

## Administració Local

### ANNEX III: PROVES MÈDIQUES

- Anamnesi.
- Dades antropomètriques: FC i TA.
- Exploració: General, cardio-respiratòria, vista i oïda.
- Analítica de sang: Hemograma complet, sèrie blanca, glucosa, urea, creatinina, àcid úric.
- Analítica orina: Nitrats, proteïnes, glucosa, cossos cetònics, hematies per camp, S.O., C.

Contra l'acord precedent, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar potestativament, recurs de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant la Sala del Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Arenys de Mar, 4 d'octubre de 2004.

El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano i Pérez.

022004020000

### Arenys de Mar

#### ANUNCI

L'Alcalde de l'Ajuntament, per Decret de data 27 de setembre de 2004, ha acordat aprovar les bases reguladores per a la provisió d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada dins l'escala d'administració especial, policia local, règim funcionarial, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament. Per aquest motiu, es publiquen amb aquesta convocatòria les bases generals que hauran de regir la selecció.

Durant el termini dels 20 dies naturals següents al de la darrera publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, els interessats podran formular les seves sol·licituds de participació amb subjecció al que disposa la base tercera de les de selecció que consten a continuació:

BASES DE CONCURS DE MOBILITAT HORIZONTAL PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL

#### Primera

##### Objecte de la convocatòria

La provisió, mitjançant el sistema de concurs de mobilitat horitzontal d'una plaça de caporal de la policia local, enquadrada dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, escala bàsica de la policia local, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Segona

### Condicions dels aspirants

a) Ésser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya. També hi poden prendre part els funcionaris i funcionàries de carrera del cos de Mossos d'Esquadra i els de les forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.

b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria.

c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

f) Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe B, i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).

g) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de policia local.

h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Tercera

### Sol·licituds i admissió

Les sol·licituds per prendre part a l'oposició s'han de presentar al registre general de l'ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i s'han d'adreçar al president de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona; i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 10.15 EUR, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el

corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Quarta

### Llista d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Cinquena

### Comissió de valoració

La comissió de valoració ha d'estar constituïda de la manera següent:

- President: El de la corporació, o regidor en qui delegui.

- Vocals:

El cap del cos de la policia local.

Un regidor d'un grup municipal de la oposició.

El secretari de l'Ajuntament.

Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

- Secretari: Un funcionari de la Corporació.

També assistirà un representant de la Junta de personal funcionari, amb veu i sense vot.

La comissió de valoració ha d'estar integrada, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació de la comissió s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

La comissió no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

La comissió pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Sisena

### Procés de selecció

La data de les proves i l'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Setena

## Administració Local

### Desenvolupament de la fase de concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

#### A) Experiència professional:

A.1. Per haver exercit com agent dels cossos de Policia Local de Catalunya, Mossos d'Esquadra o forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya:

Per cada any complet: 0,20 punts.

A.2. Per haver exercit com a caporal dels cossos de Policia Local de Catalunya, Mossos d'Esquadra o forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya:

Per cada any complet: 0,40 punts.

A.3. Per tasques de responsabilitat exercides en serveis policials, acreditades documentalment, 0,1 punt per mes fins a un màxim de 0,5 punts.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 4 punts.

#### B) Titulacions acadèmiques:

B.1. Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.

B.2. Diplomatura universitària o equivalent amb relació amb la professió: 1 punt.

B.3. Llicenciatura universitària amb relació amb la professió: 1,5 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

#### C) Formació professional:

Per cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada inferior a 20 hores: 0,10 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 2 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos realitzats, cas contrari no es puntuaran.

#### D) Recompenses i distincions pròpies de les forces i cossos de seguretat:

Es valoraran per la comissió de valoració. La puntuació màxima per condecoració, distinció, o felicitació serà de 1 punt i la puntuació total no excedirà els 3 punts.

#### E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

#### F) Altres mèrits:

Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors.

La puntuació màxima d'aquest apartat no

podrà ser superior a 1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

Vuitena

#### Proves

##### 1r. exercici. Psicotècnic:

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Totes les proves aplicades han de ser fòrmades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica especialitzat en proves psicotècniques que hagi examinat els aspirants.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

##### 2n. exercici. Memòria:

Consistirà en una anàlisi de les tasques de la plaça convocada i de les condicions i els mitjans necessaris per al seu desenvolupament.

Es presentarà al Tribunal el dia de les proves.

##### 3è. exercici. Pràctic Penal:

El tribunal proposa als opositors un o més casos pràctics penals que poden incloure la instrucció de determinades diligències, que han de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

##### 4t. exercici. Entrevista personal:

L'entrevista versarà sobre els mèrits específics adequats a les característiques de les places convocades, i es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats.

##### 5è. exercici. Coneixement de la llengua catalana:

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

##### 6è. exercici. Prova mèdica:

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex I d'aquesta convocatòria.

##### Novena

#### Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatòris. Els exercicis segon, tercer i quart es qualifiquen entre zero i cinc, i queden eliminats els aspirants que obtenen una qualificació inferior a 2'5. La resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no a apte.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Cas que el lloc de treball objecte d'aquesta selecció no sigui proveït mitjançant mobilitat horitzontal, el lloc vacant podrà ser inclòs en la selecció mitjançant promoció interna que es dugui a terme.

