

MESA GENERAL PER LA NEGOCIACIÓ COLLECTIVA DE LES MATERIES COMUNES PER AL PERSONAL FUNCIONARI I PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR

ACORD CALENDARI LABORAL 2023

1- Jornada Laboral

La jornada laboral serà de 37 hores i 30 minuts setmanals de treball efectiu de promig en còmput anual

S'entén per jornada de treball anual ordinària el resultat de restar als 365 dies anuals el nombre de dies de vacances, el nombre de dies festius oficials i el nombre de dissabtes i diumenges de l'any

2- Jornada diària

La jornada diària serà de 7 hores, que es realitzarà de forma continua en una franja horària entre les 7:00 hores fins les 15:30 hores segons els serveis, i establint dins d'aquesta franja horària (30 minuts a l'entrada o a la sortida de flexibilitat diària recuperable) i de 30 minuts de flexibilitat per desenvolupar autoformació.

Aquesta flexibilitat destinada a l'autoformació es podrà gaudir amb independència dels cursos proposats al pla de formació propi de la corporació

El temps destinat a l'autoformació es podrà acumular atenent a les peculiaritats pròpies de cada departament, de manera que es pugui gaudir en períodes no coincidents amb els mesos de major activitat. Tenint en compte aquest criteri, els serveis proposaran anualment la seva distribució durant l'any natural. Aquesta proposta serà traslladada a la comissió mixta de seguiment d'aquest acord i serà tractada juntament amb el calendari laboral cada any.

3- Flexibilitat horària per conciliació de vida laboral i familiar

- Amb la voluntat de flexibilitzar les condicions horàries de treball per contribuir a un millor conciliació de vida laboral i familiar del personal de l'ajuntament, es fixa, pels serveis d'oficines generals, o pel personal amb horaris ordinaris, i dins la franja de 7:00 a 15:30 hores, una flexibilitat horària de 60 min sobre l'hora establerta d'entrada i de sortida del lloc de treball, o bé de 30 min a la entrada sortida, de flexibilitat diària recuperable
- En els serveis d'oficina o amb jornades ordinàries, serà obligatòria la presència de 09:00h a 14:00 h, tret del personal adscrit a l'oficina d'atenció al ciutadà, que serà de 8:30 a 14 h

4 - Festius

Per aquest any 2023 s'estableixen els següents festius:

a) Festius d'àmbit estatal i autonòmic, d'acord amb el calendari oficial

- 6 de gener (divendres) Reis.
- 7 d'abril (divendres) Divendres Sant.
- 10 d'abril (dilluns) Pasqua Florida.
- 1 de maig (dilluns) Festa del Treball.
- 24 de juny (dissabte) Sant Joan.
- 15 d'agost (dimarts) L'Assumpció.
- 11 de setembre (dilluns) Diada Nacional de Catalunya.
- 12 d'octubre (dijous) Festa Nacional d'Espanya.
- 1 de novembre (dimecres) Tots Sants.
- 6 de desembre (dimecres) Dia de la Constitució.
- 8 de desembre (divendres) La Immaculada.
- 25 de desembre (dilluns) Nadal.
- 26 de desembre (dimarts) Sant Esteve.

D'aquestes tretze festes n'hi haurà una, a triar entre el 6 de gener (Reis), el 10 d'abril, (dilluns de Pasqua Florida), el 24 de juny (Sant Joan) i el 26 de desembre (Sant Esteve), que tindrà el caràcter de recuperable. Les altres dotze seran de caràcter retribuït i no recuperable.

b) **Festes Locals** els dies 10 de juliol (dilluns) i 16 d'agost (dimecres)

c) **Festius especials**: d'acord amb el conveni vigent dia 22 de maig (policia local 29 de setembre) es festiu. La festa patronal es podrà canviar per altre dia si es garanteix la normalitat de funcionament de servei, entre el 22 d'abril i el 22 de juny.

d) **Regim especial**: els dies 24 i 31 de desembre: es podran gaudir, bé coincidint amb les mateixes dates o bé substituïts per altres dies. Cada departament organitzarà la distribució del gaudi d'aquestes dos dies garantint que el funcionament del servei resti cobert. Aquest dies es podran acumular amb els dies d'assumptes propis o amb altres dies de vacances que es gaudeixin en els torns corresponents d'estiu o nadal. El personal que hagi de treballar per garantir el funcionament mínim del servei essencial serà retribuït o compensat com a festiu.

5- Vacances

Els empleats públics tindran dret a gaudir d'un descans anual retribuït de 22 dies hàbils o dels dies que proporcionalment es corresponguin si el temps de serveis durant l'any ha estat inferior

Vacances addicionals per antiguitat: en funció del temps de servei prestats, els empleats públics d'aquest ajuntament tindran dret a gaudir dels següents dies addicionals de vacances anuals:

- Quinze anys de servei: 1 dia hàbil addicional, en total 23 dies hàbils de vacances
- Vint anys de servei: 2 dies addicionals, en total 24 dies hàbils de vacances
- Vint-i-cinc anys de servei: 3 dies addicionals, en total 25 dies hàbils de vacances
- Trenta o mes anys de serveis: 4 dies addicionals, en total 26 dies hàbils de vacances

Aquests dies es podran gaudir des de l'endemà al de compliment dels corresponents anys de servei

Els còmputos de les vacances es realitzarà per dies hàbils per aquells col·lectius de l'ajuntament que la jornada diària dels quals sigui la mateixa al llarg de tot l'any. Per als col·lectius que tenen establerts períodes horaris diferents al llarg de l'any (quadrants, torns, etc) l'equivalència del gaudir d'aquest dret s'haurà de computar en hores i no en jornades (165 hores)

Les vacances es gaudiran, amb caràcter general i sempre que les necessitats del servei ho permetin, en el període compres entre el 15 de juny i el 15 de setembre. Tanmateix la sol·licitud del personal interessat, les vacances es podran gaudir en altres períodes.

