

Administració Local

AJUNTAMENTS

Alella

EDICTE

D'acord amb el que preveu l'art. 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de RJAP i PAC, es notifica als interessats les sancions imposades per infraccions de la Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, reglament general de circulació i ordenança municipal de circulació, atès que no s'ha pogut practicar la notificació personal.

Termini i lloc de pagament: S'haurà de procedir, si no s'ha fet, al pagament de la sanció imposada durant el termini dels quinze dies següents a la publicació d'aquest edicte, mitjançant el document que s'haurà de sol·licitar a l'Organisme de Gestió Tributària (a Alella, Rbla. Àngel Guimerà, 5, tel. 935406171), o a qualsevol oficina de l'Organisme de la província de Barcelona, o mitjançant Internet <http://orgt.diba.es>.

Recursos: Contra la resolució sancionadora, que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes des del dia següent a la publicació d'aquest edicte. El recurs s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes des de la data d'interposició.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius competents, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la desestimació expressa i sis mesos a partir del dia següent al que s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

La manca d'ingrés de l'import de la sanció en el termini assenyalat determina l'inici del procediment de constrenyiment dels deutes.

Per precepte legal, en qualsevol moment del procediment, l'interessat pot consultar i obtenir còpies dels documents que consten a l'expedient incoat.

Matrícula, B-9053-PT; infr., 2070; lloc dels fets, estacionar en zona prohibida per senyal vertical; data, 01-07-04; hora, 01'15; nom i cognoms, Pedro Segovia Jiménez; import, 60.00 EUR.

Matrícula, B-6456-VF; infr., 2070; lloc dels fets, estacionar en zona prohibida per senyal vertical; data, 24-06-04; hora, 11'35; nom i cognoms, Francesc Gómez Ribo; import, 60.00 EUR.

Alella, 30 de setembre de 2004.

L'Alcalde, Andreu Francisco i Roger.

022004020081



Alpens

EDICTE

Formulat i rendit el Compte General del Pressupost d'aquesta entitat local corresponent a l'exercici de 2003, s'exposa al públic juntament amb els justificants i l'informe de la Comissió Especial de Comptes durant quinze dies. En aquest termini i vuit dies més, s'admetran les reclamacions i les observacions que puguin formular-se per escrit, les quals seran examinades per la Comissió, que practicarà totes les comprovacions que cregui necessàries i emetrà un nou informe abans de sotmetre-les al Ple de la Corporació, perquè les pugui examinar i, si escau, aprovar, de conformitat amb el que disposa l'article 193.3 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les hisendes locals.

Alpens, 8 d'octubre de 2004.

L'Alcalde, Montse Barniol Carcasona.

022004020082



Alpens

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament d'Alpens, sobre l'aprovació inicial del projecte d'Urbanització de l'accés a la zona industrial per carrer Rocamonada. 1a fase.

El Ple de l'ajuntament en sessió celebrada el dia 7 d'octubre de 2004 aprovà inicialment el projecte d'Urbanització de l'accés a la zona industrial per carrer Rocamonada. 1a fase", exposant-lo al públic per un termini de trenta dies des de la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA. Així mateix es tindrà per aprovat definitivament en el cas que no hi hagin al·legacions, de conformitat amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Alpens, 8 d'octubre de 2004.

L'Alcalde, Montse Barniol Carcasona.

022004020097



Arenys de Mar

ANUNCI

L'Alcalde de l'Ajuntament, per Decret de data 27 de setembre de 2004, ha acordat aprovar les bases reguladores per a la provisió mitjançant promoció interna, d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada dins l'escala d'administració especial, policia local, règim funcional, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament. Per aquest motiu, es publiquen amb aquesta convocatòria les bases generals que hauran de regir la selecció.

Durant el termini dels 20 dies naturals

següents al de la darrera publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, els interessats podran formular les seves sol·licituds de participació amb subjecció al que disposa la base tercera de les de selecció que consten a continuació:

BASES DE CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLAÇA DE CAPORAL DE POLICIA LOCAL

Primera

Objecte de la convocatòria

La provisió per promoció interna, mitjançant el sistema de concurs oposició, d'una plaça de caporal de la Policia Local d'Arenys de Mar, enquadrada dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, escala bàsica de la policia local, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Segona

Condicions dels aspirants

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir els requisits següents:

a) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Policia Local d'Arenys de Mar.

b) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

c) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

d) Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe B, i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).

e) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de policia local.

