



ANUNCI
CONVOCATÒRIA I BASES PROCESSOS SELECTIUS

La Junta de Govern de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en sessió ordinària celebrada el dia 24 d'abril de 2025 ha acordat aprovar, entre d'altres, la convocatòria i les bases que han de regir el procediment de selecció per a la cobertura de quatre (4) places d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament d'Arenys de Mar corresponents a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024.

És per això que es publica la corresponent convocatòria i bases, a fi que les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud en la forma i terminis que s'indiquen:

BASES QUE HAN DE REGIR ELS PROCEDIMENTS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA DE QUATRE (4) PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL D'ARENYS DE MAR COM A FUNCIONARIS DE CARRERA MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE

1.- Objecte de la convocatòria i característiques de les places a proveir

L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procés selectiu per al nomenament, com a funcionari/a de carrera, de quatre places d'Agent de Policia Local, incloses dins l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2024, enquadrades en l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Escala Bàsica, Classe Policia Local, grup de titulació C, Subgrup C1, amb una dedicació de 35 hores setmanals i complement de destí 16, a proveir mitjançant oposició en torn lliure.

Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i la resta de normativa vigent aplicable.

1.2. les persones aspirants que aprovin el procés selectiu d'aquesta convocatòria sense obtenir plaça, formarà part d'una borsa de treball per a la cobertura interina de vacants, permisos de maternitat, paternitat, incapacitats temporals i qualsevol altra situació sobrevinguda d'aquest lloc de treball. Aquesta borsa tindrà una durada màxima de 2 anys, a comptar des de la darrera data de resolució de la present convocatòria, amb possibilitat en casos d'extraordinària i urgent necessitat de prorrogar-la, per un termini màxim d'un any i fins a la realització de la nova borsa.

1.3 Les funcions a desenvolupar a aquest lloc de treball són les que puguin ser encomanades a la categoria d'agent de policia local, d'acord amb la normativa vigent en matèria de funció pública per a les policies locals i, especialment, les descrites als articles 11 i 12 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya:

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Executar actuacions destinades a garantir la seguretat viària al municipi.
- Instruir atestats per accidents de circulació esdevinguts dins el nucli urbà, i comunicar les actuacions realitzades a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Exercir de policia administrativa, a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial, d'acord amb la normativa vigent.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, i comunicar les actuacions realitzades a les forces o els cossos de seguretat competents.





- Col·laborar amb les forces o els cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autònoma en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes quan siguin requerides a fer-ho.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan siguin requerits.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.

1.4 Serà d'aplicació en aquesta convocatòria la Disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, respecte d'una plaça.

2.- Requisits per a participar a la convocatòria

2. Oposició lliure

Per a ser admès a la realització de les proves selectives d'aquesta convocatòria, serà necessari que els aspirants reuneixin a la data de finalització del termini per a la presentació d'instàncies els següents requisits i condicions, que hauran de mantenir durant tot el procés selectiu:

2.1 Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

2.2 Edat

Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

2.3 Alçada mínima

Tenir una alçada mínima d'1,55m per les dones i d'1,65m pels homes.

2.4 Titulació oficial

Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, caldrà disposar de l'homologació corresponent del Ministeri competent.

2.5 Coneixements llengua catalana

D'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, estar en possessió del certificat de coneixements del nivell intermedi de català, certificat de nivell B2 del MERC (antic nivell B).

Les persones aspirants, admeses en aquesta convocatòria, que no estigui/n en possessió del certificat acreditatiu de coneixements del nivell de català corresponent, el Tribunal Qualificador els avaluarà mitjançant la superació d'una prova específica de llengua catalana de nivell Intermedi, prevista a la base 7.4. Aquesta prova tindrà la qualificació d'apte o no apte.

Estaran exempts de la prova de coneixements de llengua catalana i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002, les persones aspirants que posseeixin un dels documents següents:





- a) Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de nivell intermedi de llengua catalana certificat B2 del MERC, (antic Nivell B) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.
- b) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.
- c) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.
- d) Documentació que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de la llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

2.6 Condicions per a exercir les funcions pròpies

Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, així com les disposicions vigents que la despleguin i el Reglament propi dels cossos de policia local.

2.7 Antecedents penals, separació del servei o inhabilitació

No haver estat condemnat/da per cap delicte. En cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals.

No estar inhabilitat/da, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat del servei de cap Administració Pública mitjançant expedient disciplinari. No obstant això, serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

2.8 Capacitat funcional

No patir cap malaltia ni està afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

2.9 Incompatibilitats

No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

2.10 Permisos de conduir B i A2

Posseir el permís de conduir de la classe B sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.

Posseir el permís de conduir vehicles de la classe A2 sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics. La presentació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Les persones aspirants que tinguin aprovat amb anterioritat el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya hauran de presentar, a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, el permís de conduir A2 en el moment d'iniciar el període de pràctiques professionals, amb el compromís de tenir-lo vigent mentre mantingui la relació funcional amb la Policia Local d'Arenys de Mar. En cas de no disposar de l'esmentat permís de conduir en el moment d'iniciar el període de





pràctiques professionals, tindran com a data límit la que correspongui a la finalització per a la resta de persones aspirants del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). La no presentació d'aquest permís comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

Dintre dels supòsits de l'apartat 1.3 de la base primera, de cobertura temporal de llocs de treball mitjançant la borsa que es constitueixi, en cas d'adquirir una plaça amb caràcter interí, caldrà estar en possessió dels permisos de conduir B i A2 prèviament, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics, i assumir el mateix compromís de mantenir-ne la vigència d'acord amb l'esmentat a l'apartat 2.1.10.

2.11 Vigència dels permisos de conduir

Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació amb la Policia Local d'Arenys de Mar.

(A l'Annex 1 de les presents bases figura un model de declaració jurada als efectes de facilitar la tasca de verificació de les condicions dels aspirants)

2.12 Compromís de portar armes

Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

(A l'Annex 1 de les presents bases figura un model de declaració jurada als efectes de facilitar la tasca de verificació de les condicions dels aspirants)

2.13 Abonament de la taxa d'inscripció

Haver satisfet la taxa per drets d'examen d'acord amb el que es detalla a la base 3.2.

