



CONVOCATÒRIA PÚBLICA 02F – ADMINISTRATIU/VA – EXP. 1838/2024

PROVA PRÀCTICA

DNI _____

DATA _____

Temps màxim per respondre al qüestionari: 1 hora

Contesti encerclant la resposta correcta, o més correcta, de les proposades. Es valorarà a raó de 2 punts per resposta correcta, Les preguntes contestades erròniament i les preguntes no contestades no puntuen ni resten punts.

La prova es puntuarà entre 0 i 40 punts, i quedaran eliminats els opositors i opositores que obtinguin una qualificació inferior a 20 punts

CAS PRÀCTIC 1

L'Ajuntament de BBC us demana que vol convocar una sessió del Ple on debatre i aprovar si escau, els assumptes següents:

- Contractar la prestació del servei de neteja de platges per un termini de 5 anys i per un pressupost total de 223.000 euros IVA exclòs.
- Aprovar unes bases reguladores de la concessió de subvencions per actuacions musicals.
- Delegar la direcció superior del personal de l'ajuntament a favor del regidor de Recursos Humans.

Al respecte, se us demana que contesteu les preguntes següents en relació a la convocatòria de la sessió i en relació als expedients que es volen incloure en la mateixa:

1. Per fer la convocatòria del ple, tenint en compte que el municipi te una població de 15.000 habitants:
 - a. No es pot fer la convocatòria, ja que els assumptes de l'ordre del dia de la convocatòria han d'estar dictaminats favorablement en la corresponent Comissió informativa.
 - b. Es pot convocar un ple ordinari sempre i quan es posi la informació a disposició de tots els regidors amb una antelació mínima de 7 dies hàbils.
 - c. Es pot convocar una sessió de Ple extraordinari, ja que l'alcalde te la competència per a fer-ho, amb una antelació mínima de cinc dies naturals.
 - d. Es pot convocar una sessió extraordinària, justificant la urgència que haurà de ser aprovada per majoria dels regidors a l'inici de la sessió.



2. Podria l'alcalde incloure un dels temes de l'Ordre del dia si aquest, en la comissió informativa s'hagués dictaminat desfavorablement?
 - a. **Si, perquè és l'Alcalde qui decideix l'Ordre del dia del Ple.**
 - b. Només si s'acredita la necessitat d'interès públic.
 - c. No, perquè la majoria no ho ha votat a favor en la Comissió.
 - d. Cap de les anteriors és correcte.
3. És competència del Ple l'acord en relació a la contractació del servei de neteja de platges?
 - a. Si, ja que les platges formen part del terme municipal de BBC.
 - b. Si, perquè tot i ser per 5 anys, supera els 221.000 euros de pressupost.
 - c. No, perquè la durada del contracte no supera els 5 anys.
 - d. **Si, perquè la durada del contracte supera els 4 anys.**
4. És competència del Ple aprovar les bases de concessió de subvencions?
 - a. Si, perquè es tracta d'una ordenança de tipus fiscal.
 - b. No, perquè és competència de l'alcalde l'execució del pressupost municipal.
 - c. **Si, perquè es tracta de la tramitació d'una ordenança municipal.**
 - d. Cap de les anteriors és correcte.
5. Pot acordar el Ple el delegar la competència de l'Alcalde de direcció superior del personal de l'ajuntament a favor del regidor de Recursos Humans?
 - a. **No, per ser competència de l'Alcalde i ser una competència indelegable.**
 - b. Si, per ser una competència d'un òrgan inferior al Ple.
 - c. Si, per ser una delegació a favor d'un regidor.
 - d. No, perquè la direcció superior del personal ha de recaure en un funcionari municipal de carrera.
6. Respecte del Ple, qui el conforma?
 - a. L'alcalde i tots els caps dels partits polítics que s'han presentat a les eleccions.
 - b. **L'Alcalde i els regidors dels partits polítics que han resultat elegits segons els resultats electorals.**
 - c. L'alcalde i els regidors dels grups polítics que han resultat elegits segons els resultats electorals.
 - d. L'alcalde, el secretari, i els regidors dels partits polítics que han resultat elegits segons els resultats electorals.
7. Quins son els òrgans necessaris de l'ajuntament:
 - a. **L'alcalde, els tinents d'alcalde, el Ple, la comissió especial de comptes i la Junta de Govern si la població és superior a 5000 habitants**
 - b. L'alcalde, el consell assessor urbanístic, el Ple, la comissió especial de comptes i la Junta de Govern si la població és superior a 5000 habitants
 - c. L'alcalde, els tinents d'alcalde, el Ple, els òrgans de participació ciutadana i la Junta de Govern si la població és superior a 5000 habitants
 - d. L'alcalde, el Ple i la Junta de Govern.



