



Acta núm. 2/2024

Reunió del Consell Sectorial de la Residència Geriàtrica

Núm. de la sessió: 2/2024
Data: 19/8/2024
Horari: 18:00 h.
Lloc: Sala de famílies de la residència

Hi assisteixen:

Estanis Fors, president del Consell Sectorial, alcalde.
Soraya Real, vicepresidenta del Consell Sectorial, regidora d'Acció Social i representant JxA.
Iolanda Teixidó, directora tècnica de la Residència Geriàtrica.
Cati Vidal, representant del Grup Municipal AeC.
Anna Grau Juncà, representant del Grup Municipal ERC.
Xavier Febrer, representant del Grup Municipal CUP-AMUNT.
Miquel Maresma, representant dels veïns.
Olga Estalella, representant dels veïns.
Jordi Tapies, representant de les famílies.
Emma Pigrau, Treballadora Social.
Eduard Chilleron, representant dels treballadors.

EXCUSATS

Sra Paquita Zaragoza, representant dels familiars de persones ingressades.
Sres Verónica Fernández i Anna Canela treballadores de la residència en situació de baixa mèdica.
Sr Joan Múria, representant de Serveis Socials/Psicòleg.
Sra Mari Carmen Crego, representant del Grup Municipal PP.
Sr Tomàs Salazar, representant del Grup Municipal PSC-CP

La vicepresidenta obre la sessió, i a continuació es tracten els assumptes inclosos en el següent

Ordre del dia

1. Benvinguda.
2. Aprovació de l'acta anterior.
3. Informacions de la residència.
4. Temes sobrevinguts.
5. Precs i preguntes



Desenvolupament de la sessió

1.- Benvinguda

Es dona la benvinguda i s'inicia la sessió.

2.- Aprovació de l'acta de la sessió núm. 1/2024

No s'han rebut esmenes i es dona per aprovada l'acta anterior.

La Sra. Cati Vidal necessita aclarir el sistema de contractar i substituir el personal. La regidora i la directora en fan un recordatori tant del procediment administratiu com de la dificultat de trobar professionals.

S'explica que a l'Ajuntament de Mataró s'ha trobat una experiència de bosses obertes de substitucions de personal obertes, que entenem poden donar agilitat i actualització contant d'aquesta eina. La regidora demana que es faci arribar la petició d'estudi d'aquest sistema a recursos humans.

2.- Informacions de la residència Ocupabilitat:

Centre dia: actualment està a plena ocupació. Ocupat amb 7 usuaris.

Residència: actualment falta ocupar 1 pública i 1 privada. Es té emparaulada la plaça pública i hi ha llista d'espera per poder ocupar aquestes places.

Llista d'espera actual: en les places públiques hi ha 11 persones en llista d'espera, en les places privades hi ha 20 persones en llista d'espera.

La Sra. Pigrau recorda el funcionament d'aquestes llistes d'espera.

Personal:

Actualment tenim de baixa:

3 auxiliars, dues netejadores i una infermera. De les baixes actuals n'hi ha tres de llarga durada i dues de durada incerta.

S'informa que ha plegat per motius personals la Sra. Gemma Solà, d'infermeria, que la plaça de la Sra. Solà queda vacant i que es preveu ocupar-la amb la Sra. Clàudia Mercadé. S'explica que la Sra. Mercadé està a la bossa de substitucions, que està interessada a ocupar la plaça i que ja té experiència treballant al servei.

Davant de la situació actual al servei mèdic i d'infermeria de la residència, s'han pres mesures per garantir l'atenció sanitària al centre. S'expliquen conjuntament amb la regidora, que insisteix en el suport que presten els professionals del CAP.

S'ha incorporat un infermer JAVIER FARTO GUTIERREZ (dos dies, un inter-setmanal i 1 cap de setmana) amb 14 h setmanals i al novembre es preveu la incorporació de CLAUDIA MERCADÉ.



Residència Geriàtrica

Actualment, Alba i Lourdes, dues auxiliars d'infermeria, una de cada torn, fan tasques bàsiques d'infermeria un 50% de la seva jornada amb plus econòmic fins incorporació de la Sra. Mercadé o la Sra. Fernández.

S'ha contractat una auxiliar per cobrir el 50% de les dues auxiliars amb tasques d'infermeria.

S'explica que disposem d'una bona coordinació i suport amb el CAP i que s'han obert vies i circuits nous de comunicació i atenció per aquesta situació excepcional.

S'ha canviat el RHS que actualment és el fisioterapeuta del centre.

Treballadora social, el fisioterapeuta i el psicòleg augmentaran la jornada tal com estava previst, i duen a terme tasques com a responsables del centre en el període de vacances de Direcció. Concretament, l'augment de la jornada ha estat de la següent manera:

Emma Pigrau està fent una tarda més per ampliar l'atenció a les famílies.

Daniel de Celis està fent una tarda més per fer activitats d'estimulació basal.

Joan Múria està assumint pla de formació i suport als programaris informàtics específics del centre.

S'informa que encara no disposem de metge de residència. S'informa també que el dia 13 de setembre hi ha prevista una reunió amb els referents de Drets Socials i Salut per avançar en l'atenció integrada.

S'informa que no es tenen notícies de la compareixença al jutjat que va fer un grup de treballadors, en relació amb l'accident d'un resident a les escales principals del servei.

Estat de manteniment de la residència i properes inversions.

