



ANUNCI CONVOCATÒRIA I BASES PROVISIO D'UN LLOC D'AGENT DE POLICIA LOCAL

Per decret d'alcaldia 2026-1019 de 21 d'abril, dictat en avocació de la competència delegada en la Junta de Govern local, s'ha resolt aprovar la convocatòria i les bases per a proveir un lloc de treball d'agent de policia local d'aquest Ajuntament, mitjançant el procediment de concurs de mèrits

És per això que es publica la corresponent convocatòria i bases, a fi que les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud en la forma i terminis que s'indiquen en les bases, que tot seguit es publiquen.

BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA D'UN LLOC DE TREBALL D'AGENT DE POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR

1.- OBJECTE

És objecte de les presents bases, la regulació de la **provisió definitiva d'un lloc de treball d'agent de policia local d'aquest Ajuntament**, mitjançant el procediment de concurs de mèrits de conformitat amb el que preveuen els articles 78 a 84 del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic i els arts. 112 i següents del Decret 214/1990, que aprova el Reglament de Personal dels ens locals i 61 i següents del Decret legislatiu 1/97, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

2.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL

Denominació: Agent de la policia local

Crup de titulació: C1

Nivell de complement de destí: 16

Retribució bruta mensual: 2999,41€ bruts mensuals amb el detall següent:

Sou Base (C1): 900,63€

Complement Destí (16): 437,73€

Complement Específic Base: 1.117,65€

Complement Esp. Perillositat: 122,62€

Complement Disponibilitat: 306,54€

Complement Ampliació de jornada: 114,24€

3.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Ser agent de la policia local d'Arenys de Mar funcionari de carrera en qualsevol situació administrativa excepte la de suspensió en ferm, que reuneixi les condicions generals exigides i els requisits determinats a la convocatòria a la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació.

4.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la seu electrònica municipal

<https://arenysdemar.eadministracio.cat>

Les instàncies es presentaran telemàticament mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament <https://arenysdemar.eadministracio.cat> o pels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre. Les instàncies també es podran presentar en el Registre General de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, Riera bisbe Pol, 8, un cop demanada cita prèvia a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, via internet o mitjançant el telèfon 93 7959900, en horari de dilluns a divendres de 8.30 a 14 hores.

Als efectes previstos per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals en els anuncis que es puguin inserir en el tauler d'anuncis de la corporació i web corporativa.



Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat/da.

5.- ÒRGAN DE VALORACIÓ/COMISSIÓ D'AVUACIÓ

L'òrgan de valoració estarà format per 3 funcionaris/es de carrera amb els seus respectius suplents:

a) President/a: El cap de RRHH i Organització, Sr. Jordi Puig Fernández i suplent Sra. Núria Lorenzo, TGA adscrita a RRHH i Organització

b) Vocals:

El sergent cap de la Policia Local d'Arenys de Mar, Sr. Juan José Martínez Ortigosa i suplent el Sr. Oscar Ocaña Murillo, caporal de la Policia local.

El caporal de la Policia Local, Sr. Mariano Hernández López i suplent el Sr. Norbert Moya Fuentes, caporal de la Policia Local de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

c) Secretaria: La Sra. Mercè Salmeron Estrada, administrativa adscrita provisionalment al lloc de Tècnica de RRHH i Organització que actuarà amb veu i sense vot i suplent la Sra. Gemma Català Sabaté, administrativa adscrita provisionalment al lloc de tècnica de RRHH i Organització.

6.- CURRICULUM VITAE I MÈRITS:

Les persones aspirants acompanyaran a la sol·licitud el seu currículum vitae, així com la documentació acreditativa dels títols i mèrits al·legats d'acord amb el barem d'aquestes bases.

Els requisits i mèrits al·legats pels aspirants s'entendran referits a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

7.- DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS.-

Barem de mèrits

La valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el següent barem:

7.1.- Antiquitat. Es valoraran per anys complets de serveis inclosos els serveis anteriors en d'altres Administracions Públiques que hagin estat formalment reconeguts, a raó de 0,30 punts, fins a un màxim de 3 punts.

7.2.- Treball dut a terme: Pel desenvolupament d'un lloc de treball d'iguals característiques que el convocat, i d'igual nivell de complement de destí o superior al del lloc convocat, en aquesta administració o d'altres, i a partir d'un temps mínim de 6 mesos, s'atorgarà 1 punt per any, fins a un màxim de 6 punts.

Aquests aspectes s'hauran d'acreditar mitjançant la certificació corresponent emesa per l'administració d'origen i amb el certificat de vida laboral, en cas de dubte.

7.3.- Cursos de formació i perfeccionament: Es valoraran fins a un màxim de 6 punts, els cursos/seminaris/jornades que tenen una relació directa amb les funcions del lloc de treball a cobrir:

Per cada curs igual o de mes de 100 hores:	1 punt
Per cada curs igual o de mes de 75 hores:	0,75 punts
Per cada curs igual o de mes de 50 hores:	0,50 punts
Per cada curs igual o de mes de 20 hores:	0,25 punts
Per cada curs de menys de 20 hores:	0,15 punts

7.4.- Valoració d'altres mèrits curriculars. Per l'expedient acadèmic, crèdits universitaris, i altres mèrits curriculars acreditats relatius a les capacitats, habilitats i competències adients al lloc de treball es podran atorgar 3 punts.

Puntuació: D'acord amb l'anterior barem els mèrits generals seran puntuats fins a un màxim de 18 punts, essent eliminades les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 9 punts.

7.5.- Entrevista: Els aspirants que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 9 punts, podran ser convocats a una entrevista personal, si bé aquesta es podrà ometre, a voluntat





del Tribunal, en aquells casos en què la puntuació de l'entrevista no sigui determinant respecte del resultat final del procediment selectiu.

Els aspirants poden ser preguntats per valorar tots o alguns dels aspectes següents, a fi de determinar la major adequació al lloc de treball : Autoconfiança, Compromís professional, Comunicació i influència, Flexibilitat i obertura al canvi, Orientació al servei públic Pensament analític, Rigor i organització i Treball en equip.

La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 2 punts.

L'entrevista personal no tindrà caràcter eliminatori.

8.- RELACIÓ DE SELECCIONATS I NOMENAMENT:

Finalitzada la qualificació, l'òrgan de valoració/comissió d'avaluació, publicarà els resultats finals del procés i la persona candidata seleccionada en el tauler d'edictes de la Corporació i en la seva pàgina web i seguidament l'eleva a l'òrgan municipal competent per tal que es formuli la nova adscripció definitiva al lloc

9.- PROTECCIÓ DE DADES:

La presentació de la sol·licitud suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Una vegada sigui ferma la resolució del nomenament del personal, els aspirants que hi hagin participat tindran un termini de tres mesos per retirar la documentació aportada.

10.- IMPUGNACIONS:

Aquesta convocatòria, les seves bases i els actes administratius derivats d'aquestes, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en la forma que preveu la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Estanislau Fors i Garcia