8. Quants regidors han d'assistir per tal que es pugui celebrar la sessió del Ple?
- a. Han d'assistir tots, excepte els qui tinguin causa justificada.
 - b. Han de ser presents mínim un terç del numero legal de membres i mínim han de ser 3.**
 - c. Han de ser mínim el 50% del número legal de membres i mínim 3.
 - d. No hi ha un mínim d'assistència establert.
9. Per què els assumptes inclosos en l'Ordre del Dia es puguin aprovar, quines son les majories necessàries?
- a. Per norma general, la majoria simple, que és la meitat més un dels assistents.**
 - b. Per norma general, la majoria simple, que és la meitat més un dels membres regidors de la corporació local.
 - c. En tot de cas, per majoria simple.
 - d. Per les majories que s'hagin aprovat en el ROM del municipi en relació a l'aprovació dels assumptes del ple.
10. L'assumpte de l'ordre del dia d'aprovació de la contractació del servei de neteja de platges, en relació a l'expedient per tal que pugui ser tramitat per la seva aprovació, cal que contingui de forma necessària:
- a. Proposta d'aprovació per el Ple, informe jurídic i informe de fiscalització.
 - b. Proposta d'aprovació per el Ple, informe de necessitat de l'àrea de contractació, informe jurídic i informe de fiscalització.
 - c. Proposta d'aprovació per el Ple, informe de necessitat de l'àrea de contractació, informe jurídic i informe de fiscalització i document comptable de la retenció del crèdit si hi ha despesa.**
 - d. Proposta d'aprovació per el Ple, informe jurídic i informe de fiscalització, en el cas que sigui preceptiu.
11. Dos dies abans de la celebració del Ple, es produeix una inundació de la casa consistorial de l'Ajuntament que impossibilita la celebració de la sessió en la mateixa de manera que:
- a. S'haurà de posposar la convocatòria a les 12hores del desè hàbil dia següent per a que es puguin fer les actuacions de reparació.
 - b. Es podrà celebrar la sessió per via telemàtica si així ho han acordat en el ROM de l'Ajuntament.
 - c. Es podrà celebrar en una altra seu si l'alcalde ho considera oportú prèvia resolució i comunicació a tots els membres de la corporació mitjançant convocatòria.**
 - d. Es podrà celebrar en una altra seu si l'alcalde ho considera oportú prèvia resolució i comunicació a tots els membres de la corporació mitjançant convocatòria prèvia de 72 hores.



