



Plec de clàusules particulars que, com a Llei Fonamental del Contracte, regirà el concurs per a adjudicar, mitjançant procediment obert i tramitació urgent, la prestació del servei de neteja de les platges d'Arenys.

I. Objecte del contracte.- És objecte del contracte la prestació del servei de neteja de les platges d'Arenys de Mar i dels seus accessos d'acord amb les condicions tècniques adjuntes al present plec i que formaran part del contracte que en el seu dia s'atorgui. (CPA 90.03.13)

II. Finançament del Contracte.- La prestació objecte del contracte es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 50 442 227.00.03 del Pressupost municipal per a l'any 2005, i de les dels anys següents durant el termini de vigència del contracte, en què es preveu consignar els imports necessaris.

III. Pagament del preu d'adjudicació.- El pagament del preu del contracte es farà contra presentació de factura mensual i previ acreditament de la prestació del servei contractat en la forma convinguda. El pagament es farà dintre dels 60 dies posteriors a l'expedició de la factura

IV. Durada del contracte.- El contracte tindrà una durada de dos anys prorrogables en dos anys més.

V. Responsabilitat per incompliment del termini d'execució.- L'Adjudicatari quedarà obligat al compliment del terminis i temps de resposta convinguts. En els casos en què el contractista hagi incorregut en demora del compliment dels terminis totals o parcials podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes per l'art. 95.3 de la Llei 13/1995, de text refós de 16 de juny de 2000 (en endavant TRLCAP).

Seran motius de resolució del contracte, a més de les que senyala l'article 111 del TRLCAP, les que determina l'article 214 del mateix text.

Qualsevol incompliment greu podrà ser sancionat amb multa o amb la resolució del contracte, que comportarà la pèrdua de la fiança, la inhabilitació del contractista i el rescabament dels danys i perjudicis.

En el supòsit de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la correcta prestació del servei.

VI. Base o tipus de licitació.- El pressupost del contracte que servirà de base a la licitació suposa el preu a l'alça de 88.177,50 € IVA inclòs, durant el primer any de vigència (per anualitats correspon a 51.436,87 € per l'any 2005, 88.177,50 pel 2006 i 36.740,63 per a 2007). En qualsevol cas, el tipus o preu de licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte de conformitat amb la clàusula 7 de l'annex 2 del Plec de clàusules administratives generals.



VII. Capacitat per a contractar.- Estan capacitades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera l'art. 20 de la TRLCAP com a prohibitives per a contractar.

L'Administració podrà contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (sense que calgui formalitzar-les en Escripures Públiques fins que s'hagi efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant l'Administració i davant la qual nomenaran un representant o apoderat únic (art. 24 TRLCAP).

Les empreses esmentades hauran de tenir com a finalitat realitzar activitats que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte i disposin d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a executar degudament el contracte (art. 197.1 TRLCAP).

VIII. Responsabilitat del contractista.- El contractista serà responsable de les instal·lacions així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat dels materials i del treball que s'efectuï, també del compliment de les ordenances i normativa que afectin el servei i de tots els danys o accidents motivats o derivats dels treballs desenvolupats en el compliment del servei contractat.

IX. Cobertura de riscos.- El contractista està obligat a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €, per cadascun dels accidents que puguin produir-se en motiu o com a conseqüència de la prestació del servei.

X. Garantia definitiva.- La garantia definitiva serà del 4% del preu de pressupost del contracte i es podrà constituir de conformitat amb el que estableix la clàusula 15 del plec de clàusules administratives generals i amb l'article 36 de la LCAP.

La constitució de la garantia definitiva s'haurà d'acreditar dintre dels 8 dies naturals següents a la notificació de l'adjudicació del concurs. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, produirà la resolució del contracte.

XI. Presentació de proposicions: lloc i termini de presentació, formalitats i documentació.-

11.1. Lloc i termini de presentació.- Les proposicions es presentaran en el Registre de licitacions en mà, de les 9 a les 14 hores i de dilluns a divendres, durant els **VUIT** dies hàbils següents a la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Cas que el darrer dia sigui dissabte o festiu la presentació de proposicions s'entendrà prorrogada al primer dia hàbil següent.



També s'hi podran presentar proposicions per correu, i en aquest cas l'interessat haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus i anunciar el mateix dia a l'Òrgan de Contractació, per fax, telegrama o correu electrònic, la remissió de la proposició. Si no es compleixen aquests requisits no s'admetrà la proposició en el cas que es rebés fora del termini fixat en l'anunci de licitació.

No obstant això, quan hagin transcorregut 5 dies des de l'acabament del termini de presentació, no s'admetrà cap proposició enviada per correu.

El Registre de Licitacions acreditarà la recepció de la comunicació esmentada amb indicacions del dia d'expedició i de recepció, en el Llibre de Registre corresponent.

11.2. Formalitats.- Les proposicions constaran de dos sobres tancats anomenats A i B, en cada un dels quals es farà constar el contingut, en la forma que s'indicarà, i el nom del licitador.

