

Administració Local

valorant-se segons el barem establert en l'annex corresponent. Els mèrits s'han d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud per participar en el procediment selectiu, i no es podran valorar aquells que no s'acreditin de forma suficient. La puntuació màxima a obtenir en aquesta fase, serà de 8 punts. Caldrà una puntuació mínima de 2 punts.

c) Entrevista personal: L'òrgan de selecció podrà convocar els aspirants a la realització d'una entrevista personal que versarà sobre les tasques a realitzar en el lloc de treball. La puntuació màxima que es podrà atorgar a aquesta prova serà de 5 punts.

d) Coneixement del català: Caldrà acreditar el coneixement del català a nivell "C" o equivalent d'acord amb els criteris de la Junta Permanent de català. Puntuarà com a apte o no apte.

La puntuació final obtinguda per cada aspirant, s'obté sumant les puntuacions obtingudes en la fase de mèrits, l'obtinguda en la prova escrita i en l'entrevista personal.

7. Llista d'aprovat, presentació de documents i nomenament

L'òrgan de selecció farà pública la relació d'aspirants seleccionats per l'ordre de puntuació obtinguda, i en proposarà el nomenament al President de la Corporació.

L'aspirant proposat presentarà a la Secretaria de la Corporació en el termini màxim de 5 dies a partir del requeriment en aquest sentit, declaració jurada de no trobar-se sotmès en causa d'incapacitat o incompatibilitat.

Si dins el termini indicat, llevat els casos de força major, el proposat no presentés la seva documentació o no reunís els requisits exigits, no podrà ser nomenat i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incorrer per falsedat a la seva sol·licitud.

L'aspirant nomenat haurà d'iniciar la seva activitat laboral en el termini de 5 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del seu nomenament. En cas de no fer-ho, en el termini indicat i sense causa justificada, s'entendrà que renuncia al seu dret.

8. Incidències

L'òrgan de selecció queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu, en tot allò no previst en aquestes bases.

9. Impugnacions

La convocatòria, les seves bases i els actes administratius derivats d'aquestes i de l'actuació del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma previstos en la llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i en la llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

ANNEX: PUNTUACIÓ DE MÈRITS

Classe de personal: Laboral temporal.
Sistema de selecció: Concurs oposició.
Titulació mínima necessària: Batxiller, FPPII

o equivalent.

Període de prova: 2 mesos.

Nivell de coneixement del català: Nivell C de la Junta Permanent.

Retribució mensual bruta: 1503,54 EUR.

L'avaluació dels mèrits es realitzarà sobre la documentació acreditativa aportada per l'aspirant en el moment de presentar la sol·licitud i conjuntament amb el "currículum vitae", d'acord amb les puntuacions següents:

a) Serveis prestats a l'administració pública local, en els serveis municipals de medi ambient o en altres serveis que hi tinguin relació, sempre i quan s'aporti certificat en relació amb les tasques desenvolupades, a raó de 1 punt per any treballat, a partir d'un temps mínim de sis mesos i fins a un màxim de 3 punts. No es valoraran els serveis quan no s'aporti el certificat esmentat.

b) Serveis prestats a l'empresa privada quin objecte siguin els serveis de medi ambient o en altres serveis que hi tinguin relació, sempre i quan s'aporti certificat en relació amb les tasques desenvolupades a l'empresa i informe de vida laboral, a raó de 0.5 punts per any treballat, a partir d'un temps mínim de sis mesos i fins a un màxim de 2 punts. No es valoraran els serveis quan no s'aporti el certificat esmentat.

c) Llicenciatura en ciències ambientals, 3 punts.

d) Llicenciatures en estudis que tinguin relació directa amb les tasques del lloc de treball, 2 punts.

e) Diplomatures, màsters o post graus en estudis que tinguin relació directa amb les tasques del lloc de treball, 1,5 punts.

f) Altres estudis, títols, diplomes, cursos, seminaris o jornades rellevants pel lloc de treball o que puguin suposar un millor aprofitament de les capacitats i aptituds de l'aspirant, a valorar per l'òrgan de selecció, fins a un màxim de 2 punts.

g) Coneixements acreditats d'informàtica a nivell d'usuari. Caldrà acreditar-los i puntuarà fins a un màxim de 1 punt.