12. L'alcalde dona pas al debat i les votacions de l'ordre del dia:
- En primer lloc, d'aquells assumptes que requereixen majoria absoluta.
 - En darrer lloc, d'aquells assumptes que requereixen majoria absoluta.
 - Per l'ordre que han estat consignats, sense perjudici de la iniciativa de l'alcalde d'alterar l'ordre del dia d'un o varis assumptes.**
 - Per l'ordre que han estat consignats, sense perjudici de la iniciativa de l'alcalde d'alterar l'ordre del dia d'un assumpte.
13. El partit XXX de la oposició considera que no es troba tota la documentació necessària a l'expedient d'aprovació de la contractació del servei de neteja de platges demanant que s'ajorni el debat per a la sessió següent:
- Serà possible si s'aprova per majoria simple l'adopció de l'acord d'ajornar l'assumpte de l'ordre del dia.**
 - Serà possible si s'aprova per majoria absoluta l'adopció de l'acord d'ajornar l'assumpte de l'ordre del dia.
 - Serà possible si s'aprova per majoria simple l'adopció de l'acord d'ajornar l'assumpte de l'ordre del dia d'un ple ordinari més la ratificació de l'alcalde.
 - En cap cas es pot ajornar la votació d'un assumpte de l'ordre del dia convocat en sessió plenària ordinària.
14. Un dels regidors, demana per registre d'entrada tenir accés a la documentació de l'expedient d'aprovació de les bases reguladores de la concessió de subvencions per actuacions musicals, atès que no li ha estat lliurada cap informació al respecte:
- Que si li haurà de facilitar en tot de cas amb un antelació mínima de 24 hores a la celebració de la sessió, sempre que ho hagi demanat amb una antelació mínima de 48 hores a la celebració de la sessió.
 - Que si li haurà de facilitar en tot de cas amb un antelació mínima de 24 hores a la celebració de la sessió.
 - En cas que aquesta documentació no es faciliti, l'acord serà nul de ple dret.**
 - En cas que aquesta documentació no es faciliti, l'acord serà anul·lable.
15. Quin tipus de despesa és la contractació del servei de neteja de les platges?
- És una despesa corrent, perquè es tracta d'un servei.**
 - És una despesa de capital.
 - És una despesa financera.
 - Cap és correcta.
16. En la classificació econòmica del pressupost de l'Ajuntament, a quin Capítol s'imputarà la despesa que comporti la neteja de les platges?
- Al Capítol VI, inversions reals.
 - Al Capítol II, despeses corrents**
 - Al Capítol V, despeses patrimonials.
 - Al Capítol VI, alienacions per inversions reals.



17. Quin tipus de gestió serà el servei de neteja de les platges en el cas que s'adjudiqui a una empresa privada a través d'un contracte?
- a. Gestió directa.**
 - Gestió indirecta.
 - Gestió directa a través de societat d'economia mixta municipal.
 - Gestió directa a través d'una concessió.
18. Des del punt de vista econòmic, quina naturalesa tenen les ajudes que l'Ajuntament vol concedir a les entitats culturals mitjançant les bases que vol aprovar?
- Transferència de capital.
 - Transferència d'inversió.
 - c. Transferència corrent.**
 - Aquest tipus d'ajudes no apareixen reflectides en els pressupostos.
19. Està legitimada una associació cultural de música ètnica per a presentar reclamacions contra l'aprovació provisional del pressupost municipal?
- Sí, atès que actuen per a vetllar per interessos veïnals, en defensa dels interessos que els són propis.
 - No, només pot fer-ho membres de la Corporació municipal.
 - c. Sí, pot presentar reclamacions tot aquell que estigui interessat.**
 - No, perquè ha de ser necessàriament una entitat legalment constituïda per a vetllar per interessos professionals o econòmics.
20. Un cop finalitzada la sessió del Ple, quin és el contingut mínim que ha de contenir l'Acta?
- No cal que es redacti l'Acta perquè no s'ha pogut realitzar el Ple.
 - Assistents, no assistents, propostes d'acord incloses a l'Ordre del dia i resultat votacions.
 - c. Hora d'inici i final, assistents, no assistents, propostes d'acord dels temes inclosos a l'ordre del dia, temes incorporats per urgència que s'hagi acordat per majoria la seva incorporació, resultat votacions i altres que el secretari consideri d'interès.**
 - S'ha de transcriure literalment tota la sessió.

Preguntes de reserva:

Cal respondre aquestes preguntes, però només es valoraran, per ordre numèric, en cas que alguna pregunta anterior sigui impugnada i/o anul·lada

21. La delegació de la direcció superior del personal de l'ajuntament a favor del regidor de Recursos Humans es podria fonamentar en la potestat reglamentària i d'autoorganització municipal, que es troba recollida a la normativa de rang legal següent:
- a. Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.**
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Constitució espanyola.
 - Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



22. Segons l'article 4 de la Llei 39/2015, de del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, qui es considera interessat en el procediment administratiu:

- a. **Els qui el promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.**
- b. Qualsevol ciutadà del municipi.
- c. Els qui creguin que tenen algun dret, encara que no es personin en el procediment.
- d. Els qui creguin que poden ser afectats per la resolució i es personin un cop s'hagi dictat resolució definitiva.