A) **Sobre A, anomenat proposició econòmica**, s'ajustarà al model contingut en la clàusula final i es presentarà tancat, amb lacre o precinte, a elecció de l'interessat i haurà de tenir la inscripció següent: *Proposició econòmica per a optar al concurs per a adjudicar el contracte per la prestació del servei de neteja de les platges d'Arenys de Mar.*

Cada licitador podrà presentar únicament una sola proposició. No podrà subscriure tampoc cap proposta d'unió temporal amb d'altres, si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal.

B) **Sobre B, anomenat de documents**, expressarà la inscripció: *Documents generals per al concurs per a l'adjudicació del contracte per la prestació del servei de neteja de les platges d'Arenys de Mar*, i contindrà la documentació següent:

1. Document o documents que acreditin la personalitat de l'empresari i la representació, si escau, del qui signa la proposició, consistents en:
 - 1.1. Document Nacional d'Identitat del licitador quan es tracti de persones físiques o empresaris individuals, per fotocòpia compulsada per qui tingui la representació pública administrativa, o Escriptura de constitució de la Societat Mercantil, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan la inscripció sigui exigible d'acord amb el Reglament d'aquest Registre, si l'empresari fos una persona jurídica.
 - 1.2. Poder Verificat pel Secretari Lletrat de la Corporació, que caldrà sol·licitar amb una antelació mínima de 24 hores anteriors a la data final de presentació de proposicions, o per un Lletrat en exercici quan s'actui per representació (Cas que s'opti per verificació del secretari, caldrà satisfer l'import de 62,5 € en concepte de taxes).



Ajuntament d'Arenys de Mar

- 1.3. En cas de concórrer a la licitació diverses empreses, constituint una unió temporal, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que subscriuen les proposicions, la participació de cadascuna i designant la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha de tenir la representació de la unió davant l'Administració.
2. Declaració responsable de licitador atorgada davant l'Autoritat Judicial, Administrativa, Notari o Organisme qualificat, en la qual es faci constar que no es troba incursa en cap de les prohibicions per a contractar enumerades en l'art. 20 de la LCAP.
3. Aportació del document acreditatiu de la classificació del contractista en el grup U, subgrup 1, categoria a).
4. Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional per import de 1.763,55 €, import corresponent a 2% del preu de licitació i en qualsevol de les formes previstes a l'art. 35 del TRLCAP i, en el seu desenvolupament, pels arts. 55, 56, 57, 58 i 61 del RGLCAP.
5. Declaració de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
6. Memòria tècnica, en la qual s'explicarà com a mínim :
 - Descripció del servei.
 - Solució proposada i justificació amb tota mena de detall.
 - Planificació operativa.
 - Plantejament del servei.
 - Capacitat del servei.
 - Possibilitats d'ampliació del servei.
 - Forma de prestació del servei.
 - Dades bàsiques.
 - Organització i organigrama.
 - Horaris de treball.
 - Planificació del servei.
 - Mitjans necessaris (equips, eines, etc.).
 - Relació numèrica del personal que ha de prestar els serveis amb la seva distribució per categories i per sectors de treball.
 - Millores que s'estimin adients.
 - Tots aquells extrems que es requereixen al llarg de l'articulat del present Plec de Clàusules i, concretament tots els documents acreditatius dels criteris base de l'adjudicació i que es puntuen.

Poden presentar-se diferents opcions alternatives.

XII. Mesa de Contractació.- La Mesa de Contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

- President, que ho serà l'alcalde o regidor en qui delegui.
- Quatre vocals, un per cada grup municipal.
- Un tècnic municipal.



Ajuntament d'Arenys de Mar

- El Secretari de la Corporació.
- L'Interventor municipal.
- Un TAG de l'Ajuntament, que actuarà com a Secretària de la Mesa.

XIII. Qualificació de la documentació general.- Acabat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a qualificar la documentació general presentada pels licitadors en el sobre B en acte privat.

Si la Mesa de Contractació observés defectes formals en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador ho esmeni.

Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

XIV. Criteris base per a l'adjudicació.- Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del concurs seran els següents:

A) Proposta tècnica: màxim 7 punts

- Protocol de funcionament ----- 1 punt
- Utilatge, maquinària i personal (adscriu a Arenys de Mar)-- 2 punts
- Organització ----- 2 punts
- Altres millores proposades----- 2 punts

B) Proposta econòmica: (Es considerarà baixa temerària una rebaixa superior al 10 %)

Preu inferior, per cada 5 % menys ----- 1 punt

C) Acreditar el compliment de les normes ISO 14.001:1996 i ISO 9.001:2000, fins a 2 punts.

XV. Obertura de proposicions.- La Mesa de Contractació, en acte públic, que tindrà lloc el mateix dia de la qualificació de la documentació si no existeixen defectes a subsanar, o bé el segon dia hàbil següent cas que existeixin defectes en la documentació aportada a subsanar, donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre B, indicant els licitadors exclosos i les causes de l'exclusió, i invitarà els assistents a formular observacions que recolliran en l'acta.