La Direcció informa que durant el darrer període, s'ha fet:

- Reposició de dos aires condicionats amb un cost de 4.840 €
- Cadires pati i carpes amb un cost de 218,85 €. S'explica que aquests elements no han estat del tot la qualitat esperada arrel del canvi de normativa dels plàstics i que en el cas de les cadires, aquestes no suporten grans pesos.
- Reparació de la rentadora, per un import de 1.532,92 €.
- Reparació d'una grua, amb un cost de 973,75 €.
- Compra d'un nebulitzador, per un import de 468,60 €.
- S'ha canviat del descalcificador espatllat, per un import de 3.479,36 €.
- S'ha reparat un gran escapament d'aigua al magatzem de les cadires de rodes, per un import de 793,42 €.
- S'ha instal·lat la fotocèl·lula que faltava a l'ascensor nou, per un import de 1.204,24 €.
- Reparar i fer la revisió de l'ascensor del menjador 938,96 €.
- S'explica que hem tingut més despesa en esponges sabonoses, a causa dels marges de les farmàcies, i de guants, perquè ja s'han acabat les reserves que es tenien acumulades a causa de la COVID.
- Redacció del dictamen tècnic sobre l'estat de l'edifici. Arquitecta Sra. Anna Rabassa. Per un import aprovat en RC de 6.854,65 €. Data d'aprovació 1/7/24.



Residència Geriàtrica

Coses pendents des del darrer consell i que ja s'han pogut fer:

- S'ha aixecat l'escala d'accés a la sala de màquines de l'ascensor que hi ha a la teulada, segons informe de riscos laborals.
- S'ha de substituir l'aire condicionat de la sala d'estar principal.

Coses que falten fer i que es preveuen poder gestionar amb la inversió de romanents dins aquest 2024:

L'alcalde i la regidora expliquen el funcionament dels romanents i com es coordina amb el departament d'intervenció.

Modificació de crèdit de juny 2024

A pressupost hi havia previst 42.766,75 € d'inversions. Aquest import va destinat a la instal·lació elèctrica, a la documentació per legalitzar la nova instal·lació i a la redacció dictamen tècnic de l'estat de l'edifici encomanat arrel del darrer consell sectorial.

A banda de les inversions del pressupost corrent, amb l'aprovació de la modificació de crèdit de juny, es procedirà a la compra de:

	DESCRIPCIÓ	PREU AMB IVA
1	acumulador aigua calenta.	3.055,25 €
2	1 grua de bipedestació.	4.434,54 €
3	dos aires condicionats.	4.840,00 €
4	Enrajolat de la passera del pati del segon pis.	3.363,80 €
5	Enrajolat de dos banys primera planta.	3.176,25 €

TOTAL 18.869,84 €

18.869,84+42766,75=**61.636,59 € total inversió**

Modificació de crèdit de juliol 2024

Amb l'aprovació de la modificació de crèdit de juliol, es procedirà a la compra de:

	DESCRIPCIÓ	PREU AMB IVA
1	Rentadora industrial.	12.999,76 €
2	11 llits.	20.790,22 €
3	canvi de portes de l'ascensor antic.	31.519,41 €
4	31 tauletes de nit.	6.068,87 €
5	3 motxilles dels WC més antics.	2.889,38 €

TOTAL 74.267,64 €

61.636,59 € +74.267,64 = **135.904,23 € total inversió**



Proposta de Modificació de crèdit per setembre 2024

	DESCRIPCIÓ	PREU AMB IVA
1	CARRO INFERMERIA	1.306,80 €
2	PINTURA EDIFICI	46.644,76 €
3	MOBLES DE LES PIQUES HABITACIONS	4.935,61 €
4	PLAFONS LED A TOTS ELS PASSADISSOS	1.230,86 €
5	RENOVAR LES CARPES DEL PATI SEGONA PLANTA	15.185,50 €
6	DESAIGÜES PATI SEGONA PLANTA	5445,00€

TOTAL

69.303,53 €

135.904,23 € +69.303,53 € =**205.207,76 €**

S'explica a petició del Sr. Febrer com es contractaran tots aquests elements d'inversions. La regidora explica que es farà de forma conjunta amb serveis socials en format unificat amb personal de referència administratiu i amb expertesa en aquests expedients. Es preveu fer les contractacions durant el mes de setembre.

Pel que fa a la tercera planta de la Residència:

S'explica que es van iniciar les gestions per contractar extern un arquitecte. Aquest professional ha de fer un dictamen que contingui la diagnosi de les principals deficiències de l'edifici. Aquesta diagnosi es farà tenint en compte la normativa vigent i amb l'objectiu de marcar un pla de treball per fases.

El pressupost més la proposta d'RC i l'informe tècnic per aquesta contractació es van entrar abans de l'estiu i s'aprova la reserva de crèdit el dia 1/7/24. L'inici dels treballs està previst per a setembre de 2024.

4. TEMES SOBREVINGUTS

En la darrera reunió es va informar que el passat dia 30 de març la residència va rebre la visita d'un equip de la síndica de greuges. Després de la visita es va entregar una enquesta que se sol·licitava des de l'oficina de la síndica i fa uns dies es va rebre avís d'una visita presencial de la Sra. Esther Gimenez-Salinas el pròxim dia 26 d'agost.

La regidora i l'alcalde manifesten la seva voluntat d'atendre personalment la Sra. síndica i s'acorda sol·licitar un canvi de data a l'oficina del ganivet.

5. PRECS I PREGUNTES

A la pregunta dels membres del consell, la regidora respon que l'arquitecte responsable del dictamen tècnic té experiència en el nostre tipus d'edificació i usos.

La regidora pregunta al representant dels familiars si pensa que els familiars estan contents amb el servei.



Sense cap altra qüestió, el president aixeca la sessió a les 19:10 h, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària,