



RG/AdA

Acta núm. 1/2022

Reunió del Consell Sectorial de la Residència Geriàtrica

Núm. de la sessió: 1/2022
Data: 7/02/2022
Horari: 19:10 a 20:10h.
Lloc: Modalitat online

Hi assisteixen:

Annabel Moreno i Nogué, Alcaldessa i Presidenta del Consell Sectorial.

Josep Antoni López, Vicepresident del Consell Sectorial i Regidor d'Acció Social.

Iolanda Teixidó, Directora Tècnica de la Residència Geriàtrica.

Estanis Fors, representant del Grup Municipal JxA - JxC.

Jordi Muñiz, representant

Emma Pigrau, Treballadora Social.

Gemma Solà Jaurés, Infermeria.

Paquita Zaragoza, representant dels familiars de persones ingressades.

M. Dolores Rodríguez, representant del veïns.

S'han excusat d'assistir-hi:

Joan Múria, representant de Serveis Socials/Psicòleg.

Teresa Masvidal, representant del personal de la Residència Geriàtrica.

El Vicepresident obre la sessió, i a continuació es tracten els assumptes inclosos en el següent

Ordre del dia

1. Benvinguda.
2. Aprovació de l'acta anterior.
3. Informacions de la Residència.
4. Informació de la situació de la COVID19 a la Residència.
5. Temes sobrevinguts.
6. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

1.- Benvinguda

El Regidor d'Acció Social, Josep Antoni López, dóna la benvinguda.



RG/AdA

2.- Aprovació de l'acta de la sessió núm. 1/2020

Josep Antoni Lòpez informa que no s'ha rebut cap esmena de l'acta de la sessió anterior, i que si tothom hi està d'acord, es donaria per aprovada. Es dona per aprovada l'acta anterior.

La sra MDolores Rodriguez sol·licita se li pugui tornar a passar per mail l'acta anterior.

Es parla que hi ha diversos membres que ja no poden representar i ser al consell i cal fer-ne la renovació.

3.- Informacions de la Residència.

Iolanda Teixidó informa de:

S'ha detectat casos de covid positiu entre residents i treballadors, a la data la residència té consideració de residència vermella amb una afectació de 10 residents i cinc treballadors positius. Es desenvolupa el punt més endavant.

Que el Centre de Dia de la residència municipal en data 18/10/21 ha reprès l'activitat i que actualment hi ha un usuari que hi assisteix.

- OCUPABILITAT I RATIOS DEL SERVEI.

Residència

A la data, a la Residència hi ha 37 ocupades, de les 39 places disponibles.

De les 34 col·laboradores hi ha 33 d'ocupades i una de reservada per indicació del Departament de Treball, Afers Socials i Família.

De les sis places privades, n'hi ha 1 que no és ocupable per tema de les obres de la tercera planta, 4 d'ocupades i una de lliure-disponible a l'espera de fer nou ingrés.

Pel que fa a la llista d'espera, de places col·laboradores s'informa que hi ha unes 14 persones en llista i per les places privades, una persona.

Centre de Dia

A la data, el centre de dia té una plaça ocupada de les sis disponibles i es treballa en un altre ingrés.

Pel que fa a la llista d'espera, s'informa que hi ha 1 persona en llista.

- PERSONAL

S'informa que les ratios de personal són correctes

Neteja: S'explica que per tal que l'equip de neteja pugui disposar de les vacances programades s'ha contractat una persona de substitució d'empresa externa.

S'explica que hi ha tres persones de l'equip de neteja que van aprovar el procés selectiu de les places fixes i s'han incorporat a l'equip.

Baixes: a la data tenim a dues auxiliars de baixa per malaltia i cinc persones de baixa per covid.

S'informa que des de rrhh s'han cobert les dues baixes per malaltia i a una auxiliar de baixa per covid. La resta de baixes per covid s'estan assumint per part de tot l'equip, deixant de fer dies personals, vacances i donant suport a totes les tasques.



RG/AdA

Infermeria: s'explica que la Verònica Fernández (infermeria) va sol·licitar una excedència voluntària que es va concedir en data 10 de gener de 2022. Actualment des de rrhh s'ha de preparar bases i procés selectiu i transitòriament s'ha contractat una auxiliar d'infermeria per poder donar suport a l'àrea fins a la cobertura de la vacant que ha deixat la Sra Fernández.

La cobertura d'aquesta vacant és prioritària perquè la Sra Sola no pot assumir sola tota la tasca ni treballar tots els dies de la setmana i, amb una única infermera no es cobreixen les ratios que marca el departament. El suport de l'auxiliar d'infermeria pot cobrir tasques supervidades però no assumir responsabilitats mèdiques.

Auxiliars: ha finalitzat el procés selectiu de creació d'una bossa d'auxiliars de geriatria.

– **FARMÀCIA**

S'informa que a data 1 de desembre de 2021 es va fer el canvi de farmàcia anual i que la residència actualment dispensa la medicació que arriba de la Farmàcia del Mar.