A continuació, el Secretari de la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres A i llegirà les proposicions econòmiques que s'hi formulen i les elevarà amb l'acta i la proposta que la Mesa estimi pertinent a l'Òrgan de contractació que hagi d'efectuar l'adjudicació.

XVI. Documents complementaris a presentar per l'adjudicatari.- Abans de la formalització del contracte i dintre del termini concedit a aquest efecte,



Ajuntament d'Arenys de Mar

l'adjudicatari haurà de presentar - en originals o còpies compulsades- la documentació següent:

- Número d'identificació Fiscal.
- Alta en l'IAE en l'exercici i en el domicili fiscal d'Arenys de Mar.
- Document acreditatiu d'estar al corrent en les obligacions amb la Seguretat Social, que acrediti la inscripció o l'alta en aquesta, així com l'afiliació i l'ingrés de quotes dels treballadors al seu servei o de qualsevol altre deute amb la Seguretat Social.
- Document acreditatiu de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat per danys per import mínim de 300.000 €.

XVII. Adjudicació definitiva.- L'Òrgan de Contractació, un cop rebuda la documentació de la Mesa de Contractació i evacuats els informes tècnics corresponents, dictarà alternativament, dintre dels **vuit** dies següents a l'obertura de proposicions econòmiques, una resolució motivada en la qual s'adjudicarà el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre exclusivament al valor econòmic d'aquesta, o declarar desert el concurs.

L'adjudicació definitiva, un cop acordada, es notificarà als participants en la licitació, i es publicarà en el BOP dintre dels **24** dies següents.

Quan es porti a terme la notificació a l'adjudicatari del contracte, se'l requerirà perquè constitueixi la garantia definitiva, en la quantia i la forma indicades en la clàusula X i per tal que aporti els documents enumerats en la clàusula anterior.

XVIII. Formalització del contracte.- L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte d'adjudicació dels serveis en Document Administratiu, durant els **15** dies següents al de notificació de l'adjudicació, el qual constituirà títol suficient per a accedir a qualsevol Registre. No obstant això, el dit contracte administratiu es podrà elevar a Escripura Pública a petició del contractista i a costa seva.

El contractista, a més del contracte, haurà de signar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, si aquest no estigués incorporat al contracte.

XIX. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.- Seran de compte de l'adjudicatari les despeses següents:

- a) Les de publicitat de licitació que generi el concurs i els preparatoris i de formalització del contracte (fins a un import màxim de 800 €)
- b) Els tributs que es derivin del contracte.
- c) Assumir el pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dintre del preu d'adjudicació.
- d) Els de formalització pública del contracte d'adjudicació.



XX. Adequació de preus.- L'adequació o ajustament del preu del contracte, a partir del primer any de vigència, es farà per aplicació directa de l'índex general de preus al consum (IPC) sobre els costos variables, a sol·licitud del contractista.

XXI.- Resolució del Contracte.- El Contracte es podrà extingir a més de les causes de resolució previstes en els arts. 112 i 214 de la LCAP, per la prevista a la clàusula 5 d'aquest plec, i per les següents:

- a) Les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions.
- b) El comportament irregular del personal de l'empresa. S'entendrà per comportament irregular qualsevol actuació equiparable a les sancionables en el règim aplicable als funcionaris o personal laboral de l'Ajuntament.
- c) L'incompliment de les obligacions socials i laborals de l'adjudicatari previstes en els convenis i en la normativa laboral i de Seguretat Social.
- d) La manca injustificada de pagament, per part de l'adjudicatari, del preu dels materials que cal utilitzar per a la prestació del serveis contractats.
- e) La comprovació d'inexactitud en la declaració jurada de no trobar-se afectat per alguna de les causes d'incompatibilitat previstes a la LCAP i en el Reglament General de Contractacions de l'Estat o de produir-se incompatibilitat amb posterioritat a l'adjudicació.

En el supòsit d'unió temporal d'empreses, quan es doni alguna de les circumstàncies previstes en els punts a i b de l'art. 112 de la LCAP, l'Ajuntament estarà facultat per exigir el compliment estricte de les obligacions pendents en el contracte a les restants empreses que formin part de l'esmentada unió temporal o també, per acordar-ne la resolució.

De conformitat amb el que estableix l'art. 60 LCAP, l'acord de resolució del contracte posarà fi a la via administrativa i serà immediatament executiu, serà acordat per l'òrgan de contractació, amb informe previ de la Secretaria de l'Ajuntament, llevat dels supòsits previstos en els arts 42 i 97 de la LCAP. En el corresponent expedient, es donarà audiència a l'interessat.

XXII.- Règim jurídic.- En el que no es preveu expressament en aquest Plec de condicions, caldrà atènyer-se al que disposa la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reglament de la Llei de contractes, Llei 7/85 de 2 d'Abril, RD Legislatiu 781/86, de 18 d'Abril, i el Plec de Clàusules Administratives Generals, aprovat per l'Ajuntament en data 22 de novembre de 1995.