Temes per a la selecció del tècnic/a de medi ambient

1. Gestió del medi ambient en l'àmbit local. Competències i legislació.

2. Gestió del medi ambient en l'àmbit supramunicipal. Competències i legislació.

3. L'auditoria ambiental. L'agenda 21 local. El Pla d'Acció i Pla de Seguiment.

4. Ocupació del territori i sostenibilitat ambiental. Gestió d'espais periurbans. Gestió de zones no urbanitzables forestals, agrícoles i sistemes hidrològics. Corredors Biològics, medi natural.

5. Gestió de residus municipals. Recollida selectiva de residus. Instal·lacions. La deixalleria municipal.

6. Restauració d'àrees degradades. Activitats extractives i rehabilitació.

7. Energies renovables. Aplicació a l'àmbit local.

8. Soroll ambiental. Instruments de mesura. Xarxes de control. Mesures correctores.

Normativa. Aplicació a l'àmbit local.

9. L'aigua. Competències de les Administracions. Estalvi i reutilització. Abastament, consum i depuració. Aplicació a l'àmbit local.

10. Prevenció d'incendis forestals. Pla de prevenció d'incendis. Manteniment i execució.

11. Platges. Gestió i manteniment integrat. Protecció dels ecosistemes litorals.

12. PAU urbanitzacions i PAM municipi.

13. L'educació ambiental. Campanyes de sensibilització ambiental. Mobilitat sostenible".

Contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant de l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci, o bé interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del següent al de la present publicació. Això no obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Arenys de Mar, 21 de maig de 2004.

El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano i Pérez.

022004010790

—*—

Arenys de Mar

ANUNCI

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 26 de maig de 2004, s'ha aprovat el plec de clàusules administratives que han de regir la contractació per la prestació del servei públic d'escola bressol mitjançant concert. Per aquest motiu, s'anuncia concurs públic d'acord amb el següent:

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament d'Arenys de Mar.

b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria General.

c) Número d'expedient: 150/2004.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Prestació del servei públic d'escola bressol.

b) Lloc d'execució: Arenys de Mar.

c) Termini d'execució: 5 anys prorrogables fins un màxim de 25 anys.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert.

c) Forma: Concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total 76.123,30 EUR.

5. Garanties

Definitiva: Serà del 4 % de l'import d'adjudicació.

6. Obtenció de documentació i informació

Administració Local

- a) Entitat: Ajuntament d'Arenys de Mar.
 b) Domicili: Riera Bisbe Pol, 8.
 c) Localitat i codi postal: Arenys de Mar, 08350.
 d) Telèfon: 795 99 00.
 e) Fax: 795 70 31.
 f) Data límit d'obtenció d'informació: Dia abans de finalitzar el termini per a presentar les ofertes.

7. Presentació d'ofertes

a) L'exposició del plec de clàusules administratives particulars i d'exploració i de l'anunci de licitació es realitzarà en el mateix acte, podent-se presentar reclamacions pels interessats contra els plecs durant els 20 dies hàbils següents a la publicació de l'anunci. Si dins del termini indicat es produeixen reclamacions contra els plecs, es suspendrà la licitació i el termini per la presentació de propostions, fins l'endemà del dia de la resolució d'aquelles.

b) La data límit de presentació de pliques serà de 20 dies hàbils següents a la publicació d'aquest anunci. Si el darrer dia és dissabte o festiu, es prorrogarà al primer hàbil següent, de 9 a 14 hores.

c) Documentació a presentar: En 2 sobres, d'acord amb la clàusula 11.2 del plec.

d) Lloc de presentació: Ajuntament d'Arenys de Mar, al Registre de licitacions, Riera Bisbe Pol, 8, Arenys de Mar, 08350.

e) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos.

8. Obertura de les ofertes

- a) Entitat: Ajuntament d'Arenys de Mar.
 b) Domicili: Riera Bisbe Pol, 8.
 c) Localitat: Arenys de Mar.
 d) Data: El cinquè dia hàbil següent al de finalització de presentació de propostions s'obrirà el sobre B, i si no existeixen defectes a subsanar a continuació es procedirà a l'obertura del sobre A. Cas que existeixin defectes a subsanar, l'obertura del sobre A tindrà lloc el quart dia hàbil següent.
 e) Hora: 9.30 hores.

9. Despesa de l'anunci

- a) Serà a càrrec de l'adjudicatari.
 b) Pàgina web on poden obtenir-se els plecs: www.arenysdemar.org/anuncis.
 Arenys de Mar, 27 de maig de 2004.
 El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano i Pérez.

