



**BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE  
SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER  
L'ACTIVITAT CULTURAL D'ARENYS DE MAR DURANT L'ANY 2010**

**1.-Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Arenys de Mar destinades a finançar programes i/o activitats que tinguin com a objectiu donar suport a l'activitat cultural local.

**2.-Finalitat de les subvencions**

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de l'Ajuntament d'Arenys de Mar aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic i cultural dutes a terme a Arenys de Mar que tinguin per finalitat:

- Millorar la programació cultural municipal i
- Col·laborar amb la planificació estratègica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar

**3.-Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar programes o activitats desenvolupades durant l'any 2010.

**4.-Requisits de les beneficiàries**

1.-Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats integrades dins el territori d'Arenys de Mar que hagin de realitzar l'activitat que fomenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que reuneixin les següents condicions:

- Inscrites al Registre municipal d'entitats.
- En cas de manca d'inscripció de registre municipal d'entitats i que es porti a terme una festa històric-tradicional local. Aquesta consideració es determinarà mitjançant un informe emès per l'Arxiu Històric Pare Fidel Fita.



### **5.-Documentació a aportar**

A la sol·licitud de subvenció (model sol·licitud) caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Memòria del programa/activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 1. Un full per cada programa/activitat).
2. Pressupost previst per a l'activitat pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2).
3. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).
4. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).
5. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).
6. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant. (Annex 4).
7. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

### **6.-Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Aquesta convocatòria tindrà caràcter únic i el termini de presentació de les sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases específiques al BOP.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat (model sol·licitud), que serà signat pel/per la representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 5 podrà trobar-se al web municipal [www.arenysdemar.cat/entitats](http://www.arenysdemar.cat/entitats)

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 5 s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines de Registre de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, del 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).



La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **7.-Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

### **8.-Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

### **9.-Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin, pel seus programes/activitats, la millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a les presents bases.

Es podran presentar com a màxim 4 activitats o programes per entitat i aquestes tindran un cost mínim de 1.000 €

Per a la valoració de les sol·licituds presentades únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Les activitats individuals rebran 5 punts, i els programes rebran 5 punts per cadascuna de les activitats que el formin, amb un màxim de 25 punts.
- Es valorarà en 5 punts la nul·la necessitat d'infraestructura o local municipals.
- Els recursos econòmics que l'entitat aportarà directament a l'activitat, es valoraran de 0 a 10 punts proporcionals al % d'aquests recursos respecte el cost total de l'activitat. 0 punts a l'autofinançament mínim del 50%.
- Es valoraran en 5 punts les activitats formatives.
- Les activitats obertes al públic en general sense tiquet per a participar-hi rebran 5 punts, amb tiquet 0 punts.
- Es valoraran entre 0 i 10 punts altres aspectes organitzatius:
  - Si l'entitat té una pàgina web actualitzada, 2 punts.
  - Si l'activitat està dirigida a la promoció de la cultura popular catalana, 2 punts.
  - Si l'activitat és de nova creació, 2 punts.
  - Si l'activitat fomenta la cohesió social entre col·lectius (joves- gent gran, immigrants-autòctons; home-dona), 2 punts.
  - Si l'activitat es fa per celebrar una efemèride de l'entitat o de l'activitat, 2 punts.



## Ajuntament d'Arenys de Mar

- Es valorarà amb 5 punts per activitat
  - A les entitats que l'any 2009 varen justificar (total o parcialment) totes i cadascuna de les activitats subvencionades, i
  - aquelles activitats de les entitats que es presentin per primera vegada.

### **10.-Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2010 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 22.500 € i anirà a càrrec de la partida 60.334.489.

No podran atorgar-se subvencions per un import superior a l'esmentat.

### **11.-Import individualitzat de les subvencions**

L'import a concedir a cadascuna de les activitats o programes subvencionats es determinarà de forma proporcional entre les sol·licituds, en relació amb els punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà els 2.500€ o el 50% del cost total de l'activitat o programa subvencionat, i fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

### **12.-Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i que estarà format per les següents persones:

- La Regidora de Cultura, que actuarà com a presidenta
- El Coordinador de l'Àrea de Serveis a les Persones, que actuarà en representació de l'Alcaldia
- El Tècnic Auxiliar de Cultura

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.



### **13.-Termini de resolució, de notificació i règim de recursos**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **14.-Acceptació de la subvenció**

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà aquesta acceptació si no s'ha expressat el contrari en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

### **15.-Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament d'Arenys de Mar, s'obliguen a executar els programes o activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Els beneficiaris d'una subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, i a aportar tota



## Ajuntament d'Arenys de Mar

la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

### **16.-Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables totes aquelles despeses corrents que tinguin una relació directa amb l'activitat o programa subvencionat.

### **17.-Subcontractació**

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del programa/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 75% del cost total del programa/activitat.

### **18.-Forma de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà per a cada activitat o programa finalitzats i prèvia presentació dins del termini establert a tal efecte en el punt següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

### **19.-Termini i forma de justificació**

1.-Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31 de desembre de 2010. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els model normalitzat (model justificació), que es podran trobar al web municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar [www.arenysdemar.cat/entitats](http://www.arenysdemar.cat/entitats), i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa que contindran :

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (Annex A).
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS (Annex B i C).

2.-En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al doble a la subvenció concedida.
- 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.



- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa en original o fotocòpia compulsada. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al beneficiari.
- 4) Per a l'acceptació de les justificacions, no caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

## **20.- Deficiències en la justificació**

1.-En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.-Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

## **21.-Mesures de garantia**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

## **22.-Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan la beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat,



## **Ajuntament d'Arenys de Mar**

que sumats a la de l'Ajuntament d'Arenys de Mar superin el cost total del programa o de l'activitat subvencionada.

- c) Quan la beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

### **23.-Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, però no amb les concedides pel mateix programa o activitat per algun altre departament municipal.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del programa/activitat a desenvolupar.

Les beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

### **24.-Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empareda d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, la partida pressupostaria, la beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 euros en el taulell d'anuncis corporatiu o a la pàgina web.
- Superiors a 3.000 euros en el Butlletí Oficial de la Província.

### **25.-Mesures de difusió del finançament públic**

Les beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en l'execució del programa o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### **26.-Causes de reintegrament**

1.-Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.

2.-Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, la beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del programa; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.



3.-Es procedirà al reintegrament per part de les beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **27.-Obligats al reintegrament**

1.-Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.-Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **28.-Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

### **29.-Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i altra legislació concordant.