#### Desena

##### Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

##### Onzena

##### Recursos

Aquestes bases i la convocatòria de l'oposició poden ser impugnades pels qui es considerin interessats legítims mitjançant la inter-

## Administració Local

posició d'un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

### ANNEX I. PROVES MÈDIQUES

- Anamnesi.
- Dades antropomètriques: FC i TA.
- Exploració: General, cardio-respiratòria, vista i oïda.
- Anàlisi de sang: Hemograma complet, sèrie blanca, glucosa, urea, creatinina, àcid úric.
- Anàlisi orina: Nitrats, proteïnes, glucosa, cossos cetònics, hematies per camp, S.O., C.

Contra l'acord precedent, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar potestativament, recurs de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant la Sala del Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu pertinent.

Arenys de Mar, 4 d'octubre de 2004.

*El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano i Pérez.*

022004020002



### Arenys de Mar

#### ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, sobre convocatòria de subvencions a projectes de cooperació al desenvolupament.

Convocatòria: concessió de subvencions a projectes de cooperació al desenvolupament.

L'Alcalde, per Decret de data 8 de setembre de 2004, ha acordat l'aprovació definitiva de les bases que regulen la concessió de les subvencions a projectes de cooperació al desenvolupament, publicades al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA número 195, de 14 d'agost de 2004, i la convocatòria pública per a la concessió de les mateixes.

Arenys de Mar, 24 de setembre de 2004.

*La Secretària accidental de l'Ajuntament, Teresa Icardo i Paredes.*

022004020003



### Argentona

#### EDICTE

Donat el desconeixement del domicili dels interessats, i en compliment de l'article 59.4 de la Llei 30/92 de 26 de novembre de

Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà del present edicte es comunica als interessats que, per tal que puguin tenir coneixement íntegre dels actes que s'esmenten a continuació, puguin comparèixer a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Argentona, dins del termini de deu dies, a comptar des de l'endemà de la data de publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

En cas de no comparèixer en el termini indicat, es considerarà produïda la notificació a tots els efectes legals a partir del dia següent al venciment del termini indicat.

*Expedient número 47/02 LIIAA*

Acte administratiu que es notifica: Notificació als interessats de l'arxiu de l'expedient 47/02 LIIAA tramitat en sol·licitud de llicència municipal, a precari, per a unes oficines i magatzem d'una indústria de canalitzacions, sense fabricació, al carrer Sant Sebastià, 33, d'Argentona, sense més tràmit.

#### Interessats

Canals del Maresme, S.L.

#### Recursos procedents contra la resolució

Contra aquest acte administratiu que es definitiu en via administrativa podeu interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'alcaldia, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació. Transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, s'entendrà desestimat i quedarà expedida per la via Contenciosa Administrativa; el termini per la interposició dels recurs contenciós administratiu serà 6 mesos a comptar des del dia següent a aquell en què s'entengui presumptament desestimat el recurs de reposició. Si la resolució del recurs fos expressa el termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos a comptar des del dia següent a la notificació de l'acord resolutiu del recurs. El recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

En el supòsit que no s'interposi el recurs de reposició potestatiu, pot interposar-se directament en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Argentona, 7 d'octubre de 2004.

*L'Alcalde, Antoni Soy Casals.*

022004019984



### Argentona

#### ANUNCI

Per decret d'alcaldia de data 30 de setembre de 2004 s'aprovà inicialment, el projecte d'Urbanització del Polígon d'actuació "El

Cros Industrial" Unitat "A", amb subjecció a que abans de l'aprovació definitiva s'haurà de presentar un text refós que incorporarà diverses prescripcions.

El que s'exposa al públic pel termini de vint dies, als efectes de reclamacions per a persones interessades.

Argentona, 4 d'octubre de 2004.

*L'Alcalde, Antoni Soy i Casals.*

022004019986



### Barcelona

#### ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

Exp. núm. 04P0425

El Primer Tinent d'Alcalde, per delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia de 15 de desembre de 2003, el 4 d'octubre de 2004, ha resolt:

Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1,a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de millora urbana per a la transformació i rehabilitació de les finques dels carrers de Taulat núm. 5-11, de Ciutat de Granada, 1-5 i del Doctor Trueta, 146-162 (Can Gili Nou), promogut per Alta Badia.; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; i sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva.

L'expedient restarà exposat al públic en el Departament d'Informació i Documentació del Sector d'Urbanisme (Av. Diagonal, núm. 230, planta segona, de dilluns a dijous de 9.00 a 14.00 h., i de 16.00 a 18.00 h., i divendres de 9.00 a 14.00 h.)

Dins el termini esmentat, que començarà a comptar a partir d'última de les dues publicacions obligatòries (en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona o en un dels diaris de més divulgació), de conformitat amb l'article 3.4 del Reglament parcial de la Llei 2/2002, de 14 de març d'Urbanisme, podeu examinar-lo i presentar les al·legacions que considereu pertinents.

Barcelona, 6 d'octubre de 2004.

*La Secretària delegada, p.d., 8.11.99, Natàlia Amorós i Bosch.*

022004020083



### Barcelona

#### ANUNCI

D'acord amb el que disposa l'article 93.2 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, es comunica que per acord de la Comissió de Govern de 7 de juliol de 2004 es va adjudicar, com a resultat del concurs celebrat, el contracte d'arrendament de la finca situada en el carrer d'Aguilar núm. 46, per a la seva adequació i gestió com a centre destinat a activitats educatives i/o culturals, a la societat