2.14 Certificat mèdic condicions físiques

Els aspirants hauran d'aportar, el dia de realització de les proves d'aptitud física i abans del seu inici, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que l'aspirant reuneix les condicions físiques necessàries per a portar a terme aquesta prova, d'acord amb les condicions que s'estableixen a la base SETENA, apartat 7.5.

2.15 Compliment de les condicions

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

Tanmateix, l'autoritat convocant pot demanar l'acreditació dels aspectes necessaris en qualsevol moment del procés selectiu i podrà excloure motivadament un/a candidat/a si es detecta que no es compleixen tots els requisits.

3. Presentació de Sol·licituds

3.1 Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de **20 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). També es publicaran íntegrament les bases de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)*.

3.2 Lloc i forma de presentació.

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el procediment selectiu hauran de presentar la sol·licitud, preferiblement, per via telemàtica adreçada a l'alcaldia mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament <https://arenysdemar.eadministracio.cat>, apartat de processos selectius, o pels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

A les instàncies, caldrà manifestar que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'estableixen a la base segona de la convocatòria.





Les sol·licituds també es podran presentar, excepcionalment, en el **Registre General** de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, a la Riera bisbe Pol, 8, un cop demanada **cita prèvia** a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, via internet o mitjançant el telèfon 937959900, **en horari de dilluns a divendres de 8.30 a 14 hores**.

Així mateix, també de manera excepcional, es podran presentar a les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu administratiu) o per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres Registres públics o a les Oficines de Correus, s'haurà de trametre via correu electrònic, a rrhh@arenysdemar.cat, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada, com a màxim el dia següent al de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

3.3 Drets d'examen.

Per poder participar en aquest procés selectiu, els aspirants han de satisfer els drets d'examen segons preveu la Ordenança Fiscal núm. 7 de l'Ajuntament d'Arenys de Mar vigent, en el termini de presentació de sol·licituds, adjuntant el corresponent resguard de realització de la transferència al número de compte ES08 0081 01 03 2700 0124 1331, on s'haurà de fer constar el nom de l'ordenant i el concepte. L'import aplicable és:

- Categoria tercera (titulació Subgrup C-1): 12,65€

3.4 Documentació a aportar

Totes les sol·licituds, aniran acompanyades de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI
- Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida o còpia del resguard del pagament dels drets per a la seva expedició.
En cas de no poder aportar títol ni resguard, s'acceptarà la certificació acadèmica acreditativa que s'han acabat íntegrament els estudis exigits i que es troba en condicions d'obtenir la titulació.
- Fotocòpia del document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior, d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, i amb les condicions establertes a la base Segona, apartat 2.5.
En cas de no aportar-ho, s'haurà de realitzar la prova de català a què es refereix la base 7.3.
- Fotocòpia dels permisos de conduir B i A2, d'acord amb els termes i condicions establertes a base Segona, apartat 2.10 i 11.
- Acreditació del pagament de les taxes d'examen, d'acord amb l'apartat 3.3.
- Curriculum vitae actualitzat.
- Declaració jurada amb el contingut de l'Annex 1.

3.5 Tractament de les dades personals:

Les dades personals seran tractades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar de forma legítima sobre la base del consentiment de l'interessat/da amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria de selecció.

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals en els anuncis que es puguin inserir en el BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació i al web corporatiu.

Les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, seran gestionades d'acord amb la política de gestió documental corporativa, aplicant el tractament i gestió d'aquests amb finalitats d'arxiu en interès públic, conservant-se aquests d'acord amb les Taules d'Accés i Avaluació documental corresponents, normativa i reglamentació interna d'avaluació documental. Les dades podran ser cedides d'acord la normativa aplicable.





Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat/da.

La presentació de la sol·licitud implica que les persones aspirants declaren de forma expressa el compliment dels requisits que s'indiquen a la base SEGONA i l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament d'Arenys de Mar de qualsevol canvi d'aquestes.

A efectes de realització de les proves físiques, s'aplicarà les característiques de cada exercici i els barems de puntuació segons el sexe que s'acrediti al DNI en el moment de realitzar la inscripció en la convocatòria.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o l'òrgan tècnic selectiu pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

4. Admissió de les persones aspirants

4.1 Llista provisional de persones admeses i excloses

El president de la Corporació, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució mitjançant la qual declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos al procés.

L'Admissió o exclusió de les persones aspirants es farà de conformitat amb el que estableixen els articles 77.2 i 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

La relació provisional de persones admeses i excloses es publicarà al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

A la mateixa resolució s'assenyalarà la data, hora i el lloc de començament de les proves, així com la composició del tribunal qualificador.

4.2. Període d'al·legacions a la llista provisional

Els/les aspirants disposaran d'un termini de **10 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació o notificació de la resolució esmentada per formular les reclamacions que cregui oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LPACAP, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error.

Les persones aspirants que no esmenin o rectifiquin el defecte o error imputable que hagi motivat la seva exclusió dins del termini establert en aquestes bases, quedaran definitivament excloses de la convocatòria.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.





Les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per la mateixa autoritat en el termini màxim dels 30 dies naturals següents a la finalització del termini per la presentació de les mateixes, transcorregut el qual, si no s'ha dictat resolució s'entendran desestimades.

4.3. Llista definitiva de persones admeses i excloses

Si no s'hi presenten esmenes o reclamacions, la llista provisional es considerarà automàticament elevada a definitiva, sense necessitat de nova publicació. Si hi haguessin reclamacions, seran estimades o desestimades, si s'escau, en una nova resolució per la qual s'aprovarà la llista definitiva, que serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

Si no es presenten esmenes, la llista de persones admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar a publicar-la.

5. Tribunal Qualificador

5.1 El Tribunal qualificador serà constituït de la següent manera:

- President: Un/a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament.
- Vocals:
 - Una persona designada per la Direcció General de coordinació de les Polícies locals que actuarà en nom propi.
 - Una persona designada per l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya que actuarà en nom propi.
 - El cap del Cos de la Policia Local d'Arenys de Mar
 - Dos funcionaris de carrera de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o d'un altre ajuntament amb formació tècnica adient.
- Secretari: Un/a funcionari/ària de carrera de la corporació, adscrita a recursos Humans de l'Ajuntament, amb veu i vot.

El Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Tots els membres hauran de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigut per a l'ingrés en el cos o escala de què es tracti.

Podrà integrar-se a les sessions del Tribunal un delegat de personal funcionari, sense veu ni vot.

5.2 El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents i, en cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

De totes les sessions del tribunal qualificador se n'estendrà l'acta corresponent.

5.3 Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i podran ésser recusats per les persones aspirants.

5.4 El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu, però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència. El seu nomenament es farà constar a l'acta de la reunió en què es disposi. Aquests/es assessors/res limitaran la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques sota la direcció de l'òrgan de selecció.





5.5 L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a aquesta convocatòria.

5.6 Els membres del Tribunal meritaren les indemnitzacions i assistències d'acord amb el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

6. Procés selectiu

6.1. Normes generals de desenvolupament

El procés selectiu consistirà en la verificació del compliment dels requisits previs de les persones aspirants, establerts a les presents bases, i en la superació de les proves corresponents.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, **com a mínim amb 15 dies naturals d'antelació**.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

La segona i següents proves podran ser realitzades el mateix dia de la primera prova.

Les persones aspirants hauran de comparèixer a les proves establertes a les presents bases proveïdes del corresponent document d'identificació. Seran vàlids: el DNI, el Carnet de Conduir o el Passaport.

En qualsevol moment del procés selectiu, els aspirants podran ser requerits pels membres de l'òrgan de selecció o personal col·laborador amb la finalitat que acreditin la seva personalitat. La negativa a identificar-se, suposarà que l'òrgan de selecció en proposi l'exclusió a l'autoritat convocant.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu, excepte per raons de força major que seran degudament valorades pel tribunal qualificador.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

També seran exclosos del procés selectiu els aspirants que no acabin la prova d'aptitud física o no entreguin alguna de les proves escrites.

El tribunal es reserva el dret a modificar l'ordre de realització les proves si per número de participants o qualsevol altre necessitat organitzativa ho considera convenient, així com per concentrar diverses proves en una única sessió.





Queden totalment prohibits els aparells electrònics o analògics de tot tipus de gravació i reproducció de so i imatges, així com els aparells de telefonia mòbil en el transcurs de les proves selectives de la present convocatòria. L'incompliment de la norma comporta l'expulsió directa de les proves.

L'òrgan de selecció farà pública la llista de persones aprovades de cada exercici al tauler d'anuncis oficials del web municipal (https://arenysdemar.cat/govern_obert).

Embaràs o lactància

En relació a les proves d'aptitud física, les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill o filla podran fer la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 1 no representa cap perill per al seu estat físic o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 3 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

6.2 El sistema de selecció

D'acord amb l'article 6.1 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, es durà a terme el procés de selecció mitjançant oposició lliure, que es detalla a continuació:

Oposició lliure

L'oposició lliure consistirà en la verificació del compliment dels requisits previs de les persones aspirants i en la superació de les proves corresponents, establertes a les presents bases.

Aquest procediment selectiu consta de tres fases: La fase d'oposició, la fase de formació (el Curs Bàsic de formació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya) i la fase de pràctiques.

Les proves de la fase d'oposició, d'acord amb la base SETENA, seran les següents:

- Prova de cultura general (apartat 7.1)
- Prova de coneixements específics (apartat 7.2)
- Prova de coneixement de la llengua catalana, en el seu cas (apartats 2.4 i 7.3)
- Prova d'aptitud física (apartat 7.4)
- Prova psicotècnica (apartat 7.5)
- Entrevista (apartat 7.6)

També formarà part del procés el reconeixement mèdic (apartat 7.7) que realitzaran els aspirants amb millor puntuació, proposats pel tribunal.

7. Proves

7.1 Prova de cultura general (de caràcter obligatori i eliminatori i màxim 10 punts)

Consisteix a contestar un qüestionari de 50 preguntes tipus test, més 5 de reserva, a proposta del tribunal i en la proporció següent: el 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, el 40% relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, i el 10% restant a coneixements sobre la vila d'Arenys de Mar.

Es consideren cultura general, als efectes d'aquesta convocatòria, aquelles matèries i continguts impartits al llarg dels cursos que conformen l'educació secundària obligatòria (ESO).

Es consideren actualitat política, econòmica, social i cultural, als efectes d'aquesta convocatòria, aquelles notícies publicades en mitjans de comunicació que succeeixin o hagin succeït en el termini dels 6 mesos anteriors comptats des de la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.





Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran una quarta part del valor d'una resposta correcta.

En cas que el Tribunal Qualificador acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte de calcular la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

En el cas que s'esgotin les preguntes de reserva i no es pugui substituir una pregunta anul·lada, es farà un recàlcul amb les preguntes vàlides dins dels barems màxims de puntuació que es pot obtenir en aquest exercici.

El temps màxim per fer aquest exercici serà d'una hora (60 minuts).

Es valorarà a raó de 0,20 punts per resposta correcta. Cada resposta errònia descomptarà 0,05 punts. La prova es puntuarà entre 0 i 10 punts, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts

7.2 Prova de coneixements específics (de caràcter obligatori i eliminatori i màxim 10 punts)

Consisteix a contestar un qüestionari tipus test de 50 preguntes, més 5 de reserva, a proposta del tribunal, relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta.

Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran una quarta part del valor d'una resposta correcta.

En cas que el Tribunal Qualificador acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte de calcular la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

En el cas que s'esgotin les preguntes de reserva i no es pugui substituir una pregunta anul·lada, es farà un recàlcul amb les preguntes vàlides dins dels barems màxims de puntuació que es pot obtenir en aquest exercici.

El temps màxim per fer aquest exercici serà d'una hora (60 minuts).

Es valorarà a raó de 0,20 punts per resposta correcta. Cada resposta errònia descomptarà 0,05 punts.

La prova es puntuarà entre 0 i 10 punts, i quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts

7.3 Prova de coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i d'una prova oral amb una persona experta que permeti valorar els coneixements orals. Per fer aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova té caràcter eliminatori. Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, i aquestes últimes quedaran excloses del procés selectiu.