En qualsevol cas el termini màxim de gaudir de les vacances anuals serà el 31 de gener de l'any següent en que es va generar el dret.

Les vacances s'han de gaudir dins de l'any natural a que corresponguin. No obstant això, si el permís de maternitat, paternitat o atenció de fills prematurs coincideix amb el període de vacances, la persona afectada pot gaudir un cop acabat el permís, fins i tot i s'ha acabat l'any natural. També en cas de baixa per incapacitat temporal que impedeixi el gaudiment de les vacances durant l'any natural, es podran gaudir en el moment de la reincorporació de la baixa, sempre que no hagin transcorregut 18 mesos del finiment de l'any natural en que es va iniciar la baixa.

S'estableix que els treballadors hauran de sol·licitar les vacances amb un període d'antelació de 2 mesos per garantir un nivell adequat en la prestació del servei.

Les vacances dels col·lectius que tinguin calendaris i horaris especials es regularan pels mateixos

Els festius d'àmbit estatal i autonòmic seran aquells que hagin aprovat ambdues administracions, i els festius locals seran aquells que determini el Ple de l'Ajuntament

L'acumulació de dies festius o altres permisos i/o vacances es podrà realitzar sempre que el servei resti cobert amb personal suficient, habilitant-ne pel caps de servei els torn necessaris per garantir que tothom pugui gaudir-ne.

6- Permís d'assumptes propis

Tot el personal gaudirà de 6 dies d'assumptes propis per any sense perjudici de la concessió dels restant permisos o llicències. La sol·licitud d'aquest permís no requerirà justificació i el seu gaudiment estarà autoritzat segons les necessitats dels serveis.

Així mateix, en tindrà dret a gaudir de 2 dies addicionals d'assumptes propis des del dia següent al del compliment del 6 trienni i un 1 dia addicional mes per cada trienni complet a partir del 8.

Aquest dies no es podran acumular als períodes de vacances anuals. El personal els podrà distribuir a la seva convivència, prèvia autorització dels superiors.

En qualsevol cas el termini màxim per gaudir dels dies d'assumptes propis serà el 31 de gener de l'any següent en que es va generar el dret.

7- Permís per compensació de jornada

En el marc de la jornada ordinària s'estableixen 3 dies de permís en concepte de compensació de jornada. D'aquest 3 dies, com a màxim 2 podrien gaudir-se seguits i, en qualsevol cas no es podran acumular als dies de vacances anuals

8- Conciliació vida laboral i familiar

Per tal de facilitar la conciliació de la vida laboral i familiar els serveis vetllaran per establir torns rotatius de festa setmanal en períodes de setmana santa i nadal de manera que sempre resti cobertura suficient. En aquest sentit, el dies d'assumptes propis de l'apartat 6 com el dies de permís de l'apartat 7 podran acumular-se entre si i amb els de vacances que es gaudeixin de forma independent fora del període estival.

9- Dies d'indisposició

En allò previst a la disposició addicional 38 de la LPG 2013, s'estableixen 2 dies de permís d'absència per indisposició.

Caldrà justificar-los des del moment es que es produeix la necessitat del permís avisant telefònicament o per mail al servei de RRHH i al responsable del servei.

En el cas de la Policia Local es comunicarà el més aviat possible i sempre abans de l'inici del servei

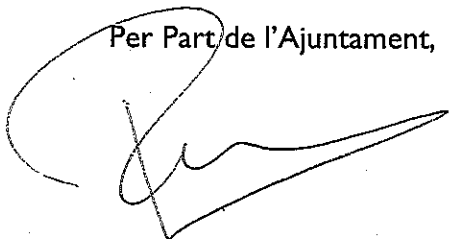
Si no es justifiquen aquestes indisposicions seran descomptades, prèvia audiència de la persona interessada. També es descomptarà les absències per aquest concepte a partir de la 3 indisposició tal i com preveu l'article 55.4 del conveni vigent

10-Col·lectius especials

Pel que fa a l'aplicació dels acord col·lectius especials (policia, geriàtric, conserges, brigada, ...) les meses sectorials pactaran la forma de compensació o de realització d'aquests acords segons les necessitats de servei.

Arenys de Mar, 20 de desembre de 2022

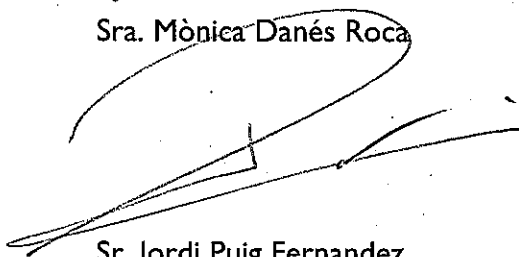
Per Part de l'Ajuntament,



Sr. Josep Maria Pruna Cañadas

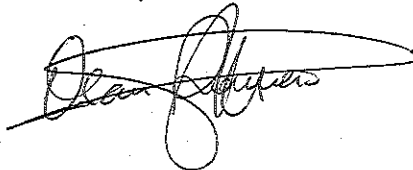


Sra. Mònica Danés Roca



Sr. Jordi Puig Fernandez

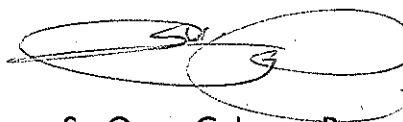
Per part dels representants sindicals,



Sr. Oscar Romero Oliveras



Sr. Juan Luis Fernandez Cano



Sr. Oscar Colomer Bruguera

Sr. Daniel de Celis Riera