XXIII. Jurisdicció competent.- Les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resoltes pels Òrgans de Contractació, les resolucions dels quals esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la Llei de la dita jurisdicció.



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

XXIV. Model de Proposició.-

El Sr., major d'edat, veí de
....., amb domicili a, titular del
DNI núm., expedit amb data, en nom propi
(o en representació de....., veí de, amb
domicili a, segons acredito amb Poder Verificat)
assabentat del concurs tramitat per a adjudicar, mitjançant procediment obert i
tramitació urgent, la prestació del Servei de neteja de les platges d'Arenys de
Mar, es compromet a realitzar-lo conforme al Plec de condicions economico-
administratives i el de les prescripcions tècniques pel preu deeuros i
unes millores consistents en.....

....., d..... del 2005

Arenys de Mar, 15 d'abril de 2005

La tècnic d'Administració General

Teresa Icardo i Paredes

CONFORME

El Secretari de l'Ajuntament,



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE
NETEJA DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR



ÍNDEX

CAPÍTOL I: OBJECTE I VIGÈNCIA

- I-1 OBJECTE
- I-2 ÀMBIT
- I-3 PERIODE DE VIGÈNCIA

CAPÍTOL II: ORGANITZACIÓ, PROGRAMACIÓ I SUPERVISIÓ

- II-1 ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS
- II-2 PROGRAMES ANUALS
- II-3 SUPERVISIÓ DELS TREBALLS
- II-4 MAQUINÀRIA I ESTRIS
- II-5 COL·LOCACIÓ DE MOBILIARI DE PLATGES

CAPÍTOL III: NETEJA PER MITJANS MANUALS

- III-1 DEFINICIÓ I FUNCIONS
- III-2 ÀMBIT
- III-3 ORGANITZACIÓ I EQUIPS
- III-4 MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS
- III-5 HORARIS DE TREBALL
- III-6 SEGURETAT I HIGIENE
- III-7 APORTACIÓ DE MATERIAL FUNGIBLE

CAPÍTOL IV: NETEJA AMB MITJANS MECÀNICS

- IV-1 DEFINICIÓ I FUNCIONS
- IV-2 ÀMBIT I DETALL DELS TREBALLS A REALITZAR
- IV-3 ORGANITZACIÓ, EQUIPS I HORARIS DE TREBALL
- IV-4 ESTRIS I MITJANS AUXILIARS
- IV-5 SEGURETAT I HIGIENE
- IV-6 INCIDÈNCIES

CAPÍTOL V: RETIRADA DELS RESIDUS

- V-1 OBJECTE I FUNCIONS
- V-2 ÀMBIT
- V-3 HORARIS

CAPÍTOL VI: TREBALLS ESPORÀDICS I PUNTUALS

- VI-1 OBJECTE I FUNCIONS
- VI-2 ÀMBIT
- VI-3 EQUIPS
- VI-4 ORGANITZACIÓ, HORARIS, ETC

ANNEX:

QUADRE DE FREQUÈNCIES

CAPÍTOL I – OBJECTE I VIGÈNCIA



I-1 OBJECTE

- I-1.1.** Constitueix l'objecte del contracte la realització dels treballs necessaris per aconseguir el manteniment i un bon estat de neteja, de les platges d'Arenys de Mar
- I-1.2.** Els esmentats treballs s'estructuren en funció de quatre actuacions diferents i interconnectades:
- La neteja per mitjans manuals
 - La neteja per mitjans mecànics
 - La retirada dels residus resultants
 - La intervenció per causes extraordinàries (temporals, etc...)

I-2 ÀMBIT

- I-2.1.** Les zones objecte del contracte són totes les platges del terme municipal d'Arenys de Mar
- I-2.3.** Les zones objecte de neteja seran les pròpiament dites de platges (amb inclusió d'esculleres), les zones d'accessos o zones directament relacionades amb la platja i que serveixen normalment de pas (com accessos, escales, rampes, passos, etc...) i les zones d'aparcament.

I-3 PERÍODE DE VIGÈNCIA

- I-3.1.** El període de vigència del present contracte s'establirà en 2 anys, prorrogables a 2 anys més, que es comptabilitzarà a partir de la signatura del contracte corresponent.
- I-3.2.** S'entendrà per període global el definit com el total de duració del contracte.
- I-3.3.** S'entendrà per període anual el total de contracte que s'influeixi en un any natural.
- I-3.4.** A més, s'assenyalaran per a cada període la temporada baixa, temporada mitja i temporada alta.