Restarà exempt de realitzar aquesta prova qui acrediti documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat intermedi de català (B-B2 MERC) expedit per la Secretaria de





Política Lingüística, o títol equivalent o superior, o aporti algun altre document vàlid tal com s'especifica a la base SEGONA apartat 2.5.

7.4 Prova d'aptitud física (de caràcter obligatori i eliminatori i màxim 10 punts)

Objecte i puntuació

Aquesta prova consistirà en la realització de diferents exercicis físics que tenen per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant i consta de tres subproves: la Course Navette, el salt horitzontal i les abdominals.

Les característiques de cada prova, així com els barems de puntuació segons edat i sexe, es troben a l'annex 3. A l'efecte del barem, es tindrà en compte l'edat que tingui la persona aspirant el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds.

És condició obligatòria que les persones participants facin servir roba i calçat esportius.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i l'aprovaran les persones que aconseguixin, en la nota final, un mínim de 5 punts en una escala de 0 a 10. Aquesta nota final s'obtindrà calculant la mitjana aritmètica dels resultats de les tres subproves esmentades.

Una subprova puntuada amb 0 punts comportarà l'eliminació del procés selectiu.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada subprova suposarà la consideració de NUL a la subprova corresponent. NUL és igual a 0 punts.

En l'exercici en què hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

Obligatorietat de certificat mèdic

Per fer aquest exercici els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial i original en el qual es faci constar explícitament que: "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'annex 3 de la convocatòria "Selecció d'agents de la Policia Local". Aquest certificat mèdic ha de ser nominal i ha d'estar datat, signat i segellat amb el número de col·legiat del o de la metge. El fet de no presentar aquest certificat dins el termini i en la forma escaients comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

Aquest certificat ha d'estar expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves d'aquest exercici i s'haurà de lliurar en el moment de realització de les proves.

Limitacions dels tatuatges

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació dels tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal qualificador per a la seva avaluació.

Control antidopatge

Una vegada finalitzades les proves físiques, el Tribunal podrà determinar la realització de proves antidopatge entre les persones que les superin. El fet de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional, o el fet de negar-se a fer-les, seran motius d'exclusió del procés selectiu.

7.5 Prova psicotècnica





Prèviament a la realització de la prova psicotècnica, el tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades al procés selectiu.

Es convocarà a la realització de la prova psicotècnica a 20 persones de la llista d'acord amb les millors puntuacions obtingudes.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici consistirà en la realització de tests psicotècnics objectius, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de la població, que compleixen amb els requisits de fiabilitat i validesa per a l'avaluació de les aptituds cognitives, l'avaluació dels principals trets de la personalitat i l'avaluació de l'estat psicològic general de les persones aspirants. Aquests tests estan destinats a valorar l'adequació de les persones aspirants al perfil professional requerit per a l'exercici de les funcions policials.

El perfil professional requerit que s'avaluarà a través de les proves que componen aquest exercici és el següent: Capacitat d'aprenentatge, Habilitats comunicatives, Autocontrol, Estabilitat emocional, Adaptació al canvi i Flexibilitat.

Les proves que composaran l'exercici seran:

- Tests d'aptituds cognitives: Raonament verbal, Raonament abstracte i Atenció.
- Tests de personalitat i estat psicològic.

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.

Aquest exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'apte o no apte. Quedaran excloses del procés les persones que tinguin la qualificació de no apte.

La falsedat demostrada en les respostes a les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en l'ús i valoració de proves psicotècniques.

En cas que cap aspirant superi la prova psicotècnica o la superin un nombre inferior al de places convocades, el tribunal cridarà els 5 següents aspirants de la llista per tal de realitzar aquesta prova.

7.6 Entrevista

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

Aquesta prova serà de caràcter obligatori i es puntuarà entre 0 i 10 punts. Les persones aspirants que obtinguin una puntuació de 3 punts o inferior, seran qualificades com a *'No aptes'*, i quedaran excloses del procés.

La prova consistirà en una entrevista d'incident crític o entrevista per competències que valorarà els ítems següents:





- Motivació i Identificació amb l'Organització, Jerarquia i Disciplina
- Responsabilitat i Orientació a la Qualitat
- Resolució de Problemes
- Autonomia i Iniciativa
- Adaptabilitat i Flexibilitat
- Autocontrol i Resistència a la Pressió
- Autogestió i Desenvolupament Personal
- Habilitats socials i Comunicatives.
- Orientació de Servei a les persones.
- Cooperació i Treball en Equip

Als efectes de la realització d'aquesta prova els aspirants poden trobar la definició de les competències exigides en l'annex 4.

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en la realització d'entrevistes d'avaluació psicològica.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Si amb les persones convocades a la prova, no es cobreixen les places ofertades, seran cridades a realitzar aquesta prova les següents persones aspirants amb millor qualificació a la convocatòria. Es procedirà així fins a cobrir el total de les places convocades.

Tant les proves realitzades com els resultats obtinguts per les persones candidates quedaran en possessió de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, que els custodiarà durant el temps establert reglamentàriament.

7.7 Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex 5.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica lliuraran al tribunal un informe de cada una de les persones aspirants.

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el tribunal farà públic a la pàgina web municipal una llista ordenada de les persones aspirants que hagin superat tots els exercicis anteriors de la fase d'oposició, amb la qualificació final atorgada a cada una.

Es citarà per al reconeixement mèdic els i les aspirants que ocupin les primeres puntuacions en nombre igual al de places a cobrir, de conformitat amb la base primera.

El reconeixement mèdic es qualificarà d'apte/a o no apte/a a través del corresponent llistat on es farà constar l'existència o no d'exclusió mèdica de cada una de les persones aspirants, i es lliurarà al tribunal. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

En cas que alguna persona aspirant no superi el reconeixement mèdic, el tribunal citarà la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.





Si alguna de les persones aspirants que hagin de fer aquest exercici renuncia a fer-se el reconeixement, quedarà automàticament eliminada del procés selectiu.

Tant en el cas de renúncia com en el de desqualificació, el tribunal citarà a la següent persona aspirant de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que faci el reconeixement mèdic.