CAS PRÀCTIC 2

L'ajuntament de BBC ha decidit convocar una licitació als efectes de trobar una empresa que faci les obres de construcció d'un aparcament cobert en un solar municipal i, un cop finalitzades les obres, en faci la gestió dels aparcaments. El projecte ja el te redactat i aprovat definitivament amb un pressupost estimat de 1 milió d'euros. El termini previst per a l'execució de les obres és de 1 any i mig i la gestió es considera que hauria de ser de 45 anys perquè l'empresa pugui recuperar la inversió.

Amb aquests antecedents, respongueu:

1. Quin tipus o forma contractual considereu que s'ajusta a l'objecte que es vol aconseguir?
 - a. Contracte d'obres
 - b. Contracte de gestió de serveis
 - c. Contracte de concessió d'obra pública.
 - d. **Contracte de concessió de serveis.**
2. Quin seria l'òrgan municipal competent per la seva aprovació?
 - a. La comissió informativa de Serveis Tècnics.
 - b. L'Alcalde perquè el cost no excedeix el 10% dels recursos ordinaris del pressupost .
 - c. **El Ple perquè la seva durada excedeix els 4 anys.**
 - d. L'Ajuntament no te competència per adjudicar un contracte d'aquestes dimensions i tipologia.
3. Si el projecte de l'obra el presenta l'empresa que ha guanyat el contracte, per un import de 950.000 euros, quin serà el tipus de gravamen de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres?
 - a. No cal tenir en compte res perquè no cal pagar impost per aquest concepte atès que es tracta d'una obra municipal.
 - b. Un 4% de la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual sigui exigible llicència.
 - c. **El que fixi cada Ajuntament, no podent excedir del 4%.**
 - d. Un percentatge de l'increment de valor del terreny sobre el qual es desenvolupi l'obra, sense que pugui excedir del 20%.
4. Quin d'aquests impostos és considerat un import indirecte?
 - a. **Impost de Construccions, instal·lacions i Obres (ICIO)**
 - b. Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys (plusvàlua)
 - c. Impost sobre Béns Immobles (IBI)
 - d. Imposta d'Activitats Econòmiques (IAE).



5. Durant l'execució de l'obra es demana a l'empresa que faci una reparació urgent en una paret propera a l'obra de l'aparcament, que se'ls adjudica mitjançant una resolució de l'alcalde per ser d'un import de 1500 euros iva exclòs i ser el pressupost més econòmic que justifiquen en tenir tots els estris molt propers al lloc dels treballs ja que estan fent l'obra que hi ha al costat:
 - a. No se'ls pot adjudicar sense una licitació prèvia i tramitació del procediment de contractació.
 - b. **Per l'import es pot adjudicar per considerar-se menor i únicament és necessari l'existència de 3 pressupostos en l'expedient.**
 - c. No pot fer l'obra la mateixa empresa per tenir-ne ja una d'adjudicada.
 - d. Per l'import es pot contractar de forma verbal i que presentin factura directament.
6. Quines son les fases prèvies al pagament de la factura que presentin?
 - a. Autorització del pagament i Pagament.
 - b. Autorització, disposició del crèdit per fer el pagament i pagament
 - c. Autorització, reconeixement de la obligació i pagament.
 - d. **Autorització, disposició, reconeixement de la obligació i pagament.**
7. Un cop efectuada la licitació, per a poder adjudicar es requereix a l'empresa la presentació de documents que son necessaris. El licitador com els ha de presentar?
 - a. Presencialment, en el registre d'entrades de l'Ajuntament per ser l'interessat representant de l'empresa.
 - b. Presencialment, en el registre d'entrades de l'ajuntament per ser documents importants que cal incloure en un expedient de l'ajuntament.
 - c. Telemàticament o presencialment, segons decideixi, qualsevol forma és vàlida.
 - d. **Telemàticament de forma obligatòria en tractar-se d'una persona jurídica.**
8. En el moment de presentació de la documentació, el funcionari d'atenció ciutadana, no vol donar entrada als documents que aporta l'interessat per què no considera adient les seves manifestacions personals, el funcionari:
 - a. Podria estar subjecte a responsabilitat penal
 - b. **Podria estar subjecte a responsabilitat disciplinària**
 - c. Podria estar subjecte a responsabilitat comptable
 - d. Les respostes a i b són correctes
9. Un cop acabada l'obra i posat en funcionament l'aparcament, en un local que hi ha a la planta baixa de l'obra i que l'empresa no necessita, per tant el cedeix a l'Ajuntament, es decideix que com al municipi no hi ha cap entitat del sector privat que presti el servei d'ensenyament d'adults, es vol instaurar aquest servei i, per tant, vol aprovar l'import que hauran de satisfer els usuaris. Quin tipus de recurs és?
 - a. Es un preu públic
 - b. **És una taxa**
 - c. És una tarifa
 - d. No és cap de les anteriors.