CAPÍTOL II – ORGANITZACIÓ, PROGRAMACIÓ I SUPERVISIÓ

II-1 ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS

- II-1.1.** Els criteris pel dimensionat i organització dels diferents equips de neteja s'expressen i desenvolupen de forma genèrica en el present plec.
- II-1.2.** En general, s'haurà de coordinar l'acció conjunta dels diferents mitjans i equips (manuais, mecànics, etc...)
- II-1.3.** Els horaris s'establiran de manera que causin la menor interferència als usuaris, i per donar la major sensació de neteja possible.
- II-1.4.** El detall d'organització global que es proposa com a referència general s'especifica en cada un dels capítols següents dedicats a la :
- Neteja per mitjans manuals



Ajuntament d'Arenys de Mar

- Neteja per mitjans mecànics
- Recollida i retirada de residus i
- Treballs especials

II-2 PROGRAMES ANUALS

- II-2.1.** L'oferta contemplarà els equipaments, horaris, prioritats, procediments, etc..., a emprar per cada temporada (baixa, mitja, alta).
- II-2.2.** Aquesta programació podrà ser modificada, si fos necessari, pels tècnics de la corporació, un cop consultat amb l'empresa contractista, i el seu contingut serà d'obligat compliment per aquesta.
- II-2.3.** Les modificacions en les programacions que es puguin produir hauran de ser notificades al contractista amb un mes d'antelació a l'aplicació de les mateixes.
- II-2.4.** Les modificacions d'horaris, dimensionat d'equips, o altres variacions que es derivin d'aquests programes anuals, no donaran dret a cap modificació dels preus unitaris que corresponguin.
- II-2.5.** En la programació anual es definiran amb exactitud quantes determinacions necessiti l'empresa per programar els treballs, i en tot cas:
- S'ajustaran les dates que corresponguin a la temporada baixa, mitja, i alta.
 - Es dimensionaran els equips manuals, concretant-se el seu àmbit i horari.
 - S'establirà l'àmbit, rendiment, horari i freqüència dels treballs de neteja mecànica.
 - S'establiran els horaris de recollida de bosses de brossa i demás residus resultants de la neteja.
 - S'especificaran amb claredat les condicions de coordinació entre els diferents equips i sistemes.

II-3 SUPERVISIÓ DELS TREBALLS

- II-3.1.** La supervisió dels treballs serà desenvolupada pel tècnic que determini la corporació municipal.
- II-3.2.** Aquest supervisor tècnic serà assistit pels inspectors o personal designat per l'Ajuntament.
- II-3.3.** Les instruccions o ordres que suposin modificació o alteració de les determinacions del programa anual o dels imports econòmics, només podran ser dictades pel supervisor tècnic dels treballs i mitjançant comunicat per escrit.
- II-3.4.** El supervisor tècnic dels treballs tindrà la potestat de citar, quantes vegades sigui necessari, al representat i/o encarregat de l'empresa, el qual estarà obligat a assistir.
- II-3.6.** El supervisor tècnic dels treballs podrà fer totes les indicacions verbals o per escrit que estimi convenients per al bon desenvolupament de la contracta i podrà proposar suspendre les prestacions, objecte de la mateixa, quan no es compleixin les condicions exigides o els treballs no satisfaguin les regles generals de bona execució.
- II-3.7.** El supervisor podrà prendre en qualsevol moment les dades, mostres, fotografies, etc..., que estimi oportú, i inspeccionar cada fase d'execució en la forma que cregui convenient.



Ajuntament d'Arenys de Mar

- II-3.8.** El contractista haurà de facilitar al supervisor tècnic la pràctica d'inspeccions, comprovacions i presa de mides, així com qualsevol tipus de documentació, inclosa la relativa a aspectes laborals.

II-4 MAQUINÀRIA I ESTRIS

- II-4.1.** Tota la maquinària i estris a què es fa referència en el present Plec de Condicions, així com qualsevol altre que sigui necessari per la correcta execució dels serveis, seran aportats pel contractista.
- II-4.2** Finalitzat el període de contractació no hi haurà reversió a favor de l'Administració de la maquinària i estris aportats pel contractista.

CAPÍTOL III – NETEJA PER MITJANS MANUALS

III-1 DEFINICIÓ I FUNCIONS

- III-1.1.** Són les neteges que es desenvolupen de forma manual, sense recolzament de maquinària específica.
- III-1.2.** S'haurà de portar a terme en totes aquelles zones i casos en què no sigui possible o rentable la realització dels treballs per mitjans mecànics.
- III-1.3.** En particular esmentarem com a zones específiques d'actuació:
- La primera franja de platja en contacte amb l'aigua, on s'acumulen els majors dipòsits de residus deixats pel mar, pescadors o usuaris, i que no puguin ser netejats per les màquines neteja-platges.
 - Les zones de platges que no són accessibles per la màquina neteja-platges, ja sigui per l'existència de forts desnivells, existència d'elements de mobiliari, o altres.
 - Les zones de platja en les quals específicament es prohibeixi l'accés de la maquinària neteja-platges, per les circumstàncies que en cada cas correspongui .
 - Les zones d'escullera, passos, accessos, i en general qualsevol altra de l'àmbit d'actuació que no pugui ser netejada per altres mètodes.
- III-1.4.** El detall dels treballs a realitzar consistiran en:
- Recollida de tot tipus de residus de les zones de l'àmbit, amb els mitjans adequats en cada cas, tant dels residus que deixen els usuaris, com els que pugui aportar el mar.
 - Retirada de les bosses i residus de les papereres situades a les platges i accessos.
 - Acumulació dels residus i bosses, en els punts i de la forma que es determini, per la seva posterior recollida i trasllat a l'abocador.
 - Neteja de tots els elements del mobiliari de les platges (dutxes, papereres, bancs, passarel·les, etc...).
 - Elaboració i remissió a l'encarregat general d'un comunicat diari per equip, en el qual s'assenyalin les incidències tant a judici de l'operari com les que sol·liciti el supervisor tècnic dels treballs.

III-2 ÀMBIT



Ajuntament d'Arenys de Mar

III-2.1. L'àmbit d'actuació de les neteges per mitjans manuals s'estenen al llarg dels fronts litorals del municipi d'Arenys de Mar.

III-2.2. L'àmbit territorial s'ha de considerar com la suma de les zones pròpiament dites de platja i descrites al capítol I.2.

III-3 ORGANITZACIÓ I EQUIPS

III-3.1. S'organitzarà un equip habitual per totes les platges que es fixarà en el programa anual corresponent.

III-3.2. Coordinant els equips de neteja manual i mecànica es col·locarà una persona amb capacitat i missions d'encarregat general.

III-4 MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS

III-4.1. La recollida de residus i bosses es realitzarà amb l'assistència de vehicles especials, els quals concentraran aquests residus en els punts que s'assenyalin per a la seva recollida, aquests aspectes es tracten amb més detall en el capítol V.

III-4.2. Es valorarà positivament la proposta d'introduir millores en l'organització i dotació dels sistemes de treball. Dites millores no podran, en tot cas, reduir les prestacions que es dedueixen dels sistemes i mitjans que es mencionen en el present plec i en el programes anuals.

III-5 HORARIS DE TREBALL

III-5.1. Els horaris de treball seran els que no produeixin molèsties als usuaris, evitant-se la coincidència amb les hores puntes.

III-5.2. Degut a les diferències i variació de les necessitats en funció de la temporada de què es tracti, els horaris podran ser modificats.

III-5.3. Encara que en els programes anuals es pugui determinar o modificar amb exactitud els horaris de treball, en general es determinen com a criteris els següents:

- Durant el termini comprés entre l'15 de juny i el 15 de setembre, o sigui durant els mesos de temporada alta, l'horari serà de 5 a 10 h i de 20 a 23 h. Durant la resta de l'any el nombre d'hores podrà ser variable en funció dels mitjans emprats pel contractista. Tanmateix s'hauran de realitzar dins del següent horari: de 7 a 12 h i de 17 a 20 h. Aquests horaris es podran modificar per part de l'Ajuntament en el cas que produeixin molèsties als usuaris de les platges o als veïns.

III-6 SEGURETAT I HIGIENE

III-6.1. L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment amb la reglamentació vigent de seguretat i higiene en el treball.

III-6.2. A tal efecte, s'haurà de posar en coneixement de l'administració el nom i les dades de les persones responsables en aquesta matèria.

III-6.3. L'empresa redactarà una proposta de les mesures que posarà en marxa per complir rigorosament amb la normativa vigent.

III-6.4. S'haurà de tractar amb especial interès els problemes derivats de:



- Els riscos físics que puguin derivar-se de les operacions de neteja en l'espigó.
- Els riscos de talls en el peus i mans per manipulació de vidres trencats o altres elements perillosos.
- En general qualsevol altre problema que es detecti relacionat amb les condicions i característiques del treball.

III-7 APORTACIÓ DE MATERIAL FUNGIBLE

- III-7.1.** El material fungible necessari, com bosses de plàstic, desinfectants, etc..., que sigui necessari utilitzar, seran proporcionats per l'empresa adjudicatària. Es correspondrà amb les característiques i condicions que senyali el supervisor tècnic dels treballs, i s'inclouran dins del preu total de la contracta

CAPÍTOL IV - NETEJA PER MITJANS MECÀNICS

IV-1 DEFINICIÓ I FUNCIONS

- IV-1.1.** Es tracta de portar a terme la neteja de les zones de sorra per mitjans mecànics, produint a més de la neteja, un garbellat i ventilació de la mateixa que faciliti l'acció fungicida de la sorra per mitjans naturals.
- IV- 1.2.** La neteja per mitjans mecànics haurà d'assolir el seu objectiu amb la màxima rendibilitat i rendiment subjecte a les següents especificacions:
- S'haurà d'aplicar sobre la màxima superfície possible, col·locant la maquinària al límit de les seves capacitats de treball pel que fa referència a la proximitat a l'aigua, pendent laterals, capacitat de gir, etc.
 - S'haurà d'adaptar de forma polivalent als treballs més adequats segons l'època de l'any, determinant-se així la profunditat de garbellat, dimensionat de malla, etc.
 - S'haurà de programar per fer possible la major coordinació amb els equips de neteja manual.
 - Haurà de disposar del màxim d'autonomia possible, a l'efecte de reduir els punts d'acumulació de residus.

IV-2 ÀMBIT I DETALL DELS TREBALLS A REALITZAR

- IV-2.1.** El treball a realitzar per les màquines neteja-platges s'adaptarà a les necessitats d'ús en les diferents èpoques de l'any.
- IV-2.2.** Com a dada general es defineixen a continuació els treballs generals:
- Garbellat de la sorra, segons profunditats que puguin variar al llarg de l'any, i que puguin assolir fins a un màxim de 30 cm.
 - Regulació de la superfície de sorra, contribuint a l'eliminació de petits desnivells produïts per l'acció combinada del vent i les onades.
 - Recollida ocasional de residus de grans dimensions, carregant-los manualment a la caixa posterior per al seu trasllat i retirada.

IV- 3 ORGANITZACIÓ, EQUIPS I HORARIS DE TREBALL

- IV-3.1.** Per definir i qualificar els equips necessaris haurem de determinar prèviament tres èpoques diferenciades, temporada baixa, temporada mitja i temporada alta.



Ajuntament d'Arenys de Mar

IV-3.2.

Durant la temporada baixa, que correspon a la de menor utilització de les platges (del 1 d'octubre al 31 d'octubre i del 1 de novembre fins a 31 de març):

- Els treballs es realitzaran en horari diürn (de 9h a 17 h)
- Abastaran la totalitat de les platges integrades en l'àmbit del municipi.
- La freqüència de pas per un mateix punt, per les tasques de neteja a màquina, serà durant el període del 1 d'octubre al 31 d'octubre de 2 cops/mes i del 1 de novembre fins al 31 de març mensual d'acord amb el quadre de freqüències annex.

IV-3.3.

Durant la temporada mitja, que correspon a la d'una utilització no intensiva de la platja (del 15 de maig al 15 de juny; del 15 de setembre al 30 de setembre; del 1 d'abril fins al 15 de maig excepte la Setmana Sta. en que es realitzarà una neteja intensiva):

- Els treballs de neteja a màquina es realitzaran a partir de les 22:00 h
- La freqüència de pas serà d'acord amb el quadre de freqüències annex.

IV-3.4.

Durant la temporada alta, que correspon a la d'una utilització intensiva de la platja (Setmana Santa (neteja intensiva) i període del 15 de juny al 15 de setembre):

- Els treballs a màquina es realitzaran en horari nocturn a partir de les 22 hores.
- La freqüència de pas serà d'acord amb el quadre de freqüències annex.

IV-3.5.

Els equips a destinar per als treballs de neteja de sorra en l'àmbit de les platges del municipi d'Arenys de Mar, ho constituïran màquines especialment dissenyades per a tal fi.

IV-3.6.

Les màquines hauran de complir amb les característiques següents:

- Amplada de treball de 2,00 m. d'ample com a màxim, que permet un alt rendiment.
- Sistema de doble garbellat, el que permet:
- Desenvolupar treball amb sorra humida, la qual cosa es freqüent en èpoques d'hivern.
- Evitar la recollida de sorra barrejada amb els residus, amb una incidència negativa en els pesos i en la imatge.
- Possibilitat d'elecció de diferents règims de treball, amb opció a la utilització de la tècnica de rampinada, del garbellat, o de la tècnica mixta.
- Control de totes les operacions i comandaments de la màquina des d'un plafó de cabina, amb indicació de profunditats de garbellat.
- Capacitat d'elecció de diferents tipus d'acabat superficial de textura de sorra.
- Capacitat de garbellat no inferior a 30 cm. de profunditat.
- Alts rendiments de treball, de 20.000 m²/hora en la sorra seca.

IV-3.7.

Durant la temporada baixa es disposarà d'una màquina que haurà de realitzar una passada bimensual i mensual per les platges del municipi relacionades en el quadre de freqüències annex.

IV-3.8.

Durant la temporada mitja es disposarà d'una màquina que haurà de treballar, en règim nocturn i donant una freqüència de pas segons el quadre de freqüències annex.

IV-3.9.

Durant la temporada alta es disposarà, almenys, d'una màquina que haurà de treballar en règim nocturn i donant una freqüència de pas segons quadre de freqüències annex.



- IV-3.10.** En temporada mitja i alta, el supervisor tècnic dels treballs es reserva la possibilitat de modificar les freqüències en funció de les necessitats, incrementant les d'algunes zones i disminuint les d'altres.
- IV-3.11.** Es valorarà positivament la possibilitat de dotar les màquines d'un sistema de control del seu règim de treball, que permeti efectuar un seguiment sobre horaris, velocitat, profunditat de garbellat, etc..

IV-4 ESTRIS I MITJANS AUXILIARS

- IV-4.1.** A la màquina s'hauran de portar permanentment tots els estris i mitjans auxiliars que requereixi el supervisor tècnic dels treballs per poder realitzar les proves, prendre mesures i comprovacions que necessiti en qualsevol moment i en exercici de les tasques de control.

IV.5 SEGURETAT I HIGIENE

- IV-5.1.** La maquinària haurà de complir totes les condicions exigides per a la circulació rodada, inclusu en carretera.
- IV-5.2.** Haurà d'estar dotada dels indicatius, inclosos els lluminosos, de vehicle lent i de servei.
- IV-5.3.** Haurà de disposar de cabina tancada per al conductor.

IV-6 INCIDÈNCIES

- IV-6.1.** En cas de produir-se avaries, l'empresa cursarà per escrit un informe amb indicació descriptiva de la mateixa, causes estimades i termini de reparació.
- IV-6.2.** En cas que l'avaria es perllongués per sobre de les 24 h, la màquina haurà de ser substituïda per una altra igualment adequada per als treballs de què es tracta.
- IV-6.3.** En tot cas les avaries no hauran de suposar reducció de les freqüències de neteja, procedint-se en els dies següents a la recuperació del ritme previst abans de la interrupció.

CAPÍTOL V- RETIRADA DELS RESIDUS

V-1 OBJECTE I FUNCIONS

- V-1.1.** La retirada de bosses i buidat de papereres s'acumularan en contenidors col·locats per l'Ajuntament la ubicació dels quals serà indicada pels Serveis Tècnics Municipals, i el seu contingut serà retirat per l'empresa adjudicada i posteriorment dipositada a planta.
Per les restes d'altres residus no orgànics (petxines, canyes,...), s'ha de preveure el buidat en contenidors de 5 m³, la seva retirada i el posterior trasllat a la planta. L'empresa ha de contemplar la col·locació d'un element de protecció (tancat, lona,...), per tal d'evitar el possible abocament per personal extern a l'empresa.

V-2 ÀMBIT



Ajuntament d'Arenys de Mar

V-2.1. L'àmbit de territori serà el mateix que el definit per les neteges manuals i mecàniques.

V-3. HORARIS

V-3.1. Els horaris s'adaptaran a les condicions que s'estableixin per l'acumulació de residus fora de les hores d'ús de les platges.

V-3.2 Els residus mai podran romandre a la via pública entre les 9 del matí i les 9 de la nit, ni en temporada alta ni en temporada mitja.

V-3.3. L'horari dels equips de recollida més els transports a destí, podrà ser proposat per l'empresa contractista dins de la resta de condicionats.

V-3.4. L'horari en temporada baixa podrà ser diürn, i serà convenient la seva coincidència horària amb la presència de la màquina neteja– platges.

CAPÍTOL VI –TREBALLS ESPORÀDICS I PUNTUALS

VI-1 OBJECTE I FUNCIONS

VI-1.1. Tenen per objecte donar resposta adequada i proporcional a les eventualitats que resultin de temporals o tempestes que afecten greument l'estat de neteja o utilització de les platges.

VI-1.2. Les funcions principals la constitueixen:

- La intervenció, amb maquinària adequada, per la reposició dels perfils d'acabat habituals, tenint cura per mantenir en estat de bona conservació els punts delicats com sortides de torrents, rieres o canalitzacions pluvials.
- Reparacions urgents de situacions que suposin un perill pels usuaris.
- Reposició dels passos per part de les màquines de neteja i recollida de residus, quan aquests hagin estat deteriorats per l'acció de temporals o pluges.
- Realització de les operacions de llaurada prèvia de zones de platja en les dades anteriors a la temporada alta.

VI-2 ÀMBIT

VI-2.1. L'àmbit general en què es poden donar aquest treballs ho constitueixen la totalitat de les platges del municipi d'Arenys de Mar.

VI-3 EQUIPS

VI-3.1. En general els equips a utilitzar seran els adequats a judici del supervisor tècnic dels treballs, generalment s'assimilaran a maquinària d'ús corrent en obres de via pública.

VI-3.2. Per les operacions de llaurat s'utilitzaran tractors convencionals amb els equips i accessoris adequats a tal fi.

VI-3.3. Ocasionalment podrà ser necessària l'aportació d'equips de mà d'obra, a les quals els seran exigides les mateixes condicions que s'exigeixen als equips habituals de neteja per mitjans manuals, i que han quedat expressades en el capítol II.



**Ajuntament
d'Arenys de Mar**

VI-4 ORGANITZACIÓ, HORARIS, ETC.

- VI-4.1.** Atès el caràcter extraordinari d'aquest treball, les condicions d'organització, equips a utilitzar, horaris, etc... es definiran prèviament al seu començament, de forma expressa pel supervisor tècnic dels treballs, i el seu compliment serà obligatori per l'empresa, en atenció a les causes d'urgència.

Arenys de Mar, 11 d'abril de 2005