8. Qualificacions dels i les aspirants, proposta de nomenament com a funcionaris en pràctiques i creació de borsa de treball

8.1 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. Per obtenir la puntuació final de cada aspirant se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició.

8.2 El tribunal confeccionarà una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades en el procés selectiu.

Criteris de desempat:

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en els exercicis descrits a la base setena de la fase d'oposició. En primer lloc segons la puntuació total en la prova cultural. Si continua l'empat, segons la puntuació total en la prova de coneixement específics. Si continua l'empat, segons la puntuació més alta en el tercer exercici (prova d'aptitud física). Si continua l'empat, segons la puntuació de l'entrevista. En cas que els criteris anteriors no siguin suficients, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà la persona aspirant amb més capacitat.

8.3 L'òrgan de selecció proposarà les persones seleccionades, així com una llista ordenada d'acord amb les puntuacions obtingudes pels/les aspirants, i elevarà l'esmentada proposta a l'òrgan corresponent per al nomenament de les persones seleccionades com a funcionàries en pràctiques. El nombre de persones seleccionades no podrà sobrepassar en cap cas el nombre de places convocades.

En cas que algun/a aspirant no superi alguna de les parts del procés selectiu, l'òrgan competent cridarà el/la següent de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal que es produeixi el seu nomenament en pràctiques, i continuar així en el procés selectiu, i així successivament.

8.4 Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 5 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

8.5 Els aspirants que hagin superat les puntuacions mínimes dels exercicis de l'oposició, però no hagin obtingut plaça, formaran part d'una borsa de treball, ordenada per ordre de millor puntuació obtinguda, a fi de ser nomenats funcionaris interins quan es doni alguna de les causes previstes a l'art 31 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, que són les següents:

- a) Per tal de cobrir transitòriament places que han de ser ocupades definitivament per funcionaris o funcionàries de carrera.
- b) Per situacions urgents degudament motivades.
- c) Per ocupar llocs de treball en substitució del funcionariat que gaudeixin del dret de reserva de plaça i destinació.
- d) Durant l'època turística, quan es vegi augmentada l'afluència de visitants.

La posició de l'aspirant en aquesta borsa, vindrà determinada pels millors resultats obtinguts en el conjunt de proves que conformen l'oposició.





Si, en el moment que es produeixi la necessitat d'incorporar personal de la llista d'espera, els responsables de la contractació ho estimen oportú, podran mantenir una entrevista per tal d'assegurar la idoneïtat de la persona al lloc que cal cobrir. Per dur a terme l'entrevista es respectarà l'ordre de puntuacions i s'entrevistarà un màxim de 5 persones.

Abans de ser nomenats, tots els aspirants hauran de superar la prova psicotècnica i la prova mèdica d'aquestes bases, les quals tindran un termini de validesa màxim d'un any, transcorregut el qual s'hauran de tornar a realitzar, per tornar a ser nomenats. Aquestes proves seran qualificades com aptes o no aptes.

Aquesta borsa de treball es constituirà per ordre de millor puntuació total obtinguda pels aspirants al procés, en el conjunt de proves que integren l'oposició exclusivament, i tindrà una vigència màxima de dos anys a partir de la seva constitució per Decret d'Alcaldia, llevat que s'exhaureixi.

En casos d'extraordinària i urgent necessitat es podrà prorrogar per un termini màxim d'un any i fins a la realització de la nova borsa.

El funcionament de la borsa de treball es regirà per les següents directrius:

La crida dels aspirants/tes es farà seguint l'ordre de puntuació, per telèfon i per correu electrònic que s'haurà d'haver facilitat pel candidat/ta, o per qualsevol altre mitja que aquests hagin assenyalat en la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació. Si no es pogués comunicar amb el candidat/data es reiterarà la trucada i/o el correu electrònic l'endemà en horari diferent i de no trobar-se o no contestar el correu a les 24 hores següents, es passarà a contactar amb el següent aspirant/a de la llista.

Un cop finalitzat el nomenament interí l'aspirant torna a la bossa de substitucions ocupant el mateix lloc que tenia, de manera que si torna a generar-se una vacant se'l podrà tornar a cridar per a cobrir una nova vacant i/o substitució.

La renúncia d'una persona de la borsa de treball a un nomenament, suposarà passar al darrer lloc de la llista.

No es produirà aquesta situació si el candidat renuncia per acceptar una altra oferta de cobertura proposada per la pròpia Corporació.

No es podrà formalitzar el nomenament interí en els casos en que l'aplicació de la normativa funcional vigent suposi la superació dels límits dels nomenaments interins pels funcionaris. En aquest cas, la crida es realitzarà a favor del candidat següent.

9. Fase de formació. Curs de formació bàsica de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC)

9.1 Consisteix en la superació del Curs de formació bàsica per a policies que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i que hauran de realitzar els aspirants que formin part d'aquest procés, prèvia superació del reconeixement mèdic previst a les bases. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que li sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La pèrdua de la condició d'alumne/a de l'institut suposarà l'exclusió de la convocatòria.





9.2 La qualificació del Curs de formació bàsica és d'apte o no apte, sens perjudici que l'Institut emeti una puntuació. Les persones declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu. L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya comunicarà a l'Ajuntament d'Arenys de Mar les qualificacions de les persones aspirants per tal que el tribunal qualificador faci els actes corresponents per a l'inici del període de pràctiques en el lloc de treball.

Tanmateix, de conformitat amb l'article 28.5 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, excepcionalment l'alumnat pot ser no avaluat. En aquest cas, l'Escola de Policia de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya informará el tribunal qualificador de les causes que han impedit l'avaluació de l'alumne i el tribunal podrà optar per declarar-lo no apte o que quedi pendent de l'avaluació corresponent en el marc del mateix procés selectiu.

9.3 Durant la realització del Curs de formació bàsica per a policies a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, l'alumnat pot ser sotmès a les proves mèdiques que s'estimin oportunes, entre les quals es podrà dur a terme una analítica de sang o d'orina, per comprovar que cap alumne no es troba inclòs en alguna de les causes d'exclusió mèdica establertes a l'annex 5.

9.4 Durant el curs selectiu, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que estableix la normativa vigent.

10. Fase de pràctiques

10.1 Un cop superat el Curs de formació bàsica per a policies, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final és d'apte o no apte.

Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

10.2 Per a tot el període de pràctiques el Tribunal nomenarà una Comissió Avaluadora formada com a mínim per dos funcionaris del cos de categoria superior a la convocada.

La Comissió Avaluadora es reunirà amb la periodicitat necessària per tal de poder avaluar de manera continuada la persona aspirant. D'aquesta avaluació, haurà d'emetre el corresponent informe de seguiment de les pràctiques, que com a mínim seran trimestrals.

Els informes de seguiment contindran tots els elements objectius que es desprenguin del desenvolupament del període de pràctiques, incloent-hi també la justificació de les mesures formatives pràctiques necessàries que s'estiguin duent a terme per tal que la persona aspirant tingui la possibilitat de completar el seu període de pràctiques havent rebut la formació pràctica que es requereixi.

La Comissió Avaluadora, en acabar la persona aspirant les pràctiques, i després d'analitzar tots els informes de seguiment, completarà un informe d'avaluació final.

Aquest informe ha de considerar diversos factors conductuals de cada persona aspirant, bàsicament els predeterminats a l'annex 4 i, en concret, motivació i identificació amb l'organització (jerarquia i disciplina), responsabilitat i orientació a la qualitat, resolució de problemes, autonomia i iniciativa, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, autogestió i desenvolupament personal, habilitats socials i comunicatives, orientació de serveis a les persones, cooperació i treball en equip. Cada un dels subapartats dels aspectes a valorar s'avaluaran entre 0 i 10 punts.

El tribunal valorarà la fase de pràctiques i la qualificarà d'apte o no apte.





10.3 Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase i, una vegada finalitzada la situació, les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efecte la mesura cautelar.

10.4 El període de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació. En cas de gaudir d'una reducció de jornada, no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver complert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

10.5 Durant el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert a l'annex 5. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

10.6 Durant el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que estableix la normativa vigent per a aquest personal funcionari. Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'alcaldia per ser nomenades funcionàries de carrera.

10.7 No obstant això, amb la finalitat d'assegurar la cobertura de totes les places, si abans del nomenament o presa de possessió com a funcionari de carrera es produeixen renúncies, el Tribunal Qualificador podrà proposar el nomenament en pràctiques d'aquelles persones aspirants aprovades i sense plaça, seguint l'ordre correlatiu, i dins del nombre màxim de places convocades. En aquests casos, per tal que aquests aspirants puguin ser nomenats funcionaris de carrera hauran de superar prèviament tant el curs bàsic de l'ISPC com el període de pràctiques.

11. Presentació de documentació i presa de Possessió

Una vegada superat el període de pràctiques previst a la base anterior, els aspirants proposats han d'aportar davant la corporació local els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

Els qui no aportin aquesta documentació quan els hi sigui requerida, excepte els casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'òrgan convocant, no podran ser nomenats, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva instància.

Els qui tinguin la condició de funcionaris restaran exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats i que no requereixin actualització, i únicament hauran de presentar certificació de





l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

El nomenament de funcionaris/àries s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província i es disposarà d'un termini d'un mes per a prestar el jurament o promesa i la presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

El jurament o promesa tindrà, com a mínim, el contingut que determina l'article 6 de la Llei 16/1991, de 16 de juliol, de les Polícies Locals, de la Generalitat de Catalunya.

12. Incidències i impugnacions

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Els actes i les resolucions del tribunal qualificador, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i podran ser recorreguts en alçada davant l'Alcalde-President en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

Els tràmits de reclamació en qualsevol de les proves selectives del procés no substitueixen l'opció de presentar el corresponent recurs.

Contra aquesta convocatòria i les seves bases es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé, d'acord amb la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques i de carrera i les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de l'Ajuntament o de l'autoritat en qui hagi delegat.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altres recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Disposició addicional

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.



Codi Validació: 5EYNCGQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS O REQUISITS ESTABLERTS A LES BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL D'ARENYS DE MAR .

NOM I COGNOMS amb DNI
amb domicili a
localitat, codi postal
província de

DECLARO:

- Que no pateixo cap malaltia o defecte físic ni psíquic que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
- Que no he estat condemnat per cap delictes. No he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública, ni em trobo inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.
- Que no em trobo en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- Que em comprometo a acceptar la dedicació exclusiva o plena que em pugui ser exigida, a assistir als cursos d'especialització que la Corporació cregui adients i a exercir les funcions que em puguin ser encomanades.
- Que em comprometo a obtenir el carnet de conduir A2 (en el cas que no s'acrediti) abans d'iniciar el període de pràctiques.
- Que em comprometo mantenir vigents els permisos de conduir requerits a la convocatòria (B i A2) mentre duri la meua relació laboral amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- Que em comprometo a portar armes, per la qual cosa faig aquesta declaració jurada.

Lloc, data i signatura.



Codi Validació: 5EYNGCQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 29



ANNEX 2

PROVA DE CONEIXEMENTS ESPECÍFICS.

TEMARI:

1. Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques.
2. Constitució Espanyola: Títol I. Drets, deures i principis rectors (articles 15-54).
3. Constitució Espanyola: Les corts generals.
4. Constitució Espanyola: El tribunal Constitucional
5. Constitució Espanyola: del Poder judicial
6. Constitució Espanyola: De la elaboració de les lleis
7. Constitució Espanyola: De l'organització territorial de l'estat: Els principis generals i de l'administració Local.
8. Constitució Espanyola: El tribunal Constitucional
9. Estatut d'autonomia de Catalunya: Antecedents històrics i naturalesa jurídica.
10. Estatut d'autonomia de Catalunya: Contingut i estructura.
11. Estatut d'autonomia de Catalunya: Els drets, el deures i els principis rectors.
12. Les institucions polítiques de Catalunya: La Generalitat de Catalunya.
13. Les institucions polítiques de Catalunya: Antecedents històrics i naturalesa jurídica.
14. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Títol preliminar; disposicions generals.
15. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Títol I; dels interessats en el procediment.
16. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Títol II; de l'activitat de les administracions públiques.
17. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Títol III; dels actes administratius.
18. Llei d'igualtat efectiva de dones i homes 17/2015 de 21 de juliol: Objecte, definicions i principis d'actuació dels poders públics i Llei 5/2008, de 24 d'abril del dret de les dones a erradicar la violència masclista: Objecte, garantia dels drets de les dones, formes de violència masclista, àmbits, finalitats i actuacions de les administracions públiques
19. Codi Penal: Llibre I Disposicions generals sobre els delictes; Títol I de la Infracció Penal (articles 10 a 26)
20. Codi Penal: Llibre I Disposicions generals sobre els delictes Títol II De les persones criminalment responsables dels delictes (articles 27 a 31)
21. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes Títol I L'homicidi i les seves formes (articles 138 a 143)
22. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes Títol III Les Lesions (articles 147 a 153 ter)
23. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes Títol XIII Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic (articles 234 a 267)
24. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes Títol XVII Delictes contra la Seguretat Col·lectiva (articles 359 a 385 ter)
25. Deontologia Policial: Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.
26. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 2 de març, de forces i cossos de seguretat.
27. Llei 4/2003, de 7 de abril, de ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
28. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
29. Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
30. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
31. Procediment d'Habeas Corpus.
32. L'Ordenança de civisme d'Arenys de Mar.
33. L'ordenança de Mobilitat d'Arenys de Mar.
34. L'ordenança de la tinença d'animals domèstics i de companyia d'Arenys de Mar.





Ajuntament d'Arenys de Mar

35. Normes generals de circulació. Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària. Reglament general de Circulació.
36. Reglament general de vehicles (Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre).
37. Reglament general de Conductors (Reial Decret 818/2009, de 8 de maig).
38. El règim Local: el municipi: concepte i elements.
39. El règim local: organització municipal: L'alcalde, el ple, la junta de Govern.
40. El règim Local: les potestats municipals.



Codi Validació: 5EYNCGQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29



ANNEX 3

PROVES FÍSQUES

1. Course navette (o cursa llançadora)

DESCRIPCIÓ

La cursa de llançadora tracta d'un test d'aptitud cardiorrespiratòria.

POSICIÓ INICIAL

Dempeus en la zona assignada, darrere la línia de sortida, que serà una de les línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.

DESENVOLUPAMENT DE LA PROVA

En sentir el senyal d'inici de la prova, l'aspirant començarà a córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant a sentir un altre senyal acústic que emetrà l'aparell acústic. La prova començarà a una velocitat de 7 km/h, que anirà creixent a un ritme d'un km per hora cada dos minuts. Haurà de desplaçar-se d'una línia a l'altra, fent el canvi de sentit al ritme indicat pels senyals sonors que aniran accelerant-se progressivament.

El moment en què l'aspirant interrompi la prova serà el que indicarà la seva resistència aeròbica.

L'objectiu de l'aspirant és completar el major nombre possible de rectes, o bé seguir el ritme imposat durant el màxim de temps possible. En aquest moment s'anotà el número de rectes anunciat. Aquest serà el resultat.

La durada de la prova serà diferent segons la capacitat de l'aspirant. Només es podrà efectuar un intent per superar la prova.

DIRECTRIUS DE SORTIDA

La sortida s'efectuarà d'aquí a 30 segons. Col·locats sobre la línia de sortida, correu el màxim de temps possible mantenint-vos dins del vostre carrer. En arribar a l'altre extrem de la línia, pivoteu sobre un peu i canvieu de sentit. Els viratges no són permesos.

La prova començarà quan sentiu el senyal sonor, és a dir, en 5 segons, 4, 3, 2, 1. pip.

VALORACIÓ

S'anotà la darrera recta completada, abans que el subjecte abandoni la prova o se li faci abandonar per no poder seguir el ritme imposat pel CD. En el moment de sonar el senyal caldrà estar situat amb tot el cos com a màxim a un metre de la línia de pivotar (dins de la zona de senyal) corresponent, per tot seguit trepitjar-la.

2. Salt horitzontal

DESCRIPCIÓ

El salt de peus junts sense carrera serveix per a mesurar la força dinàmica de les cames.

POSICIÓ INICIAL

L'aspirant es col·loca dret davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la.

DESENVOLUPAMENT DE LA PROVA

L'aspirant farà un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels a fi d'aconseguir la màxima distància possible respecte la línia marcada al terra. Es mesurarà des de la vora anterior de la línia fins al punt més proper de contacte del cos amb el terra.

No es poden fer passes prèvies al salt. L'impuls ha de ser amb les dues cames simultàniament.

VALORACIÓ

Es podran efectuar 2 intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.

3. Abdominals en un minut

DESCRIPCIÓ

Aquesta prova serveix per valorar la força-resistència

POSICIÓ INICIAL

La persona espirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades 90°, els peus junts i els dits de les mans entrellaçats darrera del clatell. Un/a ajudant/a li subjectarà els peus i la persona aspirant haurà de realitzar el major nombre de flexions possibles en el període de 60 segons, tocant amb els colzes els genolls en la flexió i el terra amb l'esquena en l'extensió.

DESENVOLUPAMENT DE LA PROVA





Ajuntament d'Arenys de Mar

Després del senyal, l'aspirant haurà d'intentar realitzar el major nombre de vegades el cicle de flexió de la cintura (abdominal) durant 60 segons, i haurà de tocar amb els colzes els genolls, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió. Les cames hauran de mantenir-se flexionades 90° durant tota la prova. Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats i en contacte amb el clatell fins a l'acabament de l'exercici.

VALORACIÓ

Es realitzarà un sol intent i es registrarà el nombre de flexions que l'aspirant sigui capaç de fer durant 1 minut. Només es comptaran els abdominals que el subjecte faci correctament, és a dir, mantenint la posició correcta: amb mans entrelaçades i darrere del clatell i peus a terra, tota l'esquena ha de tocar el terra i els dos colzes han de tocar els genolls en pujar. La puntuació de la prova es farà d'acord amb el barem establert.