022004010868



Barcelona Districte de l'Eixample

EDICTE

Des dels Serveis Tècnics del Districte de L'EIXAMPLE es segueix expedient, incoat per Katja Escorsell*Ring per a la concessió de llicència ambiental per l'exercici de l'activitat de hotel de 3 *** en el local situat a C. Calabria, 115 -117, (Exp. 02-2004-0178).

D'acord amb el que estableix l'article 50 de l'Ordenança Municipal d'Activitats i d'Intervenció Integral de la Administració Ambiental de Barcelona, se sotmet, la sol·licitud i documentació aportada, a informació pública per un període de vint dies, perquè qui es consideri interessat pugui formular les al·legacions adients.

L'expedient es troba als Serveis Tècnics esmentats (C. Aragó, 311. Tf. 291.62.00).

Barcelona, 28 de maig de 2004.

La Cap de la Secretaria Tècnica-Jurídica,
 María Teresa Ordoñez i Rivero.

022004010689



Barcelona Districte de l'Eixample

EDICTE

Des dels Serveis Tècnics del Districte de l'Eixample es segueix expedient, incoat per Institute International Education Stude per a la concessió de llicència ambiental per l'exercici de l'activitat de educació i informació cultural en el local situat a Rda. Sant Pere 5, (Exp. 02-2004-0380).

D'acord amb el que estableix l'article 50 de l'Ordenança Municipal d'Activitats i d'Intervenció Integral de la Administració Ambiental de Barcelona, se sotmet, la sol·licitud i documentació aportada, a informació pública per un període de vint dies, perquè qui es consideri interessat pugui formular les al·legacions adients.

L'expedient es troba als Serveis Tècnics esmentats (C. Aragó, 311. Tf. 291.62.00).

Barcelona, 24 de maig de 2004.

La Cap de la Secretaria Tècnica-Jurídica,
 María Teresa Ordoñez i Rivero.

022004010691



Barcelona Districte de l'Eixample

EDICTE

Des dels Serveis Tècnics del Districte de l'Eixample es segueix expedient, incoat per Aqua Resort & Hotels S.A, per a la concessió de llicència ambiental per l'exercici de l'activitat de hotel de quatre estrelles en el local situat a C. Mallorca, 288, (Exp. 02-2004-0379).

D'acord amb el que estableix l'article 50 de l'Ordenança Municipal d'Activitats i d'Intervenció Integral de la Administració Ambiental de Barcelona, se sotmet, la sol·licitud i documentació aportada, a informació pública per un període de vint dies, perquè qui es consideri interessat pugui formular les al·legacions adients.

L'expedient es troba als Serveis Tècnics esmentats (C. Aragó, 311 Tf. 291.62.00).

Barcelona, 28 de maig de 2004.

La Cap de la Secretaria Tècnica-Jurídica,
 María Teresa Ordoñez i Rivero.

022004010692



Cornellà de Llobregat

ANUNCI

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Cornellà.
 b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Contractació.
 c) Número d'expedient: 04-099.

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Obres de soterrament de les línies elèctriques de baixa tensió als carrers Martí, Miquel de Roncalí, Campoamor i Narcís de Monturiol.
 b) Divisió per lots i número: -.
 d) Lloc d'execució: -.
 e) Termini d'execució (mesos) 4 mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
 b) Procediment: Obert.
 c) Forma: Concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total: 116.463,27 EUR.

5. Garantia provisional

2.329,26 EUR.

6. Obtenció de documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Cornellà (Departament de Contractació).
 b) Domicili: Pça. de l'Església, s/n.
 c) Localitat i codi postal: 08940 - Cornellà de Llobregat.
 d) Telèfon: 93-377 02 12.
 e) Telefax: 93-377 89 00.
 f) Adreça electrònica: www.cornellaweb.com

g) Data límit d'obtenció de documents i informació: 26 dies naturals a comptar del següent al de la publicació d'aquest anunci, de 8'30 hores a 13'00 hores.

7. Requisits específics del contractista

- a) Classificació, en el seu cas: (Grups, subgrups i categoria): -.
 b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: la que es ressenya a l'article 12 del Plec de Condicions Particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: Als 26 dies naturals comptats a partir del dia següent de la publicació d'aquest anunci fins les 13'00 hores.

- b) Documentació a presentar: La qual es ressenya al plec de condicions particulars.
 c) Lloc de presentació: Departament de Contractació.

1r. Entitat: Ajuntament de Cornellà.

2n. Domicili: Pça. de l'Església, s/n.