



MEMÒRIA DEL PROJECTE

1. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

En cas de ser un projecte presentat per diverses entitats, indiqueu aquestes dades per a cadascuna

Nom entitat			
Número d'Identificació Fiscal		Dades bancàries a efectes d'ingrés de la subvenció: C.C.C. ____ / ____ / ____ / _____	
Registre Generalitat núm.		Registre Municipal núm.	
Domicili social		Número	Pis Porta
Població		C.P.	
Data de constitució		Nombre de socis	
Telèfon	Fax	Correu electrònic	

2. DADES DE LA PERSONA QUE SUBSCRIU LA SOL·LICITUD

Nom i cognoms			
Càrrec dins de l'entitat		DNI	
Domicili (a efectes de notificacions)		Número	Pis Porta
Població		C.P.	
Telèfon	Fax	Correu electrònic	

3. DADES DE LA CONTRAPART LOCAL

Nom de l'entitat		
Constitució		Forma Jurídica
Domicili		C.P:
Població		País Continent
Telèfon	Fax	Correu electrònic

4. PRESENTACIÓ I RESUM DEL PROJECTE

En aquest apartat cal enumerar breument els següents punts. Posteriorment seran descrits més detalladament



4.1. Títol del projecte

4.2. Localització geogràfica

4.3. Beneficiaris:

- ☐ Infants / Joves
☐ Població general
☐ Col·lectius específics: Quins?

4.4. Aportacions

Import total del projecte: €
Aportació de l'Entitat sol·licitant: €
Aportació de la Contrapart: €
Import sol·licitat al Consell de Cooperació: €

4.5. Breu descripció del projecte

Explicar de manera sintètica (mitja plana) la proposta que es presenta. Enunciar els objectius, les activitats proposades per a assolir-los i el mètode a seguir.

5. IDENTIFICACIÓ

5.1. Ubicació exacta i mapa

Cal informar sobre la ubicació exacta i detallada d'on es desenvoluparà l'acció, adjuntant-hi mapes localitzant la població o regió on s'executarà el projecte. Si es desenvolupa en un barri concret, ubicar-lo dins el poble o ciutat.

5.2. Situació existent i problemàtica

En aquest apartat cal exposar el context socioeconòmic i polític de la zona. Cal descriure la problemàtica detectada i reflectir altres programes vinculats a l'acció proposada, que s'estiguin desenvolupant a la mateixa zona.

5.3. Antecedents i justificació

Cal explicar la història de l'acció, com i qui va identificar el problema i va formular el projecte. Cal descriure la necessitat de realitzar el projecte proposat com a resposta a la problemàtica identificada.

6. POBLACIÓ BENEFICIÀRIA

6.1. Nombre i tipus de població que es beneficiarà de l'acció

Diferenciar entre els beneficiaris directes i indirectes. Justificar les raons que han portat a escollir aquests beneficiaris. Cal valorar la participació de la població en el desenvolupament del projecte

7. OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS

Relacionar els objectius específics amb els resultats que permetran assolir-los i les activitats que es duren a terme.

7.1. Objectiu global

Cal definir l'objectiu global de desenvolupament del projecte.



7.2. Objectius específics

Cal exposar els objectius concrets esperats. Aquests objectius han de tenir en compte els mitjans i recursos disponibles així com el temps determinat de l'acció.

7.3. Resultats esperats

És el fruit de les activitats programades per assolir l'objectiu específic. Cal descriure els resultats concrets que s'obtindran amb la realització de les activitats programades. És important de quantificar els resultats, la qual cosa permetrà un millor seguiment de l'acció.

8. EXECUCIÓ DEL PROJECTE

8.1. Descripció detallada de les activitats previstes

Explicar extensament cadascuna de les activitats que es duran a terme per assolir els resultats esperats així com l'estratègia i el mètode a seguir per a dur-les a terme.

8.2. Cronograma d'activitats previstes

Indicar/ordenar les activitats en el moment en què es duran a terme:

ACTIVITATS	G	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

9. VIABILITAT DEL PROJECTE I SOSTENIBILITAT UN COP FINALITZAT L'AJUT EXTERN

9.1. Viabilitat sociocultural

Adequació a factors socioculturals de la zona. Efecte de l'acció en la població més vulnerable.



9.2. Viabilitat política

S'ha de valorar la garantia de suport al projecte, l'entorn polític favorable i l'adequació del projecte a les polítiques vigents d'àmbit local i nacional.

9.3. Viabilitat tècnica

Anàlisi de la part tècnica del projecte, valoració de la viabilitat en relació a l'ús de mètodes i tecnologies apropiades.

9.4. Capacitat institucional i de gestió

Analitzar la garantia d'execució del projecte per part de l'entitat sol·licitant i el soci local executor. Valorar la capacitat administrativa, organitzativa i tècnica perquè el projecte es dugui a terme i se'n pugui garantir la continuïtat en acabar el suport extern.

9.5. Viabilitat econòmica i financera

Anàlisi del projecte en relació als recursos utilitzats, els béns a generar i les despeses operatives. Cal explicar els aspectes relacionats amb el règim de propietat de les infraestructures i dels equipaments durant i després de l'acció, així com els responsables de l'acció un cop finalitzat l'ajut extern.

10. PRESSUPOST

En el cas de ser un projecte plurianual, caldrà detallar el pressupost pel primer any i la previsió pels anys següents. Totes les despeses s'hauran de justificar amb factures

11. ALTRES ASPECTES A DESTACAR RELACIONATS AMB EL PROJECTE