10. Quin tipus d'ordenança ha de regular aquest ingrés?

- a. No és necessari recollir-lo en cap ordenança perquè el servei el presta i el cobra una empresa privada.
- b. Cal recollir-lo en una ordenança fiscal.**
- c. Cal recollir-lo al pressupost d'ingressos
- d. Cap de les anteriors és certa.

11. Si l'ajuntament decideix elaborar una ordenança per a regular els imports a satisfer pels usuaris de l'ensenyament especial d'adults, quin seria el seu contingut mínim?

- a. Cap, no l'ha elaborar en ser un preu el cobra el centre d'Adults.
- b. Son:**
 - i. Fet imposable, Subjecte passiu, responsables, exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació.**
 - ii. Règims de declaració i d'ingrés.**
 - iii. Dates de la seva aprovació i inici de la seva aplicació.**
- c. Son:
 - iv. Fet imposable, Subjecte passiu i tipus de gravamen o quota tributària.
 - v. Règims de declaració i període impositiu i meritació.
 - vi. Data d'inici de la seva aplicació.
- d. Son:
 - vii. Fet imposable.
 - viii. Subjecte passiu i responsables.
 - ix. Exempcions, reduccions i bonificacions, base imposable i liquidable, tipus de gravamen o quota tributària, període impositiu i meritació.

12. Quin seria el termini d'exposició per aprovar la ordenança fiscal en cas que l'ajuntament la volgués aprovar?

- a. 10 dies.
- b. 15 dies.
- c. 20 dies.
- d. 30 dies.**

13. Quin seria l'òrgan competent per la seva aprovació?

- a. La Junta de govern local per delegació de l'alcalde.
- b. De l'alcalde per ser una de les competències que li atribueix la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- c. De l'alcalde, per delegació del Ple de l'Ajuntament.
- d. Del Ple de l'ajuntament per ser una de les competències que li atribueix la llei municipal i de règim local de Catalunya.**



14. Un cop en marxa l'aparcament i posat en funcionament, l'empresa necessita personal per el control d'accessos i de vigilància, un mínim de 4 persones atès que cal cobrir els 7 dies de la setmana les 24 hores. En relació a aquest personal
- a. La selecció i contractació li correspon a l'ajuntament en tractar-se d'un servei municipal.
 - b. La selecció i contractació li correspon a l'empresa adjudicatària.**
 - c. La selecció li correspon a l'empresa i la contractació a l'Ajuntament.
 - d. La selecció li correspon a l'Ajuntament i la contractació a l'empresa.
15. En conseqüència, el tipus de personal contractat serà:
- a. De règim laboral.**
 - b. Funcionari
 - c. Funcionari amb categoria laboral per prestar el servei en una empresa
 - d. Funcionari interí amb lloc fix laboral.
16. Netejant l'entrada de l'aparcament, accidentalment amb la màquina escombradora es produeixen danys a una persona que passava per allà, que cau i es trenca les ulleres:
- a. La responsabilitat és única i exclusivament de la persona que netejava i haurà de pagar les ulleres.
 - b. La responsabilitat és de l'empresa adjudicatària de l'aparcament, i li haurà de pagar les ulleres.
 - c. La responsabilitat és de l'empresa i, si no les paga les haurà de pagar l'ajuntament per ser responsable subsidiari.**
 - d. No hi ha responsabilitat perquè la persona havia de vigilar per on passa.
17. Aquesta senyora, amb capacitat d'actuar davant l'Administració Pública,
- a. Té dret a comunicar-se amb les Administracions a través d'un punt d'accés general electrònic.
 - b. Té dret a ser assistida en l'ús dels mitjans electrònics i utilitzar els mitjans de signatura electrònica que disposi la llei.
 - c. Té dret a utilitzar qualsevol de les llengües oficials de la Unió Europea.
 - d. Les respostes a i b són certes**
18. Aquesta persona, com sap que l'aparcament és municipal, presenta un escrit a l'ajuntament per tal que li pagui unes ulleres noves:
- a. L'ajuntament l'ha de dirigir a l'empresa que gestiona l'aparcament que és la responsable.
 - b. L'ajuntament ha d'acceptar l'escrit per tal que reuneix el contingut necessari d'una sol·licitud i, per tant haurà de resoldre.**
 - c. L'ajuntament ha de resoldre no admetre per no ser responsable.
 - d. L'ajuntament ha d'admetre l'escrit i derivar-lo a l'empresa que gestiona l'aparcament per tal que ho resolgui.



19. L'escrit de la senyora perjudicada arriba al servei corresponent que detecta que falten documents o dades per poder tramitar la reclamació:
- a. Desestimarà la petició de la Senyora i notificar la possibilitat de presentar una nova instància
 - b. **Requerirà a la Sra. perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació, indicant que en cas de no presentar-la es considerarà que desisteix de la seva petició.**
 - c. Donar un tràmit d'audiència per un període no inferior a 10 dies hàbils.
 - d. Cap de les anteriors és correcte.
20. Si suposem que la senyora aporta els documents que feien falta i que es tramita la reclamació, quins són els elements que cal tenir en compte per saber si l'ajuntament té la obligació de pagar-li les ulleres o no?
- a. **Que existeixi relació directa entre els danys i l'actuació de l'administració, que no es tingui la obligació de suportar els danys i que els danys es puguin avaluar econòmicament.**
 - b. Que s'aporti la factura i que s'acrediti que va ser un accident.
 - c. Que existeixi relació indirecta entre els danys i l'actuació que ocasiona els danys de l'administració, que els danys es puguin avaluar econòmicament i que hi hagi un informe policial dels fets.
 - d. Que els danys siguin ocasionats per un treballador de l'ajuntament l'actuació, que no es tingui la obligació de suportar els danys i que els danys es puguin avaluar econòmicament.

Preguntes de reserva:

Cal respondre aquestes preguntes, però només es valoraran, per ordre numèric, en cas que alguna pregunta anterior sigui impugnada i/o anul·lada

21. La delegació de la direcció superior del personal de l'ajuntament a favor del regidor de Recursos Humans es podria fonamentar en la potestat reglamentària i d'autoorganització municipal, que es troba recollida a la normativa de rang legal següent:
- a. **Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.**
 - b. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - c. Constitució espanyola.
 - d. Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



22. Segons l'article 4 de la Llei 39/2015, de del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, qui es considera interessat en el procediment administratiu:

- a. **Els qui el promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.**
- b. Qualsevol ciutadà del municipi.
- c. Els qui creguin que tenen algun dret, encara que no es personin en el procediment.
- d. Els qui creguin que poden ser afectats per la resolució i es personin un cop s'hagi dictat resolució definitiva.