– **ASSAMBLEA FAMÍLIES**

S'informa que el passat dia 13 de novembre de 2021 es va realitzar una assemblea de famílies presencial a l'espai del pati del Xifré. Es va poder informar a les famílies de primera mà i sobretot de les incidències i canvis que l'estat de pandèmia a provocat a la residència i es van recollir inquietuds, dubtes de les famílies presents.

– **RECUPERACIÓ DE LA SALA DE RHB per residents i per usuaris de l'ICS**

El regidor explica que per fer us de la sala és necessari garantir-ne la neteja i desinfecció diària i que s'està parlant amb l'ICS per coordinar i planificar i que això sigui possible.

La direcció explica que els residents estan fent us de la sala amb el fisioterapeuta i per grups de convivència.

– **EDIFICI I COMPRES**

S'explica que s'ha realitzat les següents actuacions:

- Canvi del marbre d'un wc de la primera planta. 544€
- Canvi de la nevera petita exclusiva d'infermeria. 320,65€
- Restablir la línia de retorn de l'aigua calenta. 1397,23€
- Reparació del balcó de la façana per desprendiments. 859,10€
- Canvi del vas d'expansió de la caldera. 630,41€
- Reparacions de la rentadora industrial. 496,26€ + 131,89
- Compra de baranes dels llits geriàtrics. 569,91€
- Compra de protectors per les baranes dels llits geriàtrics. 388,41€
- Compra de matalassos d'aire per els llits geriàtrics. 245,03€
- Compra de roba diversa de llar: llençols, pitets, estovalles. 1296,64€

– **INSPECCIÓ DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS**

S'informa que el passat dia 20 d'octubre de 2021 es va passar inspecció amb tècniques de suport a l'inspecció del Departament de Drets Socials (DAS) de la Generalitat.

L'inspecció va incidir en la necessitat de recuperar la normalitat i des de la residència es va incidir a que les ratis actuals tant d'auxiliars com de tècnics són del tot insuficients per poder



RG/AdA

cobrir el volum de feina actual a les residències fruit de la covid. També es va manifestar el malestar per el poc suport per cobrir la necessitat de personal d'infermeria.

– **VISITA DEL DEPARTAMENT DE SALUT PÚBLICA**

S'informa que el passat dia 28 d'octubre de 2021 el Departament de Salut Pública visita el servei, a petició de la residència per autoritzar el circuit intern de visites que s'organitza al centre. S'autoritza aquest circuit.

El proper dia 9 de febrer, el mateix departament tornarà a visitar el centre, en motiu del brot iniciat el del dia 5 de febrer.

4.- Informació de la situació de la COVID19 a la Residència.

S'informa que:

Actualment ens trobem sotmesos a la normativa del pla sectorial per a residències versió 10.

El DAS manté els ingressos extres de 169€/plaça i l'equiparació de les places a grau III.

Tots els residents disposen de pauta completa de vacunació amb tres dosis i únicament un professional te pauta incompleta.

El brot, iniciat el passat dia 5 amb tres residents positius actualment te 10 casos positius en residents i 5 casos positius en personal. Tothom es troba en bon estat, sense símptomes o simptomatologia lleu, tipus refredat.

Fins a la data s'han fet cribratges setmanals als professionals i TAR a residents amb simptomatologia i s'han mantingut grups bombolla i visites agendades.

Actualment es segueixen indicacions dels referents de salut per les programacions de PCR i TAR.

Actualment la residència s'organitza en un grup (cohort) vermell i la resta de la residència es considerada cohort groga, es a dir contactes estrets de casos positius. Per aquest motiu i perquè no es possible garantir la seguretat de residents (s'haurien de realitzar creuaments de cohorts), professionals i famílies i, per indicacions i recomanació de la inspecció de salut pública, no es realitzaran visites ni sortides de residents fins que millori la situació del brot.

Els residents no fan aïllament a les habitacions, sinó als menjadors de la residència.

Totes les famílies han estat informades de la situació actual.

5. TEMES SOBREVINGUTS

Amb tota la informació anterior aquest punt no es desenvolupa i es passa directament al sisè.

6. PRECS I PREGUNTES

El Sr. Estanis Fors demana es pugui fer arribar ratis de personal de la residència. Explica que segons la informació que a ell li consta, les ratis de la residència no son correctes.

Es respon que s'enviaran les últimes ratis amb informe adjunt.

El Sr. Estanis Fors demana que es pugui explicar l'objectiu de l'auditoria encarregada. L'alcaldeessa explica que l'auditoria s'encarrega a l'empresa Suara i que te per objectiu revisar el funcionament global i cercar punt de millora organitzativa per el model de gestió amb especial èmfasi en el personal. Explica que l'idea és optimitzar els recursos.



RG/AdA

La directora demana que hi hagi la màxima transparència en el procés d'auditoria, ja que el mateix genera inquietud en els treballadors.

El President aixeca la sessió a les 20:15h, de la qual, com a Secretària, estenc aquesta acta.

La Secretària,

IOLANDA TEIXIDO
VARGAS - DNI
[REDACTED] (TCAT)

Firmado digitalmente por
IOLANDA TEIXIDO VARGAS
- DNI [REDACTED] (TCAT)
Fecha: 2023.11.10 11:25:58
+01'00'