BAREMS PROVES FÍSQUES PUNTUACIÓ PROVES FÍSQUES

Barem d'aptitud física per homes de 18 a 29 anys

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	≥ 12	40	≥ 2.25	10
9	10.5	38	2.20	9
8	9	35	2.15	8
7	8	32	2.10	7
6	7.5	30	2.05	6
5	7	27	2.00	5
4	6.5	25	1.95	4
3	6	22	1.90	3
2	5.5	20	1.85	2
1	5	19	1.80	1
0	< 5	< 19	< 1.80	0

Barem d'aptitud física per dones de 18 a 29 anys

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	≥ 9.5	35	≥ 2.00	10
9	8	32	1.95	9
8	7.5	30	1.90	8
7	7	27	1.85	7
6	6.5	25	1.80	6
5	6	22	1.75	5
4	5.5	20	1.70	4
3	5	19	1.65	3
2	4.5	18	1.60	2
1	4	17	1.55	1
0	< 4	< 17	< 1.55	0



Codi Validació: 5EYNGCQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 29



Barem d'aptitud física per homes de 30 a 39 anys

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	≥ 11.5	39	≥ 2.20	10
9	10	37	2.15	9
8	8.5	34	2.10	8
7	7.5	31	2.05	7
6	7	29	2.00	6
5	6.5	26	1.95	5
4	6	24	1.90	4
3	5.5	21	1.85	3
2	5	19	1.80	2
1	4.5	18	1.75	1
0	< 4.5	< 18	< 1.75	0

Barem d'aptitud física per dones de 30 a 39 anys

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	≥ 9	34	≥ 1.95	10
9	7.5	31	1.90	9
8	7	29	1.85	8
7	6.5	26	1.80	7
6	6	24	1.75	6
5	5.5	21	1.70	5
4	5	19	1.65	4
3	4.5	18	1.60	3
2	4	17	1.55	2
1	3.5	16	1.50	1
0	< 3.5	< 16	< 1.50	0

Barem d'aptitud física per homes de 40 anys i endavant

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	≥ 11	38	≥ 2.15	10
9	9.5	36	2.10	9
8	8	33	2.05	8
7	7	30	2.00	7
6	6.5	28	1.95	6
5	6	25	1.90	5
4	5.5	23	1.85	4
3	5	20	1.80	3
2	4.5	18	1.75	2
1	4	17	< 1.70	1
0	< 4	< 17	< 1.70	0





Barem d'aptitud física per dones de 40 anys i endavant

Punts	Cursa Navette	Abdominals	Potència cames	Punts
10	$\geq 8,5$	33	≥ 1.90	10
9	7	30	1.85	9
8	6,5	28	1.80	8
7	6	25	1.75	7
6	5.5	23	1.70	6
5	5	20	1.65	5
4	4.5	18	1.60	4
3	4	17	1.55	3
2	3.5	16	1.50	2
1	3	15	< 1.45	1
0	< 3	< 15	< 1.45	0



Codi Validació: 5EYNGGQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 29



ANNEX 4

COMPETÈNCIES DEL PERFIL PROFESSIONAL REQUERIT

Motivació i Identificació amb l'Organització, Jerarquia i Disciplina.

Capacitat per orientar els propis interessos i comportaments cap als valors i objectius de l'organització. Mantenir un comportament íntegre i ètic en el desenvolupament de la feina policial, amb subjecció als principis de jerarquia i subordinació del cos. Interès i voluntat per treballar com a servidor/a públic/a formant part d'un cos policial.

Responsabilitat i Orientació a la Qualitat.

Capacitat per desenvolupar les tasques pròpies de la funció policial amb dedicació i compromís, cercant la màxima qualitat, entesa aquesta com la consecució dels objectius amb la perspectiva de satisfer la ciutadania.

Resolució de Problemes.

Capacitat per identificar i analitzar de forma lògica i sistemàtica situacions i problemes, cercar les diferents alternatives i arribar a una solució eficaç, fent seguiment sobre els processos i avaluant els resultats.

Autonomia i Iniciativa.

Capacitat per donar compliment a les responsabilitats que l'organització li encomana sense necessitat de supervisió constant. Respondre de manera proactiva als problemes quotidians i emprendre accions per tal de millorar el propi rendiment i els resultats.

Adaptabilitat i Flexibilitat.

Capacitat per respondre amb eficàcia, versatilitat i agilitat a situacions, persones, necessitats o tasques canviants, modificant prioritats d'actuació i mantenint una actitud oberta.

Autocontrol i Resistència a la Pressió.

Capacitat per contenir les pròpies emocions per evitar reaccions inadequades davant les provocacions, l'oposició o l'hostilitat per part d'altres persones o quan es treballa en situacions d'estrès. Habilitat per respondre de forma proporcionada i serena davant situacions estressants o conflictives, mantenint el rendiment.

Autogestió i Desenvolupament Personal.

Capacitat per respondre amb eficàcia, versatilitat i agilitat a situacions, persones, necessitats o tasques canviants, modificant prioritats d'actuació i mantenint una actitud oberta.

Habilitats Socials i Comunicatives.

Capacitat per comunicar-se de manera clara i entenedora sabent adaptar-se a diferents situacions i interlocutors. Habilitat per facilitar el diàleg i convèncer a través d'idees i arguments adequats a l'interlocutor i el context.

Orientació de Servei a les Persones.





**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

Capacitat per atendre les demandes i els problemes de les persones, amb eficàcia i tracte adequat, generant satisfacció i confiança a la ciutadania. Predisposició i obertura en relació amb els altres, tant a nivell intern com extern, amb atenció i consideració a les seves necessitats.

Cooperació i Treball en Equip.

Habilitat per a desenvolupar i mantenir relacions laborals positives i una actitud facilitadora de les dinàmiques de grup. Contribuir amb el propi treball a la cohesió de l'equip, al seu bon desenvolupament i a la consecució de les fites comunes.



Codi Validació: 5EYNCGQQ7552GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29



ANNEX 5

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamomètrica, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital

4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflammatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.





- 7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- 7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- 7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 8 Trastorns del sistema nerviós.
- 8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.
- 8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 8.4 Tremolors, tics o espasmes.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines
- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 12 Altres
- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Arenys de Mar a data de la signatura electrònica
Estanislau Fors Garcia
Alcalde

Codi Validació: 5EYNGCQQ752GLCZ4XCNZ4HCN
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29