Tercera

Sol·licituds

3.1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la darrera publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.2. Els aspirants han de manifestar en

Administració Local

aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona.

3.3. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

3.4. Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 10.15 EUR i han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud.

Quarta

Llista d'aspirants

4.1. Abans del termini d'un mes, a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos i exclosos d'aquesta convocatòria. La resolució esmentada es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i indicarà el lloc on s'exposen les llistes.

4.2. Els aspirants disposaran d'un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions.

4.3. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades.

Cinquena

Tribunal qualificador

5.1. El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: El de la corporació, o regidor en qui delegui.

- Vocals:

El cap del cos de la policia local.

Un regidor en representació dels grups de la oposició.

El secretari de l'Ajuntament.

Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

- Secretari: Un funcionari de la Corporació.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars i per un representant de la Junta de personal funcionari de l'Ajuntament, que actuarà amb veu i sense vot.

5.2. La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

5.3. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

5.4. El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debat, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Sisena

Procés de selecció

6.1. La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

6.2. El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

6.3. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació.

6.4. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

6.5. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Setena

Desenvolupament de la fase de concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies comprovades, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

A.1. Per haver exercit com agent de la policia local d'Arenys de Mar, per cada any complet, excepte els dos primers anys: 0,50 punts.

A.2. Antiguitat altres cossos policials, per cada any complet: 0,20 punts.

A.3. Per tasques de responsabilitat i experiència en comandament exercides en serveis policials, 0,1 punts per cada mes fins un màxim de: 0,5 punts.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

B) Titulacions acadèmiques:

B.1. Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.

B.2. Diplomatura univ. o equivalent amb relació amb la professió: 1 punt.

B.3. Llicenciatura universitària amb relació amb la professió: 1,5 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional:

C.1. Per cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada inferior a 20 hores: 0,10 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 2 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats, en cas contrari no es puntuarà.

D) Per la qualitat del treball desenvolupat a la policia local d'Arenys de Mar:

En aquest apartat es valoraran els informes presentats al tribunal per dos comandaments, com a mínim, de la policia local d'Arenys de Mar. Aquests informes avaluaran la qualitat del treball realitzat per cada aspirant en base als ítems que es relacionen en l'annex 2.

La puntuació d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

E) Altres mèrits:

Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors.

La puntuació màxima d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

Vuitena

Exercicis de l'oposició

1r. exercici. Psicotècnic:

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica especialitzat en proves psicotècniques que hagi examinat els aspirants.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

2n. exercici. Teòric:

Els aspirants han d'exposar per escrit, en el

Administració Local

temps màxim de 90 minuts, cinc temes escollits pel tribunal i relacionats amb les matèries de l'annex 1. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

3è. exercici. Pràctic:

El tribunal proposa als opositors un cas pràctic en el qual haurà de redactar-se un informe amb proposta de resolució sobre un supòsit que plantejarà el Tribunal, relatiu a funcions relacionades amb el lloc de treball, i un altre que consistirà a plantejar l'actuació correcta davant un il·lícit penal, enumerant les diligències a consignar en l'atestat.

Haurà de desenvolupar-se en un període màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

4t. exercici. Coneixement de la llengua catalana:

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

5è. exercici. Prova mèdica:

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

6è. exercici. Curs selectiu:

Consisteix en la superació del curs específic per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Escola de Policia de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat. Novena

Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

9.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatòris. Els exercicis segon i tercer es qualifiquen entre zero i deu punts, i queden eliminats els aspirants que obtenen una qualificació inferior a 5. La resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no a apte.

9.3. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.4. Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

9.5. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

9.6. En cas que algun aspirant no superi el cinquè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.

Els aspirants que superin l'exercici cinquè, han de realitzar el curs específic per a l'accés a caporal. La superació del sisè exercici és condició indispensable per poder ser nomenat caporal.

Desena

Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Onzena

Recursos

1. Aquestes bases i la convocatòria de l'oposició poden ser impugnades pels qui es considerin interessats legítims mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

A) ANNEX I: TEMARI

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

4. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

5. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Convenis de col·laboració vigents entre el cos de Mossos d'Esquadra i el cos de la Policia Local d'Arenys de Mar. Demarcació de trànsit de cada cos. Competències específiques i competències compartides.

6. Estructura, organització i funcions de les

polícies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les polícies locals.

7. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les polícies locals.

8. Drets i deures dels membres de les polícies locals: El règim disciplinari aplicable.

9. El Codi penal: Els delictes, les faltes i les penes.

10. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.

11. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.

12. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.

13. La detenció de menors.

14. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.

15. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.

16. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer.

17. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals d'Arenys de Mar, estructura de les denúncies i règim sancionador.

18. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.

19. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.

20. Paper de la policia local en la protecció civil: Els pla bàsic d'emergències d'Arenys de Mar. Estructura, competències, organismes i serveis implicats.

ANNEX 2: ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS

I. Professionalitat

I.I. Aplicar correctament els coneixements i els procediments.

I.II. Prendre les decisions adequades.

I.III. Saber actuar amb la rapidesa necessària.

I.IV. Solucionar els problemes.

II. Superació en el treball

II.I. Interès per adquirir nous coneixements.

II.II. Mantenir-se en bona forma física.

III. Relacions amb la comunitat

III.I. Ser educat i respectuós.

III.II. Fer-se respectar.

III.III. Donar bona imatge.

IV. Integració en el cos

IV.I. Col·laborar amb els companys.

IV.II. Ser ben acceptat pels altres.

IV.III. No crear conflictes.

V. Disciplina

V.I. Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.

Administració Local

ANNEX III: PROVES MÈDIQUES

- Anamnesi.
- Dades antropomètriques: FC i TA.
- Exploració: General, cardio-respiratòria, vista i oïda.
- Anàlisi de sang: Hemograma complet, sèrie blanca, glucosa, urea, creatinina, àcid úric.
- Anàlisi d'orina: Nitrats, proteïnes, glucosa, cossos cetònics, hematies per camp, S.O., C.

Contra l'acord precedent, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar potestativament, recurs de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant la Sala del Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Arenys de Mar, 4 d'octubre de 2004.

El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano i Pérez.

022004020000

Arenys de Mar

ANUNCI

L'Alcalde de l'Ajuntament, per Decret de data 27 de setembre de 2004, ha acordat aprovar les bases reguladores per a la provisió d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada dins l'escala d'administració especial, policia local, règim funcionarial, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament. Per aquest motiu, es publiquen amb aquesta convocatòria les bases generals que hauran de regir la selecció.

Durant el termini dels 20 dies naturals següents al de la darrera publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, els interessats podran formular les seves sol·licituds de participació amb subjecció al que disposa la base tercera de les de selecció que consten a continuació:

BASES DE CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL

Primera

Objecte de la convocatòria

La provisió, mitjançant el sistema de concurs de mobilitat horitzontal d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, escala bàsica de la policia local, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Segona

Condicions dels aspirants

a) Ésser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya. També hi poden prendre part els funcionaris i funcionàries de carrera del cos de Mossos d'Esquadra i els de les forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.

b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria.

c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

f) Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe B, i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).

g) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de policia local.

h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Tercera

Sol·licituds i admissió

Les sol·licituds per prendre part a l'oposició s'han de presentar al registre general de l'ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i s'han d'adreçar al president de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona; i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 10.15 EUR, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el

corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Quarta

Llista d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Cinquena

Comissió de valoració

La comissió de valoració ha d'estar constituïda de la manera següent:

- President: El de la corporació, o regidor en qui delegui.

- Vocals:

El cap del cos de la policia local.

Un regidor d'un grup municipal de la oposició.

El secretari de l'Ajuntament.

Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

- Secretari: Un funcionari de la Corporació.

També assistirà un representant de la Junta de personal funcionari, amb veu i sense vot.

La comissió de valoració ha d'estar integrada, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació de la comissió s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

La comissió no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

La comissió pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Sisena

Procés de selecció

La data de les proves i l'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Setena