els mèrits s'hauran de presentar per ordre cronològic de més antic a més recent. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

2.- Formació acadèmica rellevant per al lloc de treball:

La puntuació màxima d'aquest apartat serà com a màxim de 1 punt.

3.- Cursos de formació i perfeccionament:

La puntuació màxima d'aquest apartat serà com a màxim de 1.5 punts.

a) Cursos realitzats amb aprofitament en matèries directament relacionades amb les funcions pròpies d'un agent de policia local,:

- Per cursos de durada inferior a 15 hores, per cada un 0,10 punts, fins a un màxim de 0,25 punts.

- Per cursos de 16 a 30 hores, per cada un 0,15 punts, fins a un màxim de 0,50 punts.

- Per cursos de 31 a 100 hores, per cada un 0,20 punts, fins a un màxim de 0,75 punts.

- Per cursos més de 100 hores, per cada un 0,30 punts, fins a un màxim de 1 punt.

- Certificació ACTIC basic:0,30 punts

- Certificació ACTIC mitjà:0,40 punts.

- Certificació ACTIC superior:0,50 punts.

Els cursos de formació dels quals no quedin acreditades suficientment les hores es valoren amb la puntuació mínima, i en supòsit de cursos/certificats informàtics només es valorarà el de major puntuació.

b) Per assistència a cursos o seminaris relacionats amb la professió, amb només certificat d'assistència:

- Per cursos o seminaris de durada inferior a 50 hores, per a cada un 0,05 punts, fins a un màxim de 0,10 punts.

- Per cursos o seminaris de 51 a 100 hores per cada un 0,10 punts, fins a un màxim de 0,30 punts.

- Per cursos o seminaris de més de 100 hores, per cada un 0,20 punts, fins a un màxim de 0,60 punts.

Els cursos de formació dels quals no quedin acreditades suficientment les hores es valoren amb la puntuació mínima.

4.- Llengua Catalana:

La puntuació màxima d'aquest apartat serà com a màxim de 0.25 punts.

Per estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1), o superior, expedit per la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

5.- Felicitacions públiques:

La puntuació màxima d'aquest apartat serà com a màxim de 0,5 punts.

Per cada felicitació per actes de servei, acreditada documentalment, fetes per l'Alcaldia, en un Ple Municipal, o per cada recompensa o distinció pròpia dels cossos de policia o de la resta de forces i cossos de seguretat 0.10 punts. Només es valoraran aquestes distincions quan siguin rellevants en relació a les funcions de la plaça objecte d'aquesta convocatòria.

#### 9.- Entrevista personal

Els aspirants que hagin superat les proves anteriors seran convocats a una entrevista personal, que no tindrà caràcter eliminatori i serà qualificada com a màxim amb 2 punts.

L'òrgan de selecció acordarà les competències a avaluar entre les que s'indiquen.

- Autoconfiança
- Compromís professional
- Flexibilitat i obertura al canvi
- Rigor i organització
- Treball en equip
- Agilitat davant les urgències
- Gestió del conflicte

Els aspirants poden ser preguntats també sobre els aspectes que es cregui oportú en relació amb el seu currículum i el nivell de coneixements tant de les matèries relacionades amb lloc de treball com dels coneixements sobre l'Administració en general i l'Administració municipal en particular. No es podrà puntuar el que ja s'hagi valorat en les anteriors fases. Es valorarà també la capacitat d'expressió, comprensió/, raonament, escolta, ,iniciativa, adaptació , motivació i implicació amb les funcions.

#### 10.- Puntuació final del concurs-oposició.

Acabada la qualificació dels exercicis, el Tribunal confeccionarà la relació d'aprovat, essent la puntuació final, el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de totes les fases.

#### 11.- Reconeixement mèdic

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells.

La qualificació final de cada aspirants s'obté sumant les qualificacions obtingudes a l'oposició i al concurs.

La prova de revisió mèdica es realitzarà pel servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament, a les persones que hagin superat el procediment, per ordre de millor puntuació obtinguda, en el moment del seu nomenament i en un termini màxim de 15 dies des de la proposta.

Aquesta prova consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova entregaran al Tribunal un informe de cada un dels aspirants.

Aquest reconeixement mèdic és obligatori i eliminatori. Es qualifica com a apte o no apte.

#### 12.- Qualificació de les persones aspirants, borsa i presentació de documents

Totes les persones que hagin superat el procés, formaran part d'una borsa, ordenada segons la millor puntuació obtinguda a fi de ser nomenats funcionaris interins quan es doni alguna de les causes previstes a l'art 31 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, que són les següents: a) Per tal de cobrir transitòriament places que han de ser ocupades definitivament per funcionaris o funcionàries de carrera. b) Per situacions urgents degudament motivades. c) Per ocupar llocs de treball en substitució del funcionariat que gaudeixin del dret de reserva de plaça i destinació o d) Durant l'època turística, quan es vegi augmentada l'afluència de visitants.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència màxima de dos anys a partir de la seva constitució per Decret d'Alcaldia, llevat que s'exhaureixi. En casos d'extraordinària i urgent necessitat es podrà prorrogar per un termini màxim d'un any i fins a la realització de la nova borsa.

CVE-DOGC-A-21224008-2021

El funcionament de la borsa de treball es regirà per les següents directrius: La crida dels aspirants/tes es farà seguint l'ordre de puntuació, per telèfon i per correu electrònic si s'ha facilitat pel candidat/ta, o per qualsevol altre mitja que aquests hagin assenyalat en la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/data es reiterarà la trucada i el correu electrònic l'endemà en horari diferent i de no trobar-se o no contestar el correu a les 24 hores següents, es passarà a connectar amb el següent aspirant/a de la llista.

Un cop finalitzat el nomenament interí l'aspirant torna a la bossa de substitucions ocupant el mateix lloc que tenia, de manera que si torna ha haver una vacant se'l podrà tornar a cridar per a cobrir una nova vacant i/o substitució.

La renúncia d'una persona de la borsa de treball a un nomenament, suposarà passar al darrer lloc de la llista.

No es produirà aquesta situació si el candidat renuncia per acceptar un altre oferta de cobertura proposada per la pròpia Corporació.

No es podrà formalitzar el nomenament interí en els casos que, en que l'aplicació de la normativa funcional vigent, suposi la superació dels límits dels nomenaments interins pels funcionaris. En aquest cas, la crida es realitzarà a favor del candidat següent.

El cessament dels funcionaris interins serà per qualsevol causa prevista legalment.

En el moment de ser requerit per fer la contractació, la persona aspirant proposada presentarà al departament de RRHH, declaració jurada de no trobar-se sotmesa en causa d'incapacitat, incompatibilitat, separació o inhabilitació de conformitat amb l'establert a la base 2.

Si, llevat dels casos de força major, la persona proposada no presentes la seva documentació o no reünís els requisits exigits, no podrà ser nomenada i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat a la seva sol·licitud. En aquests supòsits es procedirà a requerir els altres aspirants que hagin superat el procés per ordre de puntuació, per tal de fer el seu nomenament.

### 13.- Període de prova i pràctiques

S'estableix un període de pràctiques d'un mes, sota la direcció del responsable del servei. L'aspirant que no superi satisfactòriament el període de pràctiques serà cessat, i es procedirà al nomenament del següent aspirant amb millor puntuació.

Aquest període de pràctiques no s'aplicarà si el/la candidat/a seleccionat/da ja hagués cobert en aquesta Administració en situació de nomenament interí el lloc convocat durant el mateix període.

### 14.- Circumstàncies del cessament i període durada de l'interinatge

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- c) Quan no calguin els seus serveis.
- d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- e) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

### 15.- Incidències

L'òrgan de selecció queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords que calguin per



garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

## 16.- Impugnacions

La convocatòria, les seves bases i els actes administratius derivats d'aquestes i de l'actuació de l'òrgan de selecció, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## ANNEX 1

### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

#### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

#### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

##### —1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
  - 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
  - 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
  - 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
- 2 Aparell respiratori
- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
  - 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
- 3 Aparell genitourinari
- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
  - 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
  - 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
  - 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
  - 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.
- 4 Aparell digestiu
- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
  - 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
  - 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
  - 4.4 Úlcera gastroduodenal.
  - 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
  - 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
  - 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.
- 5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
- 6 Aparell locomotor
- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
  - 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós
- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
  - 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

CVE-DOGC-A-21224008-2021

- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.
- 8 Glàndules endocrines
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines
- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

CVE-DOGC-A-21224008-2021

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Arenys de Mar, 11 d'agost de 2021

Annabel Moreno Nogué

Alcaldessa

(